

**แบบเสนอผลงานและการรับรองผลงาน ประเภทผลงานวิจัย**

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี**

ชื่อผู้เสนอผลงาน.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....สังกัด.....

ขอเสนอผลงานระดับ .....

ชื่อผลงาน .....

รายละเอียดการเผยแพร่

( ) ยังไม่ได้เผยแพร่ผลงาน

( ) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ.....

.....ฐาน.....กลุ่ม.....

( ) นำเสนอที่ประชุมทางวิชาการ.....

.....

| รายละเอียดที่พิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | คะแนน |   |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|---|---|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5     | 4 | 3 | 2 | 1 |
| <b>1. บทที่ 1 ภาพรวมของเนื้อหาเรื่องนี้ (5 คะแนน)</b><br>- ที่มาและความสำคัญ ต้องแสดงให้เห็นถึงความสำคัญในการทำวิจัย และต้องมีความเชื่อมโยงกับภาระงานรวมถึงเป็นประโยชน์กับงานที่ปฏิบัติอยู่ โดยต้องมีการอ้างอิงแทรกในเนื้อหาของที่มาของข้อมูล<br>- ขอบเขตของการวิจัย ด้านขอบเขตของประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ต้องอธิบายให้ชัดเจนถึงวิธีการเลือกกลุ่มตัวอย่างและการสุ่มตัวอย่าง<br>- นิยามศัพท์ ต้องครอบคลุมชื่อเรื่องงานวิจัย และตัวแปรต้น ตัวแปรตาม |       |   |   |   |   |
| <b>2. บทที่ 2 ภาพรวมของเนื้อหาเรื่องนี้ (5 คะแนน)</b><br>- การทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ต้องครอบคลุมชื่อเรื่องและเนื้อหาของการวิจัย โดยการอ้างอิงแทรกในเนื้อหาไม่ควรเกิน 5 ปี (กรณีที่ไม่เกิน 5 ปี ควรใช้อ้างถึงในงานวิจัยใหม่ ๆ และกรณีที่อ้างอิงถึงงานวิจัยต่างประเทศ และไม่ได้อ่านจากต้นฉบับ ต้องใช้อ้างถึงในงานวิจัยใหม่ ๆ ของคนไทย                                                                                               |       |   |   |   |   |

| รายละเอียดที่พิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | คะแนน |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|---|---|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 5     | 4 | 3 | 2 | 1 |
| <b>3. บทที่ 3 ภาพรวมของเนื้อหาเรื่องนี้ (5 คะแนน)</b><br>- ต้องอธิบาย การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง รวมถึงวิธีการสุ่มตัวอย่างให้ชัดเจน<br>- การสร้างเครื่องมือ ควรมีผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมืออย่างน้อย 3 ท่าน โดยต้องหาค่า IOC และระบุค่า IOC ให้ชัดเจน รวมถึงอธิบายการทดลองใช้กับประชากรที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง (Try Out) โดยนำมาหาความเชื่อมั่นและระบุความเชื่อมั่นให้ชัดเจน<br>- การวิเคราะห์ข้อมูล ต้องระบุสถิติที่ใช้ให้ชัดเจน รวมถึงความหมายของการแปลผลในแต่ละส่วนของแบบสอบถาม |       |   |   |   |   |
| <b>4. บทที่ 4 ภาพรวมของเนื้อหาเรื่องนี้ (5 คะแนน)</b><br>- การวิเคราะห์ข้อมูล สัญลักษณ์ที่ใช้ เช่น ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ควรใช้ให้มีความสม่ำเสมอทั้งเล่ม เช่น SD. S.D. S.D เป็นต้น การแปลผลได้ตารางแต่ละตาราง กรณีที่ในตารางแสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน แปลผลได้ตารางต้องแสดงผลให้ครบทั้งค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน                                                                                                                                                  |       |   |   |   |   |
| <b>5. บทที่ 5 ภาพรวมของเนื้อหาเรื่องนี้ (5 คะแนน)</b><br>- การสรุปผลการวิจัยควรสรุปผลตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย การอภิปรายผลกรณีที่มีความสอดคล้องกัน ควรอภิปรายผลให้ชัดเจน และภาพรวมการอภิปรายผลไม่ควรสอดคล้องกับผู้วิจัยคนเดียว กรณีที่ไม่สอดคล้องกับงานวิจัยของใครให้นำทฤษฎีมาใช้ในการอภิปรายผลเพื่อความน่าเชื่อถือของงานวิจัย<br>- การนำผลการวิจัยไปใช้ และข้อเสนอแนะสำหรับงานวิจัย ต้องมาจากผลการวิจัย หรือเชื่อมโยงกับผลการวิจัย ไม่ควรเสนอแนะแบบลอย ๆ                                    |       |   |   |   |   |
| <b>6. บรรณานุกรม (5 คะแนน)</b><br>- ต้องเขียนถูกต้องครบถ้วนตามที่อ้างอิงในเนื้อหา บทที่ 1- 5 และ ต้องเขียนให้ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การอ้างอิง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |   |   |   |   |
| <b>7. ภาคผนวก (5 คะแนน)</b><br>- ควรแยกภาคผนวกให้ชัดเจน เช่น รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือและการหาค่า IOC / แบบสอบถาม / การหาค่าความเชื่อมั่น / ประวัติผู้วิจัย / เอกสารหลักฐานการมีส่วนร่วม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |   |   |   |   |

| รายละเอียดที่พิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนน |   |   |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|---|---|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5     | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 8. ประวัติผู้วิจัย (5 คะแนน)<br>- ควรมีประวัติโดยย่อและควรใช้ E-mail ของมหาวิทยาลัยเท่านั้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |   |   |   |   |
| 9. ภาพรวมทั้งเล่มของงานวิจัย (5 คะแนน)<br>- มีการจัดพิมพ์ที่เรียบร้อย เช่น การจัดลำดับหัวข้อ การเว้นวรรคตอน<br>ช่องไฟ รูปแบบตัวอักษรให้มีความสม่ำเสมอ และใช้ภาษาที่ถูกต้องตาม<br>หลักภาษา (ไม่ใช่ภาษาถิ่น หรือให้ภาษาทับศัพท์) ใช้ภาษาอังกฤษตัวเล็ก<br>ตัวใหญ่ให้มีความสม่ำเสมอทั้งเล่ม<br>- การเขียนบทคัดย่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ต้องเรียบเรียงให้<br>ถูกต้อง เช่น การเขียนวัตถุประสงค์เรียงเป็นข้อ ๆ อธิบายกลุ่มตัวอย่าง<br>และวิธีการสุ่มตัวอย่าง และการวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงสรุปผลการวิจัย<br>เป็นข้อ ๆ ตามวัตถุประสงค์<br>- คำสำคัญ ควรมีอย่างน้อย 3 คำที่เกี่ยวกับชื่อเรื่องของงานวิจัย |       |   |   |   |   |
| 10. ภาพรวมคุณภาพของงานวิจัย (5 คะแนน)<br>- เป็นผลงานที่มีกระบวนการการวิจัยถูกต้องและเหมาะสมตาม<br>วัตถุประสงค์ของงานวิจัย และเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงพัฒนา หรือ<br>แก้ไขปัญหาในหน่วยงานได้จริง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |   |   |   |   |
| คะแนนรวม (50 คะแนน)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |   |   |   |   |
| แปลงคะแนนรวมเป็นคะแนนเต็ม 100 คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |   |   |   |   |

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... หัวหน้างาน /ผู้เชี่ยวชาญ  
(.....)

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**หมายเหตุ** หัวหน้างาน/ผู้เชี่ยวชาญ คือ หัวหน้าตามสายงาน หรือ ผู้ที่มีความรู้และมีความเชี่ยวชาญในงานนั้น ๆ  
ซึ่งอาจจะไม่ใช่หัวหน้างาน หรืออาจจะเป็นบุคคลภายนอกก็ได้

## แบบเสนอผลงานและการรับรองผลงาน ประเภทคู่มือการปฏิบัติงาน

### มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ชื่อผู้เสนอผลงาน.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....สังกัด.....

ขอเสนอผลงานระดับ..... ชื่อผลงาน.....

| รายละเอียดที่พิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนน |   |   |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|---|---|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5     | 4 | 3 | 2 | 1 |
| <b>1. บทที่ 1 ภาพรวมของเนื้อหาผืนนี้ (5 คะแนน)</b><br>- ที่มาและความสำคัญ ต้องแสดงให้เห็นถึงปัญหาและ/หรืออุปสรรค/ความสำคัญ ในงานและเห็นถึงความสำคัญในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานรวมถึงมีการอ้างอิงแทรกในเนื้อหาของที่มาของข้อมูลครบถ้วน<br>- วัตถุประสงค์ต้องมีความชัดเจน เช่น ทำให้ใครใช้<br>- ขอบเขตของคู่มือ ต้องมีครบทั้ง 3 ด้านได้แก่ ขอบเขตด้านเนื้อหา ขอบเขตกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตด้านระยะเวลา<br>- นิยามศัพท์ ควรเป็นคำที่เกี่ยวข้องกับชื่อคู่มือ และคำที่ใช้บ่อย ๆ ในคู่มือเท่านั้น เช่น ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่การเงิน เป็นต้น  |       |   |   |   |   |
| <b>2. บทที่ 2 ภาพรวมของเนื้อหาผืนนี้ (5 คะแนน)</b><br>- โครงสร้างของหน่วยงาน ที่อ้างถึงในบทนี้ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบันและแสดงแหล่งที่มาของโครงสร้างให้ชัดเจน รวมถึงต้องแสดงให้เห็นถึงภารกิจของงานที่รับผิดชอบของเจ้าของคู่มือ และต้องมีบทสรุปให้เห็นได้ว่าคู่มือเล่มนี้เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบอย่างไร และเพราะอะไรถึงเลือกทำคู่มือเล่มนี้                                                                                                                                                                                                       |       |   |   |   |   |
| <b>3. บทที่ 3 ภาพรวมของเนื้อหาผืนนี้ (5 คะแนน)</b><br>- ต้องมีกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับคู่มือปฏิบัติงานเล่มนี้ทั้งหมด ซึ่งอาจจะเขียนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติงานรวมกันหรือเขียนแยก แต่ต้องสรุปเฉพาะสาระสำคัญ ๆ โดยอาจจะสรุปเป็นข้อ ๆ (ไม่ต้องเขียนเป็นมาตราต่าง ๆ)<br>- กรณีที่มีแบบฟอร์มในหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานให้ใส่แบบฟอร์มนั้น ๆ ในแต่ละวิธี และต้องมีเขียนอ้างอิงข้อมูลที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การอ้างอิง รวมถึงต้องมีคุณสมบัติที่ดี เช่น การให้บริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจ และจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานอยู่ในบทนี้ |       |   |   |   |   |

| รายละเอียดที่พิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | คะแนน |   |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|---|---|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 5     | 4 | 3 | 2 | 1 |
| <p>4. <b>บทที่ 4 ภาพรวมของเนื้อหา</b> (5 คะแนน)</p> <p>- ต้องมีแผนงาน (กรณีที่มีแผนการปฏิบัติงาน) และมี Flowchart ขั้นตอนการดำเนินงาน อาจจะเป็นภาพใหญ่หรือแยกเป็น Flowchart ขั้นตอนการดำเนินการย่อย ๆ ก็ได้ โดยใน Flowchart ขั้นตอนการดำเนินงานนั้น ต้องประกอบด้วยระยะเวลาในการดำเนินงาน เอกสารที่เกี่ยวข้อง และผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนนั้น ๆ และนำแต่ละขั้นตอนใน Flowchart มาเขียนอธิบายอย่างละเอียดว่าเจ้าของคู่มือทำอะไรในขั้นตอนนั้น ๆ พร้อมทั้งยกตัวอย่าง ตาราง แผนภูมิ รูปภาพ ประกอบให้ชัดเจน โดยเพิ่มเติมสอดแทรกรายละเอียดประสบการณ์ของเจ้าของคู่มือ เช่น ข้อพึงระมัดระวัง หรือเทคนิคในการปฏิบัติงานในขั้นตอนนั้น ๆ เพื่อลดข้อผิดพลาดและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงมีวิธีติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานด้วย</p> |       |   |   |   |   |
| <p>5. <b>บทที่ 5 ภาพรวมของเนื้อหา</b> (5 คะแนน)</p> <p>- ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ต้องเป็นปัญหาและอุปสรรคของผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับบริการ กระบวนการทำงาน หรือกฎระเบียบหลักเกณฑ์ ในขั้นตอนการปฏิบัติงานในบทที่ 4 เท่านั้น และเสนอแนะแนวทางแก้ไขให้เป็นรูปธรรมในขั้นตอนนั้น ๆ (อะไรที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารไม่ใช่ปัญหา ควรใส่เป็นข้อพึงระมัดระวังในบทที่ 4 แทน)</p> <p>- ข้อเสนอแนะ ต้องเขียนอธิบายให้ชัดเจนให้เห็นว่า ใครควรทำอะไร จัดเมื่อใด ที่ไหน เป็นต้น (ควรใช้เทคโนโลยีหรือระบบใหม่ ๆ มาใช้เป็นข้อเสนอแนะ)</p>                                                                                                                                                                                                              |       |   |   |   |   |
| <p>6. <b>บรรณานุกรม</b> (5 คะแนน)</p> <p>- ต้องเขียนถูกต้องครบถ้วนตามที่อ้างอิงในเนื้อหา บทที่ 1- 5 และต้องเขียนให้ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การอ้างอิง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |   |   |   |   |
| <p>7. <b>ภาคผนวก</b> (5 คะแนน)</p> <p>- มีกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับคู่มือฉบับเดิม โดยทำเป็น QR Code เพื่อให้เล่มคู่มือไม่หนา หรือมีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับคู่มือเล่มนี้ สามารถใส่เพิ่มเติมได้ในภาคผนวก</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |   |   |   |   |
| <p>8. <b>ประวัติผู้จัดทำ</b> (5 คะแนน)</p> <p>- ควรมีประวัติโดยย่อ โดย E-mail ที่ใช้ควรเป็นของมหาวิทยาลัยเท่านั้น</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |   |   |   |   |

| รายละเอียดที่พิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนน |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|---|---|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5     | 4 | 3 | 2 | 1 |
| <b>9. ภาพรวมทั้งเล่มของคู่มือ (5 คะแนน)</b><br>- มีการจัดพิมพ์ที่เรียบร้อย เช่น การจัด ลำดับหัวข้อ การเว้นวรรคตอน ช่องไฟ รูปแบบตัวอักษรให้มีความสม่ำเสมอ และใช้ภาษาที่ถูกต้องตามหลักภาษา (ไม่ใช่ภาษาถิ่น หรือให้ภาษาทับศัพท์) ใช้ภาษาอังกฤษตัวเล็กตัวใหญ่ให้มีความสม่ำเสมอทั้งเล่ม |       |   |   |   |   |
| <b>10. ภาพรวมคุณภาพของคู่มือ (5 คะแนน)</b><br>- ตรงตามวัตถุประสงค์ของคู่มือ เช่น สามารถปฏิบัติงานแทนได้จริง สามารถปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วขึ้น หรือสามารถปรับปรุงและพัฒนางานที่ปฏิบัติได้จริง                                                                                     |       |   |   |   |   |
| <b>คะแนนรวม (50 คะแนน)</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |       |   |   |   |   |
| <b>แปลงคะแนนรวมเป็นคะแนนเต็ม 100 คะแนน</b>                                                                                                                                                                                                                                         |       |   |   |   |   |

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... หัวหน้างาน / ผู้เชี่ยวชาญ  
(.....)  
วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**หมายเหตุ** หัวหน้างาน/ผู้เชี่ยวชาญ คือ หัวหน้าตามสายงาน หรือ ผู้ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในงานนั้น ๆ ซึ่งอาจจะไม่ใช่หัวหน้างาน หรืออาจจะเป็นบุคคลภายนอกก็ได้

**แบบเสนอผลงานและการรับรองผลงาน ประเภทผลงานเชิงวิเคราะห์**

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี**

ชื่อผู้เสนอผลงาน.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....สังกัด.....

ขอเสนอผลงานระดับ .....

ชื่อผลงาน .....

| รายละเอียดที่พิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | คะแนน |   |   |   |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|---|---|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 5     | 4 | 3 | 2 | 1 |
| <b>1. บทที่ 1 ภาพรวมของเนื้อหา มีดังนี้ (5 คะแนน)</b><br>- ที่มาและความสำคัญ ต้องแสดงให้เห็นถึงความสำคัญของการวิเคราะห์และต้องมีความเชื่อมโยงกับภาระงาน รวมถึงเป็นประโยชน์กับงานที่ปฏิบัติอยู่ โดยต้องมีการอ้างอิงแทรกในเนื้อหาของที่มาของข้อมูลให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การอ้างอิง (การอ้างอิง ไม่ควรเกิน 5 ปี)<br>- ขอบเขตของการวิเคราะห์ ควรครอบคลุมขอบเขตด้านเนื้อหา และขอบเขตด้านระยะเวลา<br>- นิยามศัพท์เฉพาะ ควรเป็นคำที่เกี่ยวข้องกับชื่อผลงานและคำที่ใช้บ่อย ๆ เท่านั้น เช่น ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่การเงิน เป็นต้น |       |   |   |   |   |
| <b>2. บทที่ 2 ภาพรวมของเนื้อหา มีดังนี้ (5 คะแนน)</b><br>- แนวคิด ทฤษฎี งานวิเคราะห์และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ต้องครอบคลุมชื่อเรื่องและเนื้อหาของผลงาน โดยต้องมีการอ้างอิงแทรกในเนื้อหา โดยไม่ควรไม่ไม่เกิน 5 ปี (กรณีที่ข้อมูลเก่าเกิน 5 ปี ควรอ้างอิงในงานวิเคราะห์และงานวิจัยใหม่ ๆ)                                                                                                                                                                                                                                      |       |   |   |   |   |
| <b>3. บทที่ 3 ภาพรวมของเนื้อหา มีดังนี้ (5 คะแนน)</b><br>- ต้องอธิบายให้ชัดเจน ครอบคลุมข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ / การเก็บรวบรวมข้อมูล/ เทคนิคที่ใช้ในการวิเคราะห์ / การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ เป็นต้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |   |   |   |   |
| <b>4. บทที่ 4 ภาพรวมของเนื้อหา (5 คะแนน)</b><br>- ต้องแตกต่างจากรายงานประจำปี เช่น มีการนำข้อมูลมาเปรียบเทียบให้เห็นภาพให้ชัดเจน เช่น กราฟ ตารางอินโฟกราฟิก และอธิบายข้อมูลนั้น ๆ ให้ได้ว่า ที่ข้อมูลทุกตารางที่เปรียบเทียบเป็นเช่นนี้ เพราะอะไร ในฐานะของผู้ปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                                                     |       |   |   |   |   |

| รายละเอียดที่พิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | คะแนน |   |   |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|---|---|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5     | 4 | 3 | 2 | 1 |
| <b>5. บทที่ 5 ภาพรวมของเนื้อหาเบื้องต้น (5 คะแนน)</b><br>- การสรุปผลการวิเคราะห์ ควรสรุปผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และอธิบายด้วยว่า จากผลของการวิเคราะห์ของข้อมูลแต่ละส่วน สามารถนำมาพัฒนางานได้อย่างไร ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ในฐานะของหน่วยงาน และในภาพรวมของมหาวิทยาลัย<br>- ข้อเสนอแนะ ควรเป็นข้อเสนอแนะที่ได้ จากผลการวิเคราะห์เท่านั้น การเสนอนั้น ๆ ต้องเขียนอธิบายให้ชัดเจน ให้เห็นว่า ใครควรทำอะไร เมื่อใด ที่ไหน เป็นต้น |       |   |   |   |   |
| <b>6. บรรณานุกรม (5 คะแนน)</b><br>- ต้องเขียนถูกต้องครบถ้วนตามที่อ้างอิงแทรกในเนื้อหาทั้งหมด และต้องเขียนให้ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การอ้างอิง                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |   |   |   |   |
| <b>7. ภาคผนวก (5 คะแนน)</b><br>- จะมีหรือไม่ก็ได้ กรณีที่มีควรเกี่ยวข้องกับผลงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |   |   |   |   |
| <b>8. ประวัติผู้วิเคราะห์ (5 คะแนน)</b><br>- ควรมีประวัติโดยย่อและควรใช้ E-mail ของมหาวิทยาลัยเท่านั้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |   |   |   |   |
| <b>9. ภาพรวมทั้งเล่มของงานเชิงวิเคราะห์ (5 คะแนน)</b><br>- มีการจัดพิมพ์ที่เรียบร้อย เช่น การจัดลำดับหัวข้อ การเว้นวรรคตอน ช่องไฟ รูปแบบตัวอักษรให้มีความสม่ำเสมอ และใช้ภาษาที่ถูกต้องตามหลักภาษา (ไม่ใช่ภาษาถิ่น หรือให้ภาษาทับศัพท์) ใช้ภาษาอังกฤษตัวเล็กตัวใหญ่ให้มีความสม่ำเสมอทั้งเล่ม                                                                                                                                      |       |   |   |   |   |
| <b>10. ภาพรวมคุณภาพของผลงานเชิงวิเคราะห์ (5 คะแนน)</b><br>- ต้องมีความแตกต่างจากการรวบรวมข้อมูล หรือรายงานประจำปี และต้องแสดงให้เห็นถึงประโยชน์ของผลงานชิ้นนี้ในการพัฒนางานอย่างชัดเจน                                                                                                                                                                                                                                           |       |   |   |   |   |
| <b>คะแนนรวม (50 คะแนน)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |   |   |   |   |
| <b>แปลงคะแนนรวมเป็นคะแนนเต็ม 100 คะแนน</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |   |   |   |   |

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... หัวหน้างาน /ผู้เชี่ยวชาญ  
(.....)

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**หมายเหตุ** หัวหน้างาน/ผู้เชี่ยวชาญ คือ หัวหน้าตามสายงาน หรือ ผู้ที่มีความรู้และมีความเชี่ยวชาญในงานนั้น ๆ  
ซึ่งอาจจะไม่ใช่หัวหน้างาน หรืออาจจะเป็นบุคคลภายนอกก็ได้