



*Faculty of Business Administration*

*Rajamangala University of Technology Thanyaburi (RMUTT)*

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

# แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2556

## คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

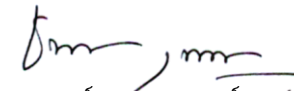


## คำนำ

ด้วยคณะรัฐมนตรี ได้นำนโยบายรัฐบาลที่แถลงต่อรัฐสภามาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน และบัดนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ความเห็นชอบแผนบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2555-2558 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2554 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2554 ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้นำกรอบของแผนบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2555-2558 มาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คณะบริหารธุรกิจ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยนำกรอบแนวทางของแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มากำหนดยุทธศาสตร์ของคณะบริหารธุรกิจให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย ด้วยการบูรณาการกับพันธกิจของคณะที่มีหน้าที่ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติด้านบริหารธุรกิจในระดับสากล ส่งเสริมการสร้างงานวิจัยที่ตอบสนองชุมชน และประเทศ ส่งเสริมและสนับสนุนการทำบรูณาการด้าน ศิลปะและวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม สนับสนุนให้บริการวิชาการ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน การบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล

คณะบริหารธุรกิจมีความมุ่งมั่นที่จะใช้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคณะฯ ให้สามารถบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชงกรณ์ กุณฑลบุตร)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

# สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	1
1 บทนำ	3
1.1 การจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	4
1.2 ปรัชญาการจัดการศึกษา	6
1.3 ปณิธาน (Determination)	6
1.4 ค่านิยมองค์กร (Core values)	6
1.5 วัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture)	6
1.6 อัตลักษณ์ (Identity)	6
1.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)	7
1.8 นโยบายหลักด้านการบริหารจัดการและพัฒนา (7 C + 4 C)	7
1.9 นโยบายการพัฒนาคณะบริหารธุรกิจ ผู้การเป็นผู้นำด้านการศึกษาระดับสากล	9
2 การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)	12
3 แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	17
3.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	18
3.2 พันธกิจ (Mission)	18
3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)	19
3.4 เป้าประสงค์ (Goal)	19
3.5 กลยุทธ์หน่วยงาน (Strategies)	19
3.6 กลยุทธ์วิธีการ	20
3.7 แผนภาพรวมแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	22
3.8 แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงแนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน แผนงาน นโยบายการจัดสรรงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง/หน่วยงาน ผลิต/โครงการ และกิจกรรม	23

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.9 แผนยุทธศาสตร์ (Strategy Map)	24
3.10 สรุปตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2556 คณะบริหารธุรกิจ	30
3.11 สรุปตัวชี้วัดพื้นฐานของโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	38
3.12 สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C แหล่งเงินและประเภทรายจ่าย	39
3.13 แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	40
<b>4 ภาคผนวก</b>	<b>73</b>
4.1 กรอบแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	74
4.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะบริหารธุรกิจ	79

## สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1.1	กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556	4
2.1	การวิเคราะห์สถานการณ์จากปัจจัยภายใน	12
2.2	การวิเคราะห์สถานการณ์จากปัจจัยภายนอก	15
3.1	สรุปตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะบริหารธุรกิจ มทร.ธัญบุรี	29
3.2	สรุปตัวชี้วัดพื้นฐานของโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	37
3.3	สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำแนกตามผลผลิต/โครงการ งบรายจ่าย	38

## สารบัญแผนภาพ

แผนภาพที่	หน้า	
1.1	นโยบายการพัฒนาคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	8
3.1	สรุปภาพรวมแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	21
3.2	แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงแนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน แผนงานนโยบายการจัดสรรงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ และกิจกรรมคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	22
3.3	แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	23
3.4	แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	24
3.5	แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	25
3.6	แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	26
3.7	แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4	27
3.8	แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5	28



## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นกรอบในการกำหนดทิศทางการพัฒนาคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้เป็นคณะชั้นนำที่มีอัตลักษณ์ มีคุณภาพมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของสังคม โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ คือ “ผู้นำด้านการศึกษาระดับสากล”

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดทำขึ้นบนพื้นฐานหลักการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2555-2558 ของคณะบริหารธุรกิจ และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2556 และแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2555-2558 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และแผนบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2555 – 2558 (รัฐบาลนางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี) โดยอาศัยกรอบนโยบายแผนการบริหารจัดการและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (พ.ศ. 2552 – 2556) ซึ่งอธิการบดีนำเสนอในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการสรรหาอธิการบดีในวาระที่สอง แผนกลยุทธ์พัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ.2553 – 2556 ฉบับได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ 1/2553 วันพฤหัสบดีที่ 21 มกราคม 2553 และนโยบายพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สุ่มหาวิทยาลัยชั้นนำทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับสากล ตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ 10/2554 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2554

โดยสรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นั้นประกอบไปด้วยวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 5 เป้าประสงค์ 9 กลยุทธ์หน่วยงาน 46 กลยุทธ์วิธีการ ซึ่งในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์จะมีความเชื่อมโยง/สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2556 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และแผนบริหารราชการแผ่นดิน อันจะเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่ใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามประเด็นยุทธศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1** การพัฒนาการศึกษาด้านวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และด้านสังคมศาสตร์ สร้างคนดี คนเก่งให้เป็นทุนมนุษย์ (Human Capital) ในระดับสากล ประกอบด้วย 3 เป้าประสงค์ 4 กลยุทธ์/หน่วยงาน 16 กลยุทธ์วิธีการ 2 ผลผลิต 1 โครงการ 19 ตัวชี้วัด

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2** สร้างผลงานวิจัยในสาขาบริหารธุรกิจ ที่สร้างสรรค์ เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศ ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 1 กลยุทธ์/หน่วยงาน 7 กลยุทธ์วิธีการ 2 ผลผลิต 9 ตัวชี้วัด

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3** การเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานความรู้ ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 1 กลยุทธ์/หน่วยงาน 6 กลยุทธ์/วิธีการ 1 ผลผลิต 5 ตัวชี้วัด

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4** การอนุรักษ์ และสร้างสรรค์ศิลปะ และวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 1 กลยุทธ์/หน่วยงาน 3 กลยุทธ์วิธีการ 1 ผลผลิต 5 ตัวชี้วัด

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5** การพัฒนาระบบบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล ประกอบด้วย 1 เป้าประสงค์ 2 กลยุทธ์/หน่วยงาน 14 กลยุทธ์วิธีการ 1 ผลผลิต 3 ตัวชี้วัด

ทั้ง 5 ประเด็นยุทธศาสตร์มีความเชื่อมโยง/สอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2555 – 2558 ในนโยบาย ข้อ 4 นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีกรอบงบประมาณที่ใช้รวมทุกประเด็นยุทธศาสตร์จำนวนทั้งสิ้น 184,432,800 บาท โดยแบ่งเป็นงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 58,965,900 บาท (ร้อยละ 31.97 ) งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 125,466,900 บาท (ร้อยละ 68.03)

ในการแปลงแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติระดับหน่วยงาน คือ การนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ (Strategy Implementation) ซึ่งเป็นกระบวนการหนึ่งในการบริหารเชิงกลยุทธ์คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีการดำเนินการที่สำคัญคือ การจัดทำแผนปฏิบัติการของคณะบริหารธุรกิจ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ซึ่งคณะได้กำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม ผลผลิต ผลลัพธ์ ระยะเวลา งบประมาณ ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สำหรับการกำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการและความสำเร็จขององค์กรนั้น คณะบริหารธุรกิจ จัดให้มีกลไกเพื่อควบคุมการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ และก่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยคณะบริหารธุรกิจ จะส่งการประเมินผลการปฏิบัติงานจากหน่วยงานต่างๆ ไปยังมหาวิทยาลัย

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2556 ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือหลักสำคัญที่ช่วยให้เกิดแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนและผลักดันให้การดำเนินการในภารกิจต่างๆ บรรลุเป้าหมายตามประเด็นยุทธศาสตร์เกิดผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ เพื่อการพัฒนาคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี ให้เป็นคณะชั้นนำ ที่มีอัตลักษณ์ มีคุณภาพมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของสังคม และเป็น “ผู้นำด้านการศึกษาบริหารธุรกิจระดับสากล”



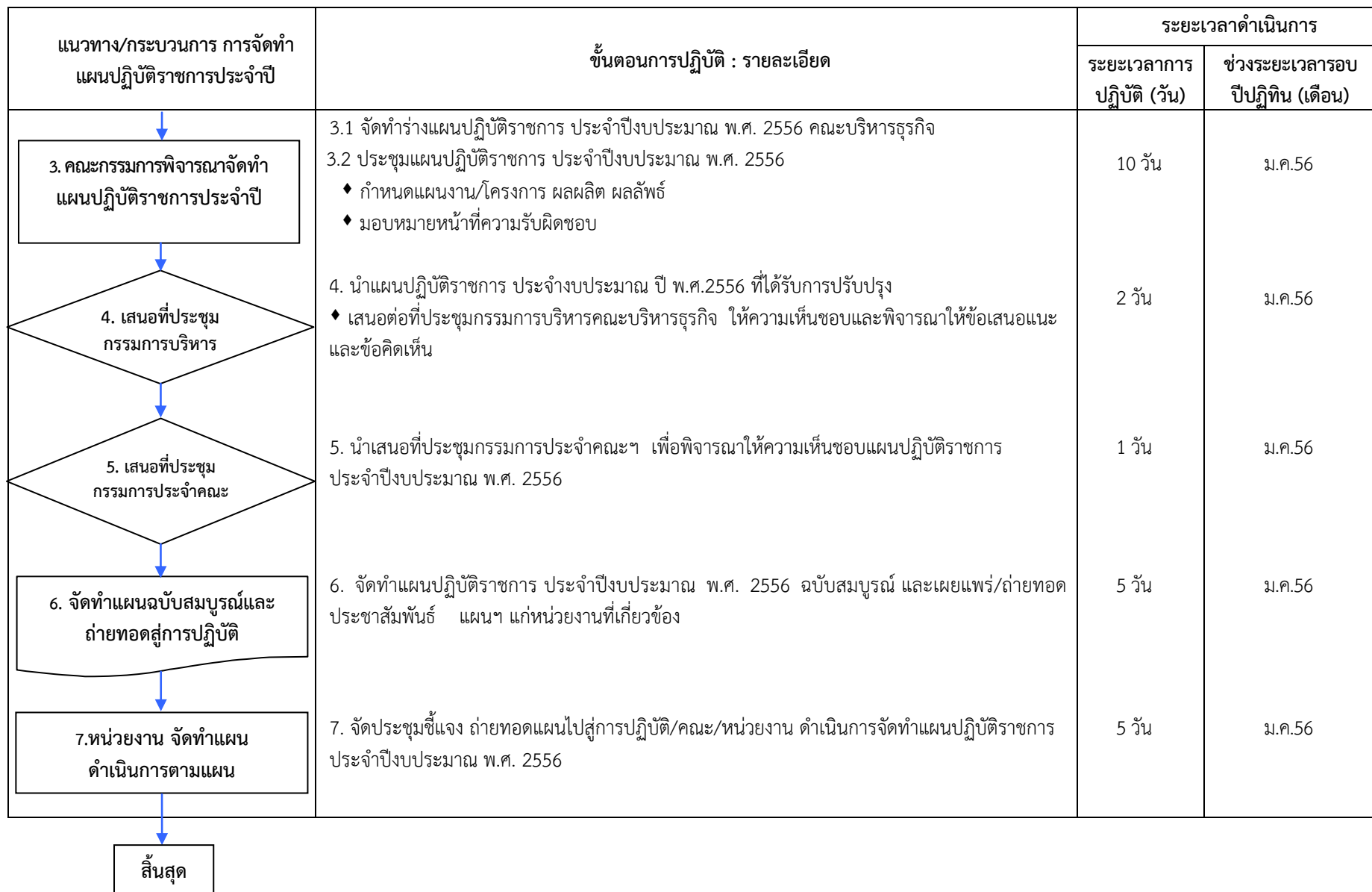
# 1. บทนำ

## 1.1 กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดทำขึ้นบนพื้นฐานหลักการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2555-2558 ของคณะบริหารธุรกิจ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2555-2558 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และแผนบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2555 – 2558 (รัฐบาลนางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี) โดยอาศัยกรอบนโยบายแผนการบริหารจัดการและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (พ.ศ. 2552 – 2556) ซึ่งอธิการบดีนำเสนอในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการสรรหาอธิการบดีในวาระที่สอง แผนกลยุทธ์พัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ.2553 – 2556 ฉบับได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ 1/2553 วันพฤหัสบดีที่ 21มกราคม 2553 และนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สุ่มมหาวิทยาลัยชั้นนำทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับสากล ตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ 10/2554 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2554

ตารางที่ 1.1 กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

แนวทาง/กระบวนการ การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556	ขั้นตอนการปฏิบัติ : รายละเอียด	ระยะเวลาดำเนินการ	
		ระยะเวลาการปฏิบัติ (วัน)	ช่วงระยะเวลารอบปฏิทิน (เดือน)
	<p>1. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สารสนเทศในเบื้องต้นเสนอต่อผู้บริหาร โดยคณะทำงานมีหน้าที่ วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค (SWOT Analysis)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ วิเคราะห์การดำเนินงานในอดีตของคณะบริหารธุรกิจ</li> <li>◆ วิเคราะห์ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนบริหารราชการแผ่นดิน, กรอบแผนระยะยาวการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา, เกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน (สกอ.) และเกณฑ์การประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.), นโยบายการบริหารจัดการและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ของอธิการบดี แผนกลยุทธ์พัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี เป็นต้น</li> <li>◆ วิเคราะห์ความต้องการ ความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>◆ วิเคราะห์คู่แข่งและสภาพการแข่งขัน</li> <li>◆ วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญทางเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย เทคโนโลยีและนวัตกรรม</li> </ul> <p>2. ระดมความคิดเห็น ทบทวนแผนฯ ของคณะบริหารธุรกิจ และเตรียมจัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556</p>	5 วัน	ธ.ค.55
		10 วัน	ธ.ค.55



## 1.2 ปรัชญาการจัดการศึกษา (Philosophy)

คณะบริหารธุรกิจ จัดการศึกษาโดยมุ่งพัฒนากำลังคน ให้มีคุณสมบัติพร้อมที่จะประยุกต์ และพัฒนาทางด้านบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ เพื่อพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ

## 1.3 ปณิธาน (Determination)

มุ่งมั่นพัฒนาการศึกษาทางด้านบริหารธุรกิจ ที่มีคุณภาพระดับสากลด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

## 1.4 ค่านิยมองค์กร (Core values)

**F-Future** เป็นคณะที่จะสร้างเยาวชนให้เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands - on) ที่มีทักษะและมีความรับผิดชอบสูง สามารถประยุกต์องค์ความรู้ไปใช้ในการทำงาน อยู่ในระดับแนวหน้า และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นระบบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

**B-Business** เป็นคณะที่จัดการศึกษาด้านบริหารธุรกิจที่มีคุณภาพและคุณธรรม มีทักษะที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน (Technology Based Education & Training) มีทักษะ ใช้เทคโนโลยีในการศึกษาวิจัย พัฒนาองค์ความรู้และสร้างสรรค์ด้านบริหารธุรกิจ

**A-Admiration** เป็นคณะที่ได้รับการยอมรับและชื่นชมในระดับสากลทั้งจากนักศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ประกอบการ และชุมชน โดยมีความเชี่ยวชาญวิชาชีพ (Professional Oriented) เป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล สร้างสรรค์ นำเสนอผลงานด้านบริหารธุรกิจ สามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

## 1.5 วัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture)

รักองค์กรและหน้าที่ พัฒนาตนเอง เป็นมืออาชีพ  
สื่อสารอย่างสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีม จิตสาธารณะ

## 1.6 อัตลักษณ์ (Identity)

“บัณฑิตนักปฏิบัติ เชี่ยวชาญวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี”

## 1.7 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

“คณะที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านบริหารธุรกิจ  
ผลิตบัณฑิตและสร้างงานวิจัยที่มีคุณภาพในระดับสากล”

## 1.8 นโยบายหลักด้านการบริหารจัดการและพัฒนา

นโยบายหลักด้านการบริหารจัดการและพัฒนาที่ครอบคลุมงานด้านต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ ได้แก่

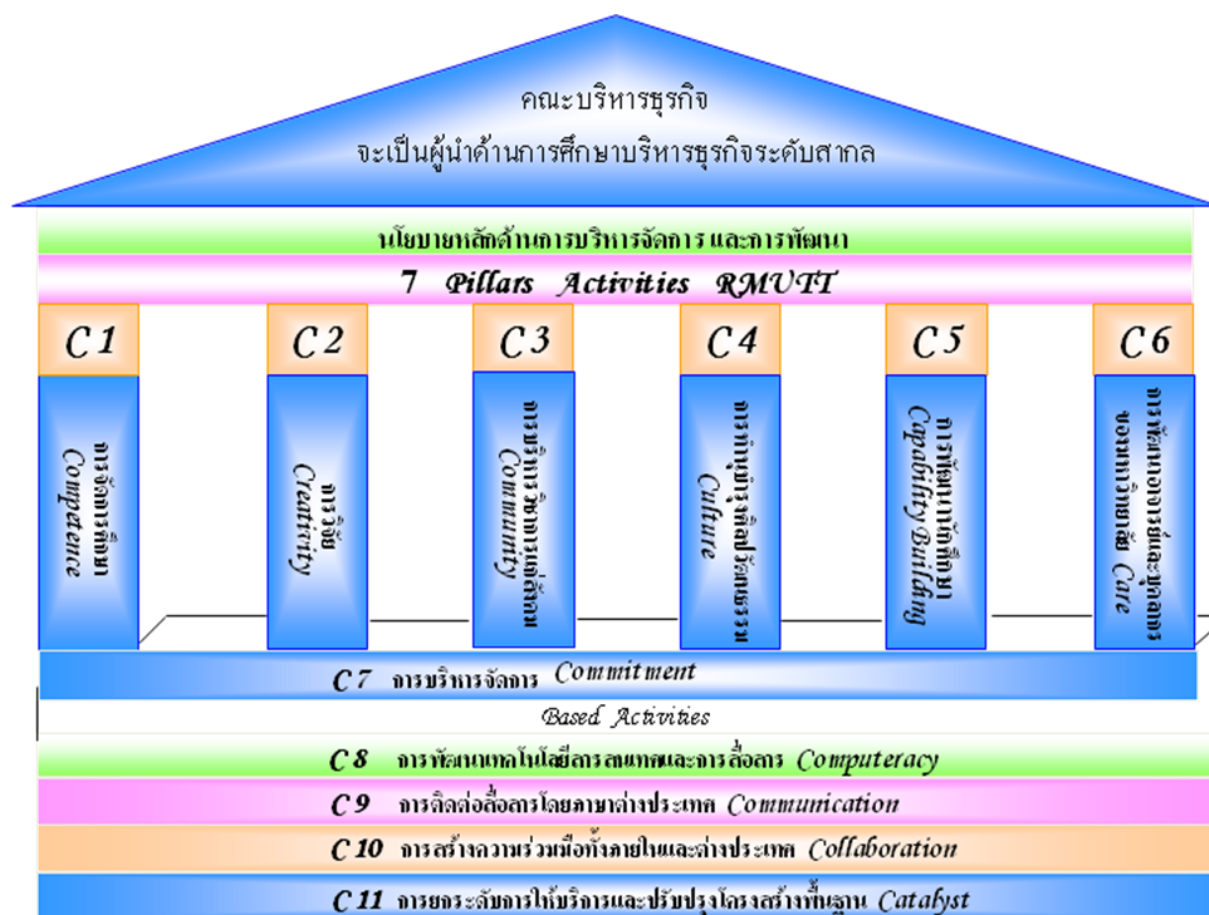
- C1 การพัฒนาด้านการจัดการศึกษา (Competence)
- C2 การพัฒนาด้านการวิจัย (Creativity)
- C3 การพัฒนาด้านการบริการวิชาการแก่สังคม (Community)
- C4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (Culture)
- C5 การพัฒนานักศึกษา (Capability Building)
- C6 การพัฒนาอาจารย์และบุคลากร (Care)
- C7 การบริหารจัดการ (Commitment)

นโยบายทั้ง 7 ดังกล่าว มหาวิทยาลัยฯ ได้เพิ่มความสำคัญกับการพัฒนาด้านการจัดการศึกษาและการพัฒนาด้านการวิจัย ปรับนโยบายด้านบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชน เพื่อการสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยผสมผสานกับการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อให้คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นที่พึ่งของสังคม ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และนานาชาติ รวมทั้งเพิ่มเติมนโยบายการพัฒนา อีก 4 ด้าน เพื่อให้การพัฒนาบรรลุจุดมุ่งหมายเร็วขึ้น ได้แก่

- C 8 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- C 9 การติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ
- C10 การสร้างความร่วมมือทั้งภายในและต่างประเทศ
- C11 การยกระดับการให้บริการและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

นโยบายทั้ง 11 ด้าน สามารถนำมาจัดวางเพื่อให้ได้ตัวแบบ (Model) ของนโยบายหลักด้านการบริหารจัดการและพัฒนา ที่จะนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ดังแผนภาพ

แผนภาพที่ 1.1 นโยบายการพัฒนาคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี





## 1.9 นโยบายการพัฒนาคณะบริหารธุรกิจ สู่การเป็นผู้นำด้านการศึกษาบริหารธุรกิจระดับสากล

ตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ 10/2554 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 20 ตุลาคม 2554 ได้มีการกำหนดนโยบายการพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สู่มหาวิทยาลัยชั้นนำ ทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีระดับสากล ดังนี้

### นโยบายหลัก

สร้างนักเทคโนโลยีที่มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากล ที่เป็นนักปฏิบัติมีคุณธรรมจริยธรรม ด้วยกระบวนการเรียนการสอนที่บูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work - Integrated Learning - WIL) และการวิจัยและพัฒนา (Research and Development – R&D)

### กลยุทธ์หลัก

กลยุทธ์หลักคณะบริหารธุรกิจที่สอดคล้องกับกลยุทธ์หลักของมหาวิทยาลัยฯ ดังตารางที่ 1.2

ตารางที่ 1.2 แผนกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หน่วยงาน	กลยุทธ์หลัก	กลยุทธ์หลัก	กลยุทธ์หลัก	กลยุทธ์หลัก	กลยุทธ์หลัก	กลยุทธ์หลัก	กลยุทธ์หลัก	กลยุทธ์หลัก
มหาวิทยาลัยฯ	1. พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากล ส่งเสริมหลักสูตรที่มีบูรณาการหลายศาสตร์ ลดความซ้ำซ้อนของหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถแข่งขันได้ในประชาคมอาเซียน	2. ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์อื่นๆ โดยบูรณาการกับการบริการวิชาการและศิลปวัฒนธรรม	3. พัฒนาบุคลิกภาพจรรยาบรรณวิชาชีพ และคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาและบุคลากร	4. พัฒนาอาจารย์ และระบบอาจารย์ เน้นการพัฒนาทักษะ WIL และ R&D ปรับระบบการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ/ วิชาชีพ ปรับปรุงระบบภาระงาน สร้างระบบอาจารย์สมทบจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความสามารถสูงขึ้น	5. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีความสามัคคี รับผิดชอบ อดทน ร่วมกันทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมุ่งความก้าวหน้าในวิชาชีพ	6. ร่วมมือกับสถานประกอบการ ส่งเสริมความร่วมมือกับภาคการผลิตของรัฐและเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ	7. ปรับระบบการจัดสรรงบประมาณและจัดหารายได้เพื่อเอื้อต่อนโยบายหลัก	8. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ส่งเสริมทักษะปฏิบัติการ ครูภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือปฏิบัติการ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรร่วมกัน และปรับปรุงสภาพแวดล้อม
คณะบริหารธุรกิจ	1. จัดทำโครงการอบรม SMEs 2. มีการเปิดรายวิชาที่สอดคล้องกับกลยุทธ์หลักมหาวิทยาลัย เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถแข่งขันได้ในประชาคมอาเซียน 3. ผลักดันให้ทุกสาขาวิชาที่มีสื่อการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษอย่างน้อย 1 รายวิชาต่อชั้นปี 4. จัดอบรมภาษาต่างประเทศให้กับนักศึกษา 5. จัดหลักสูตรร่วมกับมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศอาเซียน	1. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านงานวิจัยครอบคลุมงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ การถ่ายทอดองค์ความรู้ตลอดจนการบูรณาการผลงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอนและการบริการวิชาการแก่สังคม 2. จัดสรรงบประมาณวิจัยจากรายได้คณะฯ เพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยสำหรับนักวิจัยใหม่ 3. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลแหล่งทุนวิจัยอย่างต่อเนื่อง 4. จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์สนับสนุนงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพและมีปริมาณเพียงพอ 5. จัดตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการระดับคณะฯ และระดับสาขาวิชาเพื่อกำกับส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย การเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัย การบูรณาการผลงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอนตลอดจนการบูรณาการงานวิจัยกับการบริการวิชาการ	1. โครงการจัดอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทุกปีการศึกษา 2. ให้อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเนื้อหาทางด้านจรรยาบรรณวิชาชีพในรายวิชาที่สอน	1. สร้างระบบพัฒนาอาจารย์สู่ตำแหน่งทางวิชาการ 2. จัดทำ MOU กับมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนแลกเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอนทั้งในด้านวิจัยและสัมมนา 3. สนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมทางด้านภาษาอังกฤษ ทั้งในและต่างประเทศ 4. ส่งเสริมบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความสามารถในการทำงานที่หลากหลายมากขึ้น	มีกาสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เริ่มจากกรรมการบริหารคณะฯ ถ่ายทอดลงมาสู่บุคลากรทุกคน เช่น กิจกรรม 5ส. , การรณรงค์, การเสียสละต่อองค์กร ฯลฯ	1. มีรายวิชาสหกิจศึกษา และการฝึกงานทางบริหารธุรกิจ และเศรษฐศาสตร์ 2. มีคณะกรรมการประจำคณะฯ ที่มาจากผู้บริหารสถานประกอบการ 3. มีแผนจัดทำหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ เช่น บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	1. มีระบบและกระบวนการกลั่นกรองการจัดสรรงบประมาณประจำปี คณะฯ เพื่อเอื้อต่อนโยบายหลัก	1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในคณะฯ 2. ปรับปรุงห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรร่วมกันในการศึกษาค้นคว้า 3. สนับสนุนให้นักศึกษานำโน้ตบุ๊กเข้ามาศึกษาค้นคว้า E-Learning และลดการใช้กระดาษ

### กลยุทธ์การขับเคลื่อน

1. การจัดรายวิชาที่สอดคล้องกับกลยุทธ์หลักของมหาวิทยาลัย เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถแข่งขันได้ในประชาคมอาเซียน การจัดหลักสูตรการร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในกลุ่มประชาคมอาเซียนและในต่างประเทศอื่น ๆ รวมทั้งมุ่งเน้นการพัฒนาภาษาต่างประเทศให้นักศึกษา
2. สร้างระบบพัฒนาอาจารย์สู่ตำแหน่งทางวิชาการ และให้มีการจัดเครื่องมือสนับสนุนงานวิจัย จัดสรรงบประมาณวิจัยจากเงินรายได้ของคณะฯ พัฒนาความรู้ด้านการวิจัยตลอดจนการบูรณาการผลงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอน
3. พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความสามารถในการทำงานหลากหลายมากขึ้น รวมทั้งการใช้ภาษาอังกฤษ และคอมพิวเตอร์
4. มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ห้องเรียน ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ และสภาพแวดล้อมภายในคณะฯ มีความสะอาดร่มรื่น เหมาะกับบรรยากาศแห่งการเรียนรู้
5. สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนและภาครัฐบาลทั้งในและต่างประเทศ

## 2. การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

## 2.1 การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) เป็นการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยแบ่งการวิเคราะห์เป็นดังนี้

### ตารางที่ 2.1 การวิเคราะห์สถานการณ์จากปัจจัยภายใน

เป็นการบ่งบอกถึงจุดแข็ง (Strength) และจุดอ่อน (Weakness) ของการดำเนินงานของคณะบริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

องค์ประกอบ	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
ด้านบุคลากร	<ol style="list-style-type: none"> <li>บุคลากรได้รับการพัฒนาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกทั้งในและต่างประเทศ</li> <li>บุคลากรได้รับการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษในต่างประเทศ</li> <li>บุคลากรได้รับการพัฒนาทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัยอย่างต่อเนื่อง</li> <li>บุคลากรมีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาชีพอย่างดี มีประสบการณ์ในวิชาชีพ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>บุคลากรสายวิชาการบางส่วนใช้เวลาปฏิบัติงานธุรการ ทำให้มีเวลาดำเนินการวิจัยน้อย</li> <li>ขาดอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการที่เชี่ยวชาญในบางสาขาวิชา</li> <li>ขาดอัตรากำลังของบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อทำงานในตำแหน่งหัวหน้าแผนกต่าง ๆ</li> <li>สัดส่วนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกมีน้อย</li> <li>ขาดอาจารย์ประจำชาวต่างชาติ</li> </ol>
ด้านวิชาการ	<p><b>2.1 ความแข็งแกร่งด้านวิชาการ</b> คณะฯ มีสาขาวิชาหลากหลาย ประกอบด้วย</p> <p><u>ระดับปริญญาตรี</u> -หลักสูตรภาษาไทย ได้แก่ การตลาด การจัดการ การบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ ระบบสารสนเทศ</p> <p>-หลักสูตรนานาชาติ ได้แก่ การตลาด ภาษาอังกฤษธุรกิจ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ และระบบสารสนเทศ</p> <p><u>ระดับปริญญาโท</u> ได้แก่ การตลาด การจัดการทั่วไป การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ การบัญชี ระบบสารสนเทศ และการจัดการวิศวกรรมธุรกิจ</p> <p><u>ระดับปริญญาเอก</u> บริหารธุรกิจปรัชญาดุษฎีบัณฑิต</p>	หลักสูตรนานาชาติและนักศึกษาต่างชาติยังมีน้อย

องค์ประกอบ	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
	<p><b>2.2 เน้นการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ</b>  - หลักสูตรเปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกงานทั้งใน/ต่างประเทศ  - มีระบบสหกิจศึกษาทำให้นักศึกษามีโอกาสได้ฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง</p> <p><b>2.3 มีหลักสูตรเทียบโอน</b>  เป็นคณะที่จัดการเรียนการสอนเพื่อรองรับแก่ผู้ที่สนใจศึกษาเพิ่มเติม หรือต่อเนื่องจากระดับการศึกษาเดิม</p> <p><b>2.4 คุณวุฒิคณาจารย์</b>  คณาจารย์มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ ในแต่ละสาขาวิชาตามตามหลักสูตรการเรียนการสอน</p> <p><b>2.5 มีหลักสูตรนานาชาติ</b>  เป็นคณะแรกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีที่จัดการเรียนการสอนเป็นหลักสูตรนานาชาติ และมีแนวโน้มที่จำนวนนักศึกษาต่างชาติมาศึกษาเพิ่มขึ้น</p> <p><b>2.6 มีความร่วมมือกับต่างประเทศ</b>  คณะบริหารธุรกิจมีการทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศมานานพอสมควร โดยลักษณะความร่วมมือเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างคณาจารย์ของแต่ละประเทศ และการแลกเปลี่ยนนักศึกษาต่างชาติ</p>	
ด้านนักศึกษา	<p>1. เน้นการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ ด้วยกระบวนการเรียนการสอนที่บูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work-Intergraded Learning-WIL) ทำให้นักศึกษามีโอกาสได้ฝึกปฏิบัติงานจริง</p> <p>2. บัณฑิตมีงานทำสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ และผู้ประกอบการมีความพึงพอใจในการทำงานของบัณฑิต</p>	<p>1. บัณฑิตยังมีทักษะด้านภาษาต่างประเทศไม่เพียงพอ</p> <p>2. บัณฑิตยังขาดภาวะการณเป็นผู้นำ ทักษะการคิดวิเคราะห์ และโดยเฉลี่ยมีความสามารถด้านภาษาอังกฤษยังไม่ดีพอ</p>
ด้านการวิจัย	มีการจัดสรรงบประมาณรายได้ของคณะฯ เพื่อสนับสนุนการทำงานวิจัยอย่างเพียงพอ	<p>1. อาจารย์ มีผลงานวิจัยน้อย</p> <p>2.. ความสามารถในการหาทุนวิจัยจากภายนอกค่อนข้างน้อย</p> <p>3. มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติน้อย</p> <p>4. ยังไม่มีการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์กับหน่วยงานภายนอก</p>



องค์ประกอบ	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
ด้านบริการวิชาการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีคณาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถในการให้บริการวิชาการในเชิงธุรกิจ</li> <li>2. มีการจัดสรรงบประมาณรายได้ของคณะฯ เพื่อให้แต่ละสาขาวิชาจัดโครงการบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เวลาที่จะให้บริการวิชาการแก่ชุมชน มีไม่มาก เนื่องจากภาระงานสอนค่อนข้างจะมาก</li> <li>2. รูปแบบการบริการวิชาการจะมีประสิทธิผลคือต้องไปในแหล่งชุมชน แต่ด้วยภารกิจของอาจารย์ที่เป็นวิทยากรก็ไม่สะดวกที่จะปฏิบัติเช่นนั้น</li> <li>3. บริการวิชาการยังไม่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน</li> <li>4. ขาดการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง</li> <li>5. ขาดการบูรณาการบริการวิชาการกับงานวิจัย</li> </ol>
ด้านศิลปวัฒนธรรม	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมค่านิยมที่ดีงาม อาทิเช่น การประกวดการแต่งกายถูกระเบียบและประกวดมารยาทดี ฯลฯ</li> <li>2. มีการจัดกิจกรรมสืบสาน และสร้างสรรค์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย อาทิเช่น การจัดโครงการอบรมจริยธรรม</li> <li>3. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้มีจิตสาธารณะ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความร่วมมือจากนักศึกษาและอาจารย์ มีน้อย</li> <li>2. ไม่มีการบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนทุกหลักสูตร และจัดกิจกรรมอย่างเป็นรูปธรรม</li> </ol>
ด้านการบริหารจัดการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีโครงสร้างการบริหารงานในลักษณะประชาธิปไตย รับฟังความคิดเห็นจากแหล่งต่าง ๆ และประชาคมเพื่อให้เกิดการบูรณาการในการตัดสินใจ</li> <li>2. มีการบริหารจัดการดีและมีการทำงานเป็นทีม มีการจัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนรายงานผลการปฏิบัติงานแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน</li> <li>3. มีอาคารเรียนและห้องสมุดที่ทันสมัยพร้อมด้วยระบบสารสนเทศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน</li> <li>4. มีการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน</li> <li>5. สภาพแวดล้อมที่มีความสะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบ อบอุ่น</li> <li>6. มีการจัดระบบและมาตรการป้องกันและบรรเทาภัยให้คณะฯ ปลอดภัยจากสารพิษ ไข้หวัด โรคเอดส์ อบายมุขและอาชญากรรม</li> <li>7. มีระบบสาธารณูปโภคที่เหมาะสมเพียงพอ</li> <li>8. คณะฯ ได้มีการจัดสถานที่ ห้องเรียน เพื่อเปิดโอกาสให้กับกลุ่มผู้พิการด้อยโอกาส เข้าศึกษาต่อ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. หน่วยงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัย มีลักษณะงานเป็นการทำงานแบบรวมศูนย์ ทำให้ยังไม่สามารถสนับสนุนการทำงานของคณะได้อย่างเต็มที่</li> <li>2. ฐานข้อมูลของคณะยังไม่สมบูรณ์ซึ่งต้องพัฒนาโดยใช้ระบบสารสนเทศ</li> </ol>

## ตารางที่ 2.2 การวิเคราะห์สถานการณ์จากปัจจัยภายนอก

การวิเคราะห์สถานการณ์จากปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของคณะบริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อให้ตอบสนองต่อพันธกิจและเป้าหมาย และตรงตามนโยบายของรัฐบาล ที่เป็นทั้งโอกาส(Opportunity) และอุปสรรค (Threats)

ด้าน	โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threats)
1. การรวมกลุ่มในภูมิภาคเอเชีย และการเป็นประชาคมอาเซียน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทำให้คณะสามารถจัดหลักสูตรเพื่อขยายการศึกษาในระดับสากลมากขึ้น</li> <li>2. นโยบายภาครัฐสนับสนุนการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ทำให้เกิดความร่วมมือในกลุ่มประชาคมอาเซียน (AEC) มากขึ้น และการทำวิจัยร่วมกัน</li> <li>3. บัณฑิตที่จบมีโอกาสทำงานในบริษัทข้ามชาติในประเทศไทยและในต่างประเทศ</li> <li>4. มีความร่วมมือในการจัดหลักสูตรกับมหาวิทยาลัยในภูมิภาคเอเชีย</li> <li>5. มีการแลกเปลี่ยนอาจารย์กับมหาวิทยาลัยในภูมิภาคเอเชีย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเปิดเสรีด้านการศึกษา ทำให้มหาวิทยาลัยต่างชาติเข้ามาแข่งขันมากขึ้น</li> <li>2. การขยายตัวของมหาวิทยาลัยในประเทศไทยมีมากขึ้น</li> <li>3. เงินงบประมาณที่ได้รับจากรัฐไม่เหมาะสมต่อการพัฒนาและขยายตัวขององค์กร</li> </ol>
2. การเพิ่มขึ้นของความต้องการ (Demand) ศึกษาต่อในสายบริหารธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทำให้คณะมีนักศึกษาสนใจเข้าศึกษาต่อเป็นจำนวนมาก</li> <li>2. ทำให้คณะต้องพัฒนาหลักสูตรและบุคลากรให้ตรงตามความต้องการของตลาด รวมทั้งให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของอาเซียนและระดับสากล เพื่อสามารถที่จะแข่งขันกับสถาบันอื่น</li> </ol>	
3. แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลกมีอย่างต่อเนื่อง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีช่วยให้การเรียนการสอนมีโอกาสที่จะได้รับข้อมูลในการศึกษาได้มากขึ้นและสะดวกขึ้น</li> <li>2. เศรษฐกิจโลกเปลี่ยนศูนย์กลางอำนาจมาอยู่ที่ประเทศแถบเอเชียมากขึ้น ทำให้มีโอกาสในการรับนักศึกษาจีน เวียดนาม กัมพูชา อินโดนีเซีย มากขึ้น และเกิดการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม</li> <li>3. ด้านพลังงานที่แพงขึ้น ทำให้เกิดการเรียนใกล้บ้าน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีค่อนข้างจะรวดเร็ว หากคณะฯ ไม่สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงได้ทัน จะทำให้เป็นอุปสรรคในการเข้าถึงข้อมูลและจะทำให้ไม่สามารถแข่งขันได้</li> <li>2. จำนวนนักเรียนในวัยที่จะศึกษาระดับมหาวิทยาลัยมีแนวโน้มลดลง ทำให้จำนวนผู้สมัครจะลดน้อยลงได้</li> <li>3. การเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างประชากรผู้สูงอายุมากขึ้นทำให้จำนวนนักศึกษาลดลง ต้องเร่งพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมกับอนาคต</li> <li>4. เศรษฐกิจโลกเปลี่ยนศูนย์กลางอำนาจมาอยู่ที่ประเทศแถบเอเชียมากขึ้น ทำให้เกิดการแข่งขันด้านการศึกษาในประเทศไทยมากขึ้นด้วย</li> </ol>

3. แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556  
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

### 3.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

“คณะบริหารธุรกิจ จะเป็นผู้นำด้านการศึกษาระดับสากล”

คณะบริหารธุรกิจ จะเป็นผู้นำด้านการศึกษาระดับสากล ดังนี้

- คุณภาพบัณฑิตนักปฏิบัติ เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศ และระดับสากล
- คุณภาพการจัดการเรียนการสอน ได้มาตรฐานระดับสากล
- คุณภาพอาจารย์ มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ
- คุณภาพของงานวิจัยเชิงบูรณาการ และประยุกต์เชิงพาณิชย์
- คุณภาพของงานบริการวิชาการสามารถก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคม และประเทศชาติ

### 3.2 พันธกิจ (Mission)

วิสัยทัศน์ดังกล่าวเป็นเครื่องชี้้นำการกำหนดนโยบายและการดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุ พันธกิจหลักของคณะบริหารธุรกิจ ได้แก่

1. จัดการศึกษา ส่งเสริมความร่วมมือในระดับสากลและส่งเสริมกิจกรรม เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพคุณธรรมค่านิยมจิตสาธารณะ และเป็นที่พึงประสงค์โดยมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพบริหารธุรกิจ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
2. สร้างศักยภาพผลงานวิจัยในสาขาบริหารธุรกิจ และความสามารถ เพื่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ทั้งในระดับชุมชน สังคม ประเทศ
3. ให้บริการทางวิชาการ วิชาชีพสู่ชุมชน และสังคม
4. ทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์และฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรมไทย และสิ่งแวดล้อม
5. พัฒนาศมรรถนะขององค์กรและระบบบริหาร ให้มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งพัฒนาบุคลากรของคณะทุกระดับ ให้มีความรู้ความสามารถเชิงวิชาชีพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี

### 3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)

1. การพัฒนาการศึกษาด้านวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและด้านสังคมศาสตร์ สร้างคนดี คนเก่งให้เป็นทุนมนุษย์(Human Capital) ในระดับสากล
2. สร้างผลงานวิจัยในสาขาบริหารธุรกิจ ที่สร้างสรรค์ เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม และประเทศ
3. การเสริมสร้างความแข็งแกร่ง ให้กับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานความรู้
4. การอนุรักษ์และสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม
5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล

### 3.4 เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และด้านสังคมศาสตร์ มีความรู้ความสามารถและศักยภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล
2. สร้างเสริมองค์ความรู้เพื่อเป็นพื้นฐานการสร้างศักยภาพและความสามารถ เพื่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจทั้งในระดับชุมชน สังคม ประเทศ
3. ประชาชนมีความแข็งแกร่งในการประกอบอาชีพนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืน
4. มีบทบาทในการส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. มีโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

### 3.5 กลยุทธ์หน่วยงาน (Strategies)

1. สร้างโอกาสทางการศึกษาและพัฒนาเครือข่ายองค์ความรู้
2. สร้างมาตรฐานการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล
3. สร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า และมหาวิทยาลัย
4. ส่งเสริมและพัฒนาด้านอาชีวศึกษา
5. เพิ่มศักยภาพการวิจัย และด้านการหาทุนวิจัย
6. ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมเพื่อการแข่งขันของประเทศ
7. ส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งการนำองค์ความรู้ ด้านวิชาชีพ มาประยุกต์ใช้กับศิลปวัฒนธรรม
8. พัฒนาอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาในมหาวิทยาลัย
9. บริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล

### 3.6 กลยุทธ์วิธีการ

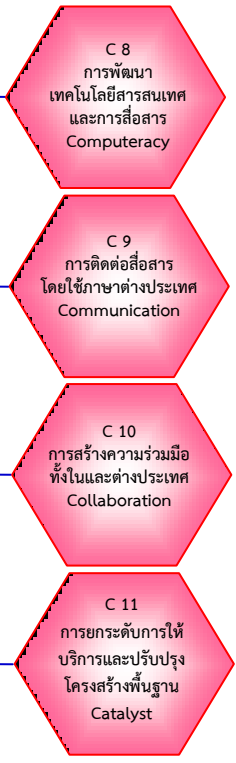
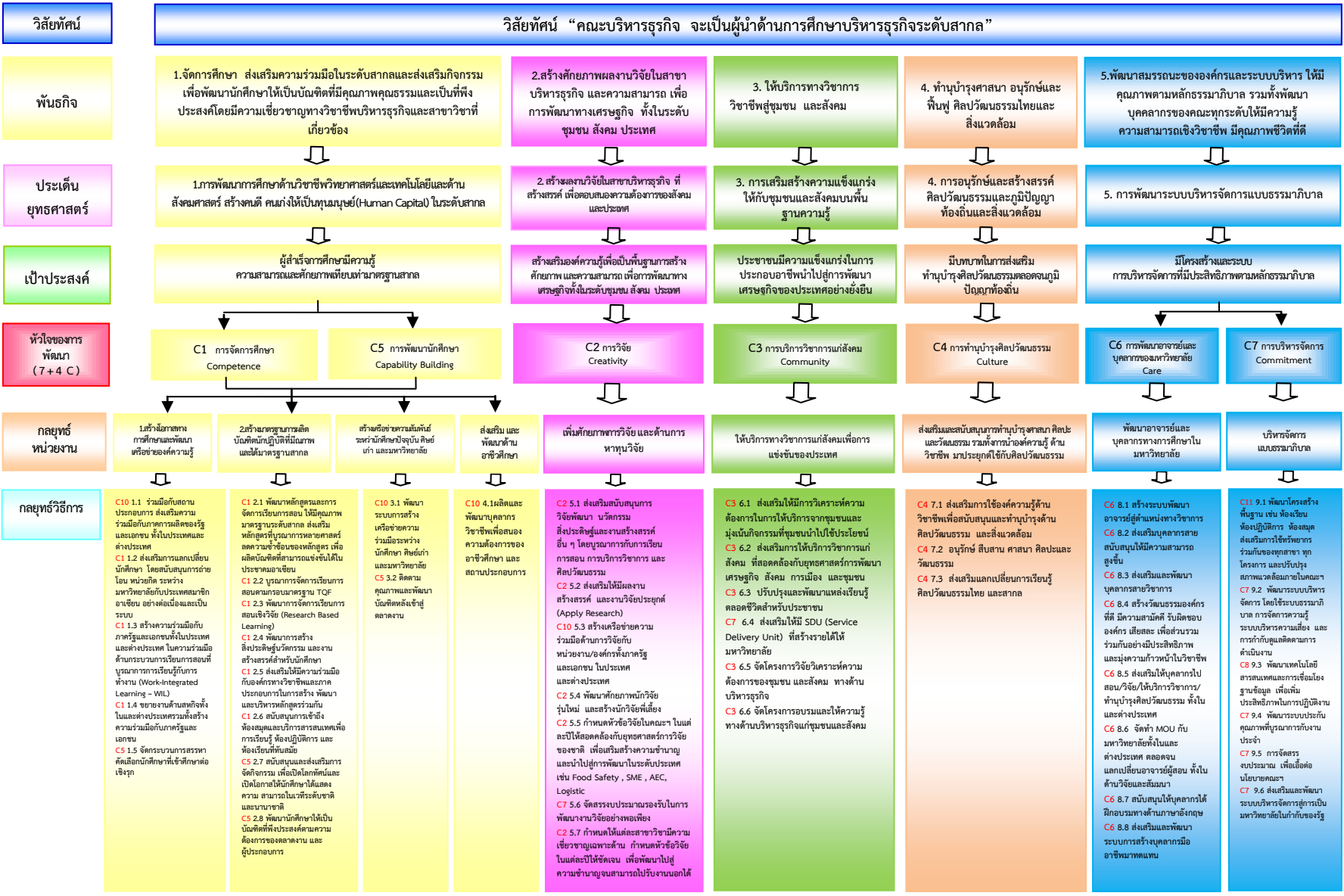
1. ร่วมมือกับสถานประกอบการ ส่งเสริมความร่วมมือกับภาคการผลิตของรัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
2. ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนักศึกษา โดยสนับสนุนการถ่ายโอน หน่วยกิต ระหว่างมหาวิทยาลัยกับประเทศสมาชิกอาเซียน อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
3. สร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในความร่วมมือด้านกระบวนการเรียนการสอนที่บูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work-Integrated Learning – WIL)
4. ขยายงานด้านสหกิจทั้งในและต่างประเทศรวมทั้งสร้างความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน
5. จัดกระบวนการสรรหาคัดเลือกนักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อเชิงรุก
6. พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ให้มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากล ส่งเสริมหลักสูตรที่บูรณาการหลายศาสตร์ ลดความซ้ำซ้อนของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถแข่งขันได้ในประชาคมอาเซียน
7. บูรณาการจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน TQF
8. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนเชิงวิจัย (Research Based Learning)
9. พัฒนาการสร้างสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์สำหรับนักศึกษา
10. ส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับองค์กรทางวิชาชีพและภาคประกอบการในการสร้าง พัฒนา และบริหารหลักสูตรร่วมกัน
11. สนับสนุนการเข้าถึงห้องสมุดและบริการสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการ และห้องเรียนที่ทันสมัย
12. สนับสนุนและส่งเสริมการ จัดกิจกรรม เพื่อเปิดโลกทัศน์และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความสามารถในเวทีระดับชาติ และนานาชาติ
13. พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของตลาดงาน และผู้ประกอบการ
14. พัฒนาระบบการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างนักศึกษา ศิษย์เก่า และมหาวิทยาลัย
15. ติดตามคุณภาพและพัฒนาบัณฑิตหลังเข้าสู่ตลาดงาน
16. ผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพเพื่อสนองความต้องการของอาชีพศึกษา และสถานประกอบการ
17. ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์อื่น ๆ โดยบูรณาการกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม
18. ส่งเสริมให้มีผลงานสร้างสรรค์ และงานวิจัยประยุกต์ (Apply Research)
19. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยกับหน่วยงาน/องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ในประเทศ และต่างประเทศ
20. พัฒนาศักยภาพนักวิจัยรุ่นใหม่ และสร้างนักวิจัยพี่เลี้ยง
21. กำหนดหัวข้อวิจัยในคณะฯ ในแต่ละปีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ เพื่อเสริมสร้างความชำนาญและนำไปสู่การพัฒนาในระดับประเทศ เช่น Food Safety , SME , AEC, Logistic



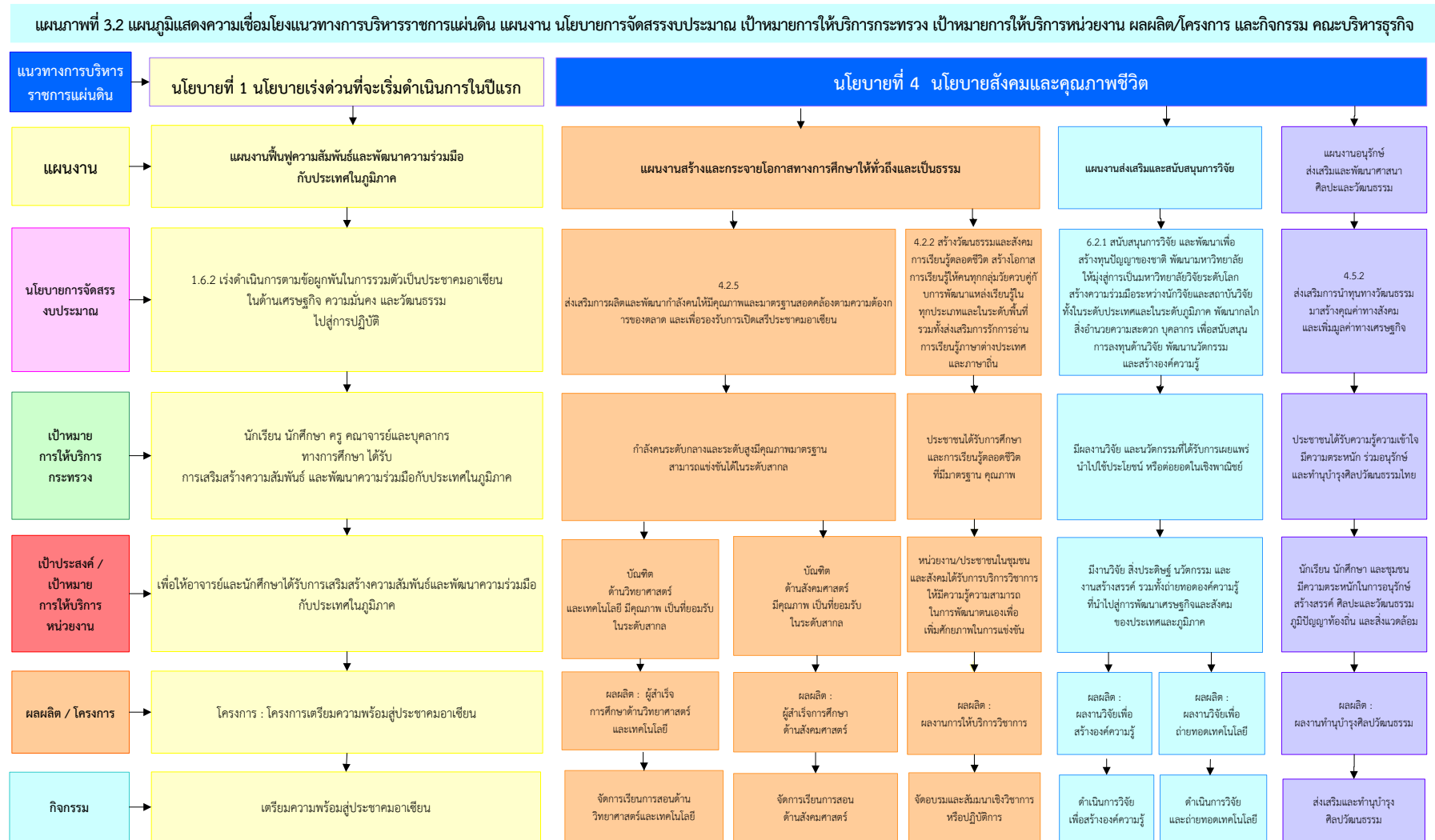
22. จัดสรรงบประมาณรองรับในการพัฒนางานวิจัยอย่างพอเพียง
23. กำหนดให้แต่ละสาขาวิชามีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน กำหนดหัวข้อวิจัยในแต่ละปีให้ชัดเจน เพื่อพัฒนาไปสู่ความชำนาญจนสามารถไปรับงานนอกได้
24. ส่งเสริมให้มีการวิเคราะห์ความต้องการในการให้บริการจากชุมชนและมุ่งเน้นกิจกรรมที่ชุมชนนำไปใช้ประโยชน์
25. ส่งเสริมการให้บริการวิชาการแก่สังคม ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และชุมชน
26. ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชน
27. ส่งเสริมให้มี SDU (Service Delivery Unit) ที่สร้างรายได้ให้มหาวิทยาลัย
28. จัดโครงการวิจัยวิเคราะห์ความต้องการของชุมชน และสังคม ทางด้านบริหารธุรกิจ
29. จัดโครงการอบรมและให้ความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจแก่ชุมชนและสังคม
30. ส่งเสริมการใช้องค์ความรู้ด้านวิชาชีพเพื่อสนับสนุนและทำนุบำรุงด้านศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม
31. อนุรักษ์ สืบสาน ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
32. ส่งเสริมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมไทย และสากล
33. สร้างระบบพัฒนาอาจารย์สู่ตำแหน่งทางวิชาการ
34. ส่งเสริมบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความสามารถสูงขึ้น
35. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ
36. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีความสามัคคี รับผิดชอบองค์กร เสียสละ เพื่อส่วนรวม ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และมุ่งความก้าวหน้าในวิชาชีพ
37. ส่งเสริมให้บุคลากรไปสอน/วิจัย/ให้บริการวิชาการ/ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งในและต่างประเทศ
38. จัดทำ MOU กับมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนแลกเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน ทั้งในด้านวิจัยและสัมมนา
39. สนับสนุนให้บุคลากรได้ฝึกอบรมทางด้านภาษาอังกฤษ
40. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการสร้างบุคลากรมืออาชีพมาทดแทน
41. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรร่วมกันของทุกสาขา ทุกโครงการ และปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในคณะฯ
42. พัฒนาระบบบริหารจัดการ โดยใช้ระบบธรรมาภิบาล การจัดการความรู้ ระบบบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลติดตามการดำเนินงาน
43. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการเชื่อมโยงฐานข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
44. พัฒนาระบบประกันคุณภาพที่บูรณาการกับงานประจำ
45. การจัดสรรงบประมาณ เพื่อเอื้อต่อนโยบายคณะฯ
46. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

### 3.7 สรุปภาพรวมแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

แผนภาพที่ 3.1 สรุปภาพรวมแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

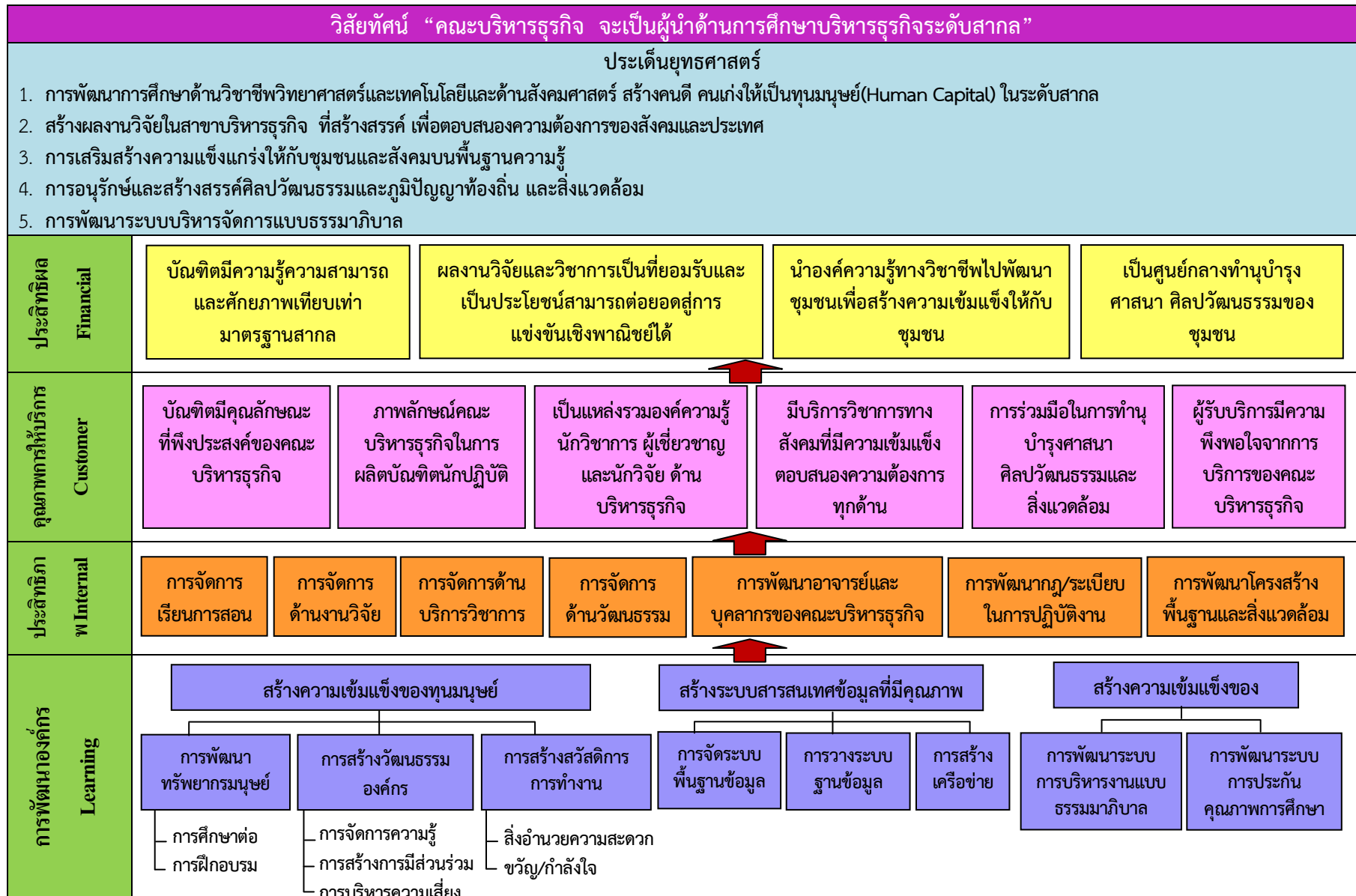


### 3.8 แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงแนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน แผนงาน นโยบายการจัดสรรงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง/หน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ และกิจกรรม

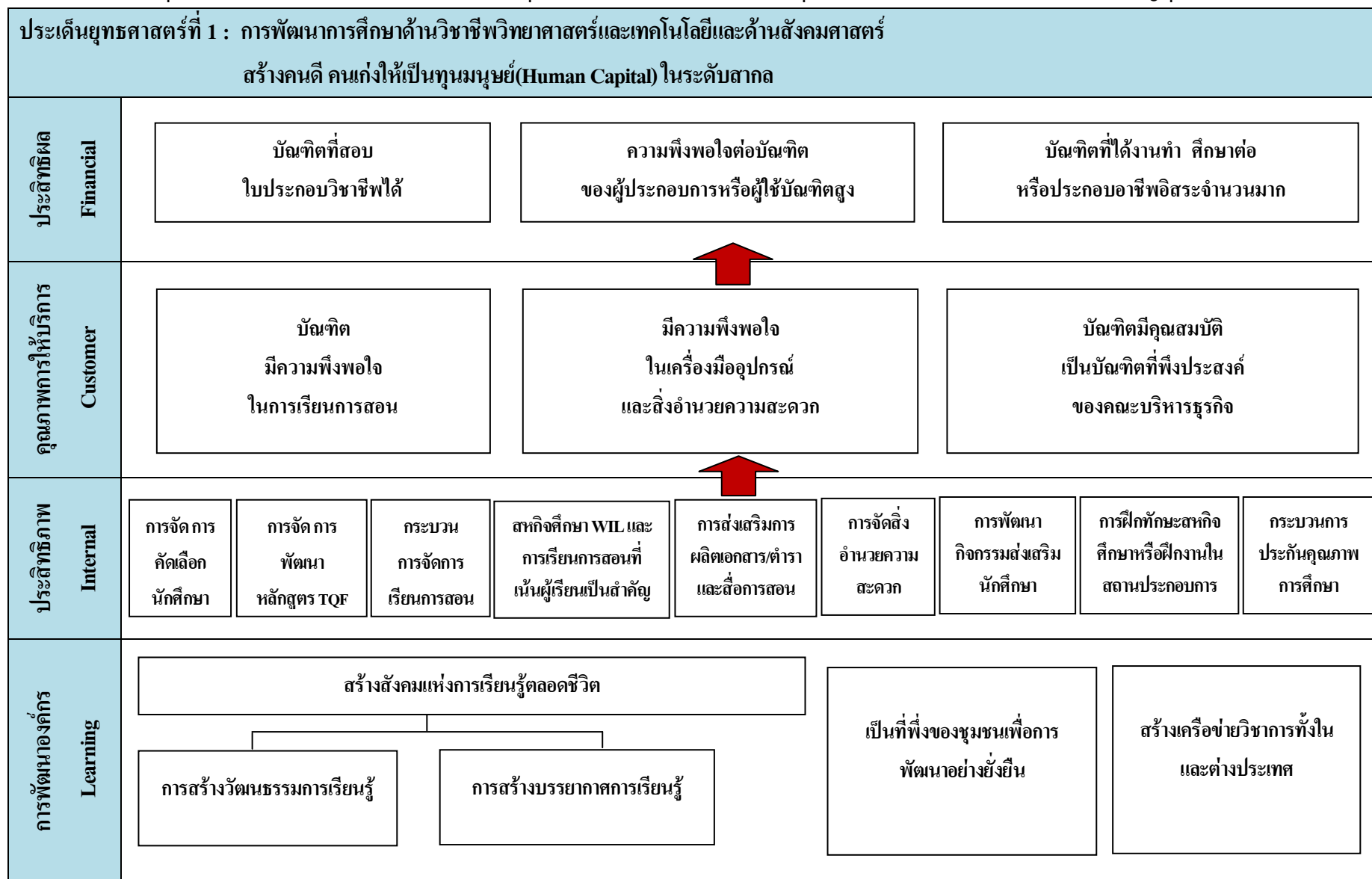


### 3.9 แผนยุทธศาสตร์ (Strategy Map)

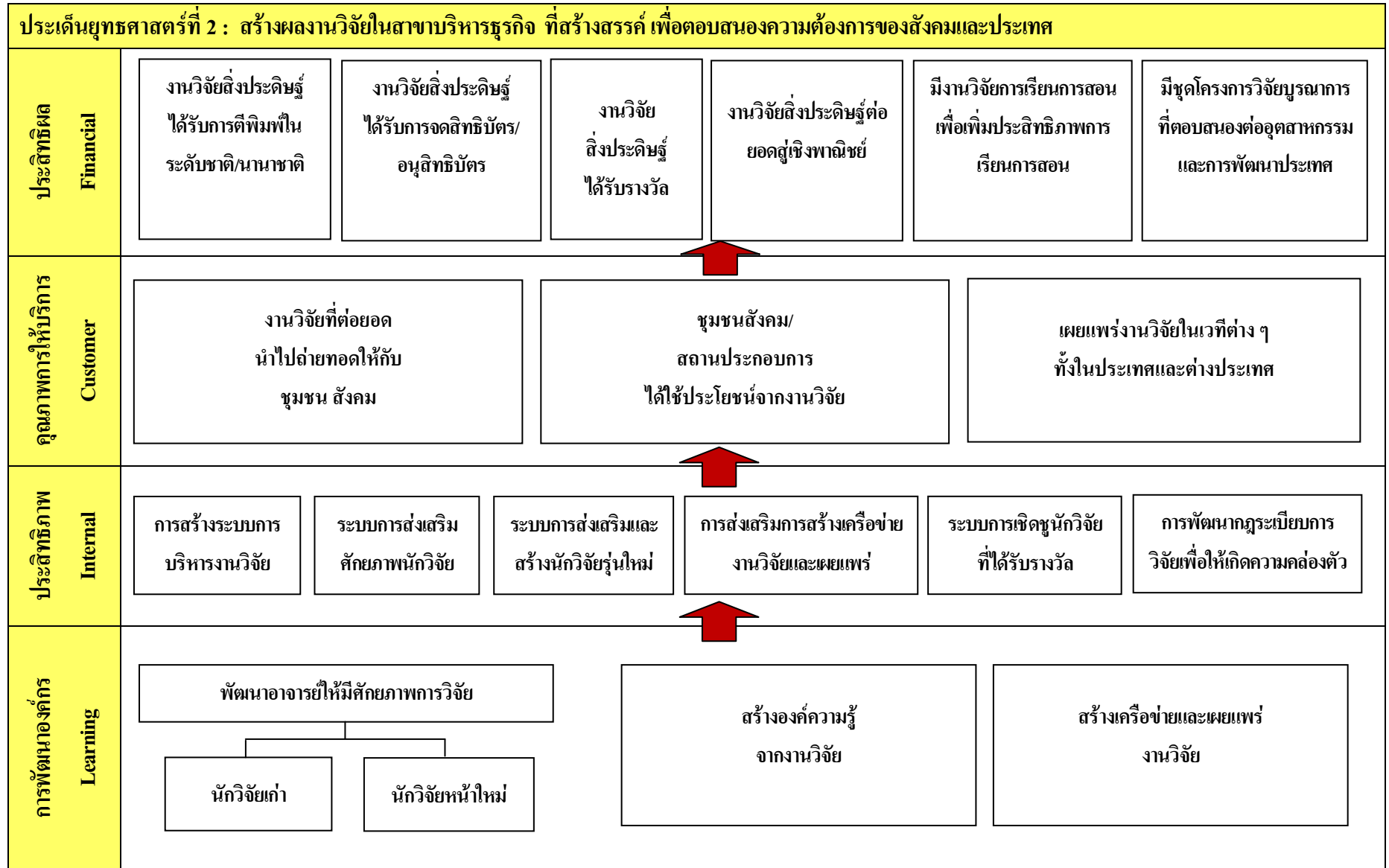
แผนภาพที่ 3.3 ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



แผนภาพที่ 3.4 ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

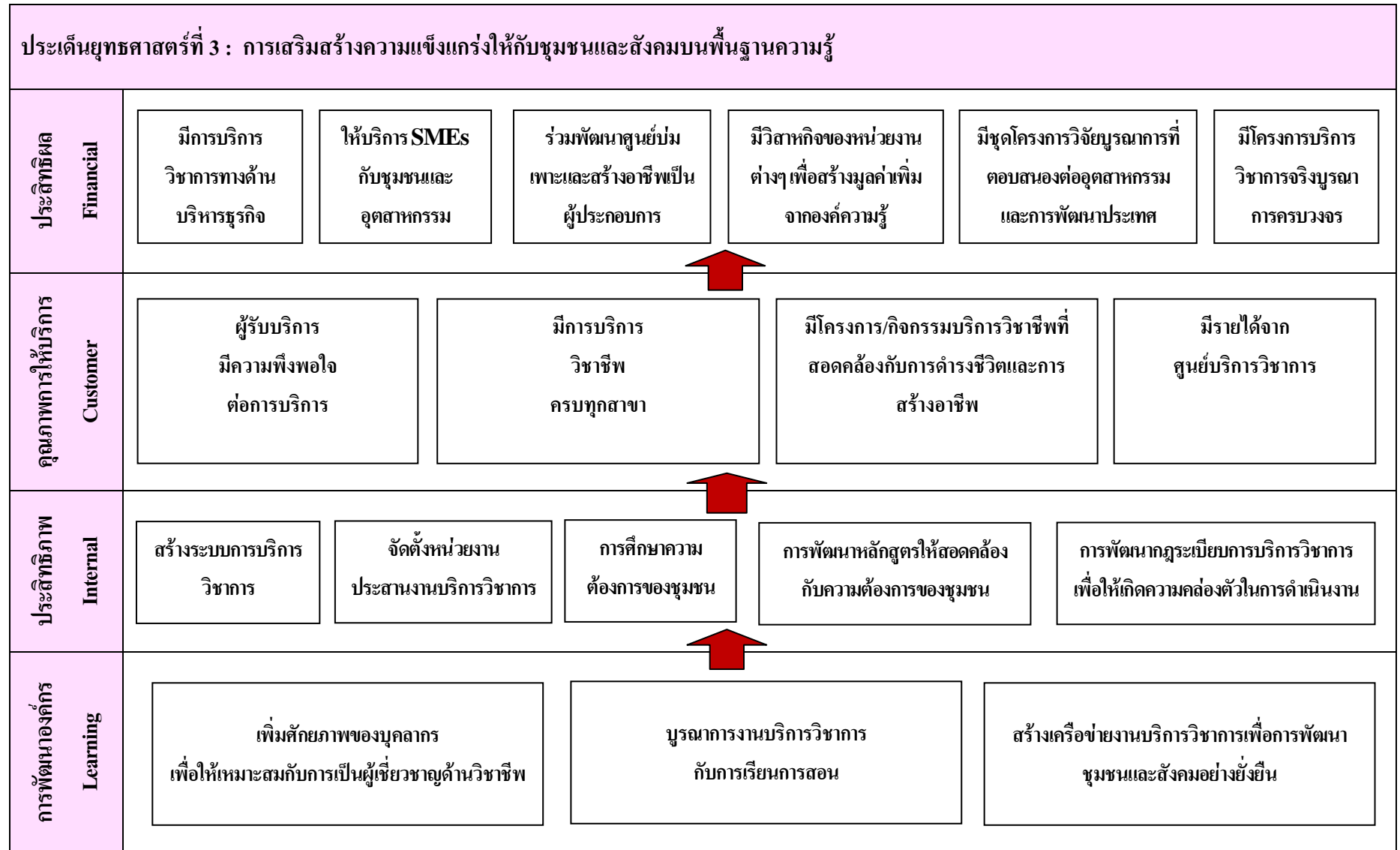


แผนภาพที่ 3.5 ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

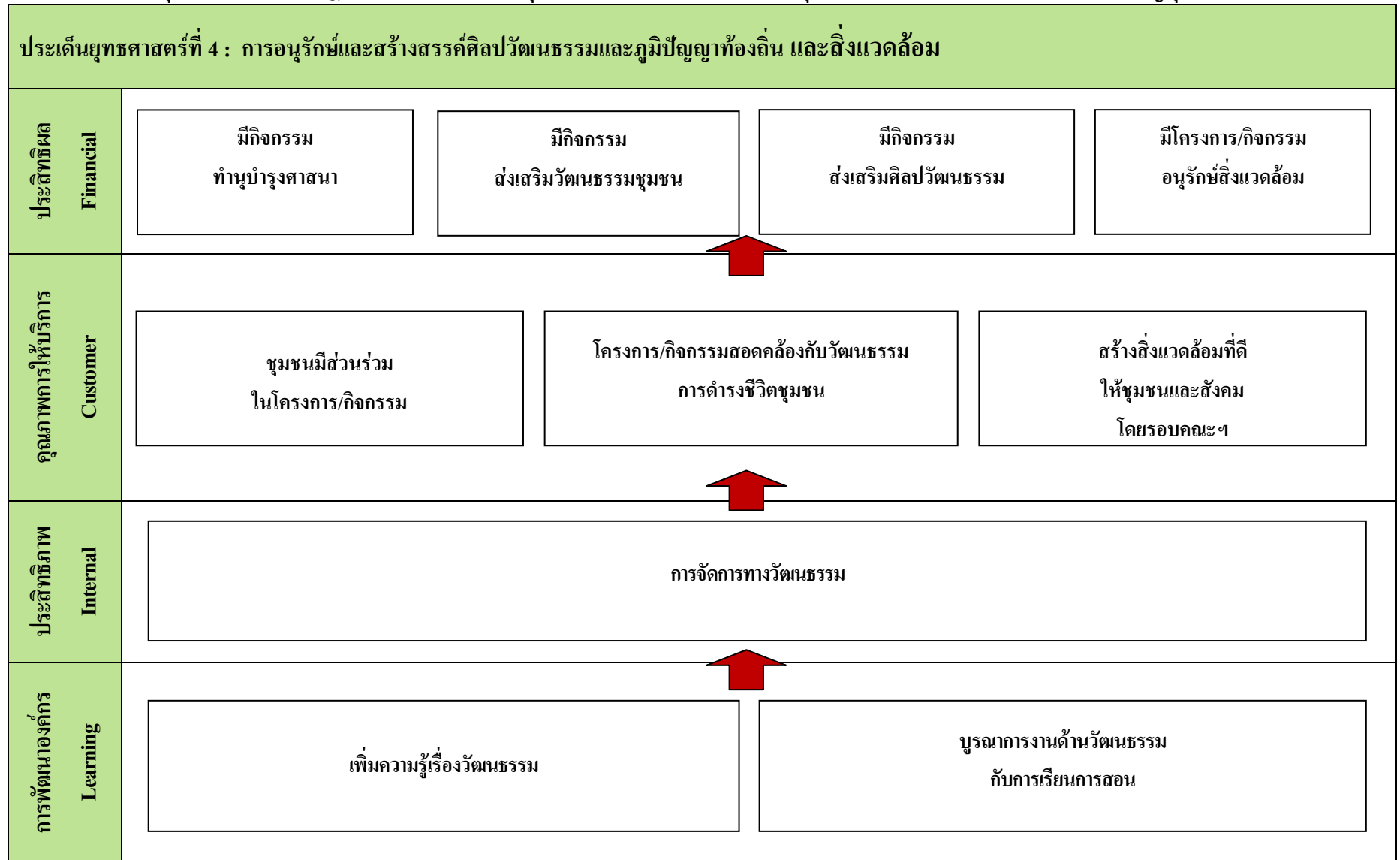




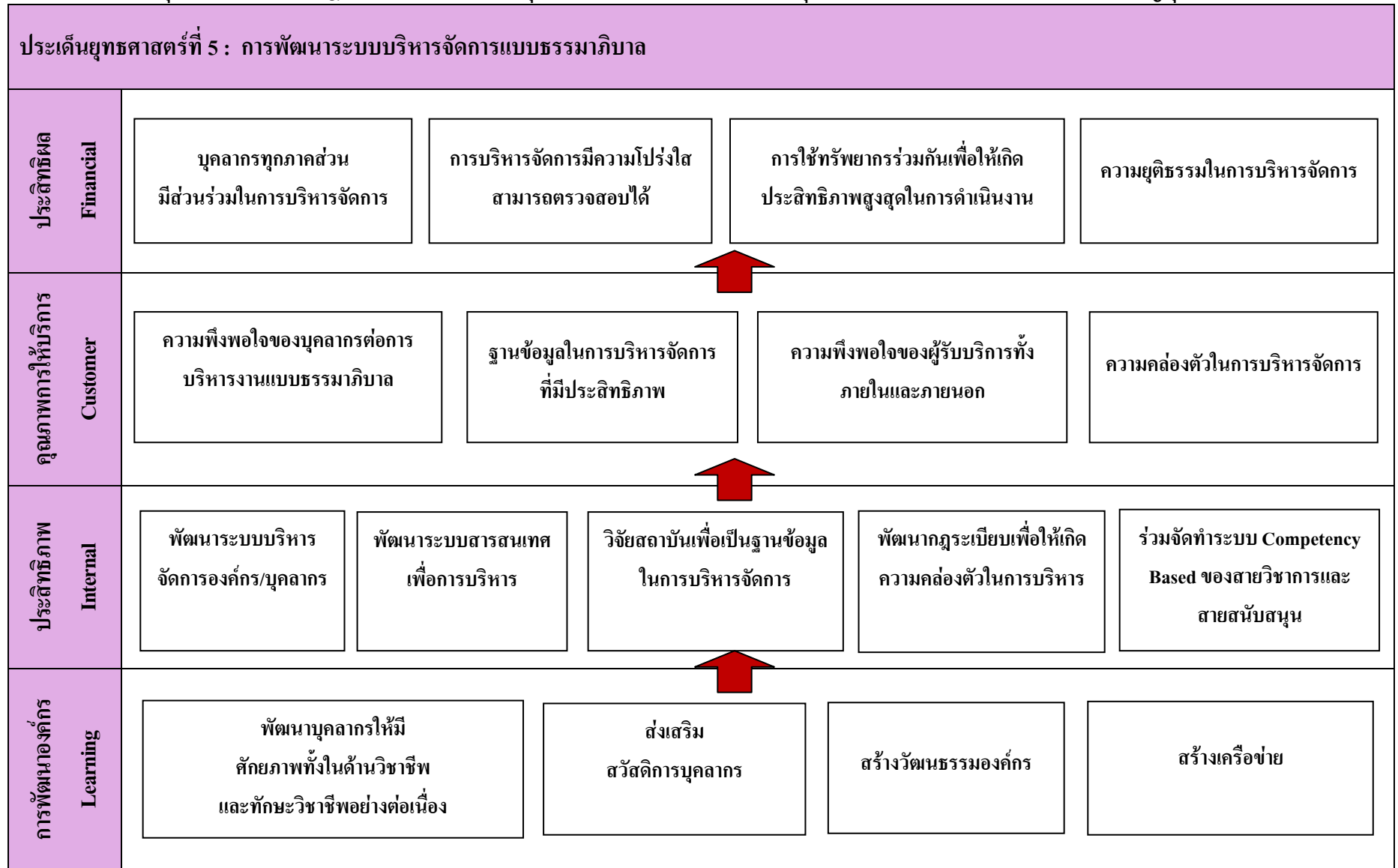
แผนภาพที่ 3.6 ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



แผนภาพที่ 3.7 ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



แผนภาพที่ 3.8 ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



3.10 สรุปตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะบริหารธุรกิจ มทร.ธัญบุรี

ตารางที่ 3.1 สรุปตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะบริหารธุรกิจ มทร.ธัญบุรี

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลิต-โครงการ	ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมายการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2556		ผู้รับผิดชอบกำกับดูแล	ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
			หน่วยนับ	จำนวน		
<b>ตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556</b>						
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาการศึกษาด้านวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และด้านสังคมศาสตร์ สร้างคนดี คนเก่งให้เป็นทุนมนุษย์ (Human Capital) ในระดับสากล</b>						
	1	1.1 นายจ้างมีความพึงพอใจต่อผลการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา <b>ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b> (สงป. มทรธ.)	ร้อยละ	80	รอง อมทร.ด้านวิชาการ และวิจัย	กพน./คณะ/วิทยาลัย
	2	1.2 ผู้สำเร็จการศึกษาด้าน <b>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b> ที่ได้ออกมาศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี (สงป. มทรธ.)	ร้อยละ	78	รอง อมทร.ด้านวิชาการ และวิจัย	กพน./คณะ/วิทยาลัย
	3	1.3 นายจ้างมีความพึงพอใจต่อผลการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา <b>ด้านสังคมศาสตร์</b> (สงป. มทรธ.)	ร้อยละ	80	รอง อมทร.ด้านวิชาการ และวิจัย	กพน./คณะ/วิทยาลัย
	4	1.4 ผู้สำเร็จการศึกษาด้าน <b>สังคมศาสตร์</b> ที่ได้ออกมาศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี (สงป. มทรธ.)	ร้อยละ	78	รอง อมทร.ด้านวิชาการ และวิจัย	กพน./คณะ/วิทยาลัย
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : สร้างผลงานวิจัยในสาขาบริหารธุรกิจ ที่สร้างสรรค์ เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม และประเทศ</b>						
	5	2.1 ร้อยละเฉลี่ยของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ ในระดับชาติหรือนานาชาติต่ออาจารย์ประจำ/นักวิจัยประจำ (มทรธ.)	ร้อยละ	10	รอง อมทร.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย
	6	2.2 จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม ที่นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์/ประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน (สงป. มทรธ.)	โครงการ	-	รอง อมทร.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย
	7	2.3 จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ภายในระยะเวลา 1 ปี (สงป. มทรธ.)	โครงการ	-	รอง อมทร.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย
	8	2.4 จำนวนเครือข่ายความร่วมมือด้านนวัตกรรมวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีกับหน่วยงานภายในและต่างประเทศ ที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับประเทศ (มทรธ.)	เครือข่าย	-	รอง อมทร.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต-โครงการ	ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมายการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2556		ผู้รับผิดชอบกำกับดูแล	ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
			หน่วยนับ	จำนวน		
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเสริมสร้างความแข็งแกร่ง ให้กับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานความรู้</b>						
	9	3.1 ร้อยละของผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (สงป. มทรธ.)	ร้อยละ	82	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สพศ./คณะ/วิทยาลัย
	10	ร้อยละของโครงการบริการวิชาการที่ส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี (สงป. มทรธ.)	ร้อยละ	74	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สพศ./คณะ/วิทยาลัย
	11	จำนวนเงินรายได้ที่ได้รับจาก SDU (Service Delivery Unit)	บาท	-	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สพศ./สจส./คณะ/วิทยาลัย
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การอนุรักษ์ สร้างสรรค์ศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม</b>						
	12	4.1 จำนวนผลงานหรือชิ้นงานที่พัฒนาองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม (มทรธ.)	ผลงาน/ชิ้นงาน	-	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สอ. -กลุ่มทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม/คณะ/วิทยาลัย/กพน.
	13	4.2 ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (สงป. มทรธ.)	ร้อยละ	84	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สอ. -กลุ่มทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม/คณะ/วิทยาลัย/กพน.
	14	4.3 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในระยะเวลา 1 ปี (สงป. มทรธ.)	โครงการ	2	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สอ. -กลุ่มทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม/คณะ/วิทยาลัย/กพน.
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาระบบบริหารจัดการแบบธรรมาภิบาล</b>						
	15	5.1 ระดับคุณภาพของการกำกับดูแลของสภามหาวิทยาลัย (มทรธ.)	ระดับ	-	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สำนักงานอธิการบดี
	16	5.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (มทรธ.)	ระดับ	4	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สพศ./คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/กอง
	17	5.3 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อหน่วยงานสนับสนุน (มทรธ.)	ร้อยละ	-	รอง อมทร.ด้านบริหาร และการคลัง	สำนัก/สถาบัน/กอง
	18	5.4 ร้อยละของผู้ได้รับทุนสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด (มทรธ.)	ร้อยละ	25	รอง อมทร.ด้านวิชาการและวิจัย/บริหารและการคลัง	กบค./คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/กอง

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต-โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2556		ผู้รับผิดชอบกำกับดูแล	ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	
		หน่วยนับ	จำนวน			
<b>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี</b>						
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนาการศึกษาด้านวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และด้านสังคมศาสตร์ สร้างคนดี คนเก่งให้เป็นทุนมนุษย์ (Human Capital) ในระดับสากล</b>						
<b>เป้าประสงค์ที่ 1 : 1. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความรู้ความสามารถและศักยภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล</b>						
<b>ผลผลิตที่ 1 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>						
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์</b>					
	1	1.1 ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงสาขา	ร้อยละ	70	รอง อมท.ด้านวิชาการและวิจัย	กพท./คณะ/วิทยาลัย
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลผลิต</b>					
	2	1.2 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	คน	931	รอง อมท.ด้านวิชาการและวิจัย	สวท./คณะ/วิทยาลัย
	3	1.3 จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่	คน	1,245	รอง อมท.ด้านวิชาการและวิจัย	สวท./คณะ/วิทยาลัย
	4	1.4 จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่	คน	2,645	รอง อมท.ด้านวิชาการและวิจัย	สวท./คณะ/วิทยาลัย
	5	1.5 ผู้สำเร็จการศึกษจาการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	ร้อยละ	80	รอง อมท.ด้านวิชาการและวิจัย	สวท./คณะ/วิทยาลัย
	6	1.6 ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	82	รอง อมท.ด้านวิชาการและวิจัย	สวท./คณะ/วิทยาลัย
7	1.7 ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (งบดำเนินการ)	ล้านบาท	44.7564	รอง อมท.ด้านวิชาการและวิจัย	คณะ/วิทยาลัย	

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต-โครงการ	ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมายการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2556		ผู้รับผิดชอบกำกับดูแล	ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
			หน่วยนับ	จำนวน		
เป้าประสงค์ที่ 2 : 1. ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ มีความรู้ความสามารถและศักยภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล						
ผลผลิตที่ 2 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์						
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์</b>					
	8	2.1 ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้อ่านทำตรงสาขา	ร้อยละ	70	รอง อมทร.ด้านวิชาการและวิจัย	กพท./คณะ/วิทยาลัย
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลผลิต</b>					
	9	2.2 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	คน	368	รอง อมทร.ด้านวิชาการและวิจัย	สวท./คณะ/วิทยาลัย
	10	2.3 จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่	คน	586	รอง อมทร.ด้านวิชาการและวิจัย	สวท./คณะ/วิทยาลัย
	11	2.4 จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่	คน	1,512	รอง อมทร.ด้านวิชาการและวิจัย	สวท./คณะ/วิทยาลัย
	12	2.5 ผู้สำเร็จการศึกษจาการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	ร้อยละ	80	รอง อมทร.ด้านวิชาการและวิจัย	สวท./คณะ/วิทยาลัย
	13	2.6 ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	82	รอง อมทร.ด้านวิชาการและวิจัย	สวท./คณะ/วิทยาลัย
	14	2.7 ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (งบดำเนินการ)	ล้านบาท	39.4615	รอง อมทร.ด้านวิชาการและวิจัย	คณะ/วิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต-โครงการ	ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมายการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2556		ผู้รับผิดชอบกำกับดูแล	ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
			หน่วยนับ	จำนวน		
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : สร้างผลงานวิจัยในสาขาบริหารธุรกิจ ที่สร้างสรรค์ เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม และประเทศ</b>						
<b>เป้าประสงค์ที่ 3 : สร้างเสริมองค์ความรู้เพื่อเป็นพื้นฐานการสร้างศักยภาพและความสามารถ เพื่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจทั้งในระดับชุมชน สังคม ประเทศ</b>						
<b>ผลผลิตที่ 3 : ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้</b>						
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์</b>					
	15	3.1 จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติ หรือนานาชาติ	โครงการ	10	รอง อมท.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลผลิต</b>					
	16	3.2 จำนวนโครงการวิจัย	โครงการ	20	รอง อมท.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย
	17	3.3 จำนวนผลงานวิจัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	โครงการ	20	รอง อมท.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย
	18	3.4 โครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	50	รอง อมท.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย
19	3.5 ค่าใช้จ่ายการวิจัยตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (งบดำเนินการ)	ล้านบาท	1.5400	รอง อมท.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย	
<b>ผลผลิตที่ 4 : ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี</b>						
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลผลิต</b>					
	20	4.1 จำนวนโครงการวิจัย	โครงการ	-	รอง อมท.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย
	21	4.2 จำนวนผลงานวิจัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	โครงการ	-	รอง อมท.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย
	22	4.3 โครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	-	รอง อมท.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย
	23	4.4 ค่าใช้จ่ายการวิจัยตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (งบดำเนินการ)	ล้านบาท	-	รอง อมท.ด้านวิชาการ และวิจัย	สวพ./คณะ/วิทยาลัย



ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต-โครงการ	ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมายการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2556		ผู้รับผิดชอบกำกับดูแล	ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
			หน่วยนับ	จำนวน		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเสริมสร้างความแข็งแกร่ง ให้กับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานความรู้						
เป้าประสงค์ที่ 4 : ประชาชนมีความเข้มแข็งในการประกอบอาชีพนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืน						
ผลผลิตที่ 5 : ผลงานการให้บริการวิชาการ						
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์</b>					
	24	5.1 ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพ ต่อประโยชน์จากการบริการ	ร้อยละ	78	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สพศ./คณะ/วิทยาลัย
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลผลิต</b>					
	25	5.2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม	โครงการ	2	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สพศ./คณะ/วิทยาลัย
	26	5.3 ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ	82	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สพศ./คณะ/วิทยาลัย
	27	5.4 งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สพศ./คณะ/วิทยาลัย
28	5.5 ค่าใช้จ่ายของการให้บริการวิชาการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (งบดำเนินการ)	ล้านบาท	0.0914	รอง อมทร.ด้านกิจการ สภามหาวิทยาลัย	สพศ./คณะ/วิทยาลัย	

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต-โครงการ	ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมายการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2556		ผู้รับผิดชอบกำกับดูแล	ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
			หน่วยนับ	จำนวน		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การอนุรักษ์ สร้างสรรค์ศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม						
เป้าประสงค์ที่ 5 : มีบทบาทในการส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนภูมิปัญญาท้องถิ่น						
ผลผลิตที่ 6 : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม						
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์</b>					
	29	6.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	โครงการ	2	รอง อมทร.ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย	สอ. -กลุ่มทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/คณะ/วิทยาลัย/กพน.
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลผลิต</b>					
	30	6.2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	โครงการ	2	รอง อมทร.ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย	สอ. -กลุ่มทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/คณะ/วิทยาลัย/กพน.
	31	6.3 โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ	82	รอง อมทร.ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย	สอ. -กลุ่มทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/คณะ/วิทยาลัย/กพน.
	32	6.4 โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90	รอง อมทร.ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย	สอ. -กลุ่มทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/คณะ/วิทยาลัย/กพน.
	33	6.5 ต้นทุน/ค่าใช้จ่ายของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (งบดำเนินการ)	ล้านบาท	0.1700	รอง อมทร.ด้านกิจการสภามหาวิทยาลัย	สอ. -กลุ่มทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/คณะ/วิทยาลัย/กพน.

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/ผลผลิต-โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2556		ผู้รับผิดชอบกำกับดูแล	ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	
		หน่วยนับ	จำนวน			
<b>โครงการซึ่งเทียบเท่าผลผลิต - ตามนโยบายเร่งด่วน</b>						
<b>โครงการที่ 1 : โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน</b>						
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์</b>					
	34	1.1 จำนวนนิสิต/นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมการอบรมด้านภาษา	คน	15	รอง อมร.ด้านวิชาการและวิจัย / ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านวิเทศสัมพันธ์	ศูนย์ศึกษานานาชาติและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ/คณะ/วิทยาลัย/สวส./กพน.
	35	1.2 ร้อยละของนักศึกษาและบุคลากรอุดมศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ มีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศและมีความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนอย่างดี	ร้อยละ	80	รอง อมร.ด้านวิชาการและวิจัย / ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านวิเทศสัมพันธ์	ศูนย์ศึกษานานาชาติและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ/คณะ/วิทยาลัย/สวส./กพน.
	36	1.3 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ความรู้ด้านการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนภายในระยะเวลา 1 ปี	โครงการ	2	รอง อมร.ด้านวิชาการและวิจัย / ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านวิเทศสัมพันธ์	ศูนย์ศึกษานานาชาติและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ/คณะ/วิทยาลัย/สวส./กพน.
	<b>ตัวชี้วัดระดับผลผลิต</b>					
	37	1.4 จำนวนนิสิต/นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมการอบรมด้านภาษา	คน	15	รอง อมร.ด้านวิชาการและวิจัย / ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านวิเทศสัมพันธ์	ศูนย์ศึกษานานาชาติและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ/คณะ/วิทยาลัย/สวส./กพน.
	38	1.5 ร้อยละของนักศึกษาและบุคลากรอุดมศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ มีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศและมีความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนอย่างดี	ร้อยละ	80	รอง อมร.ด้านวิชาการและวิจัย / ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านวิเทศสัมพันธ์	ศูนย์ศึกษานานาชาติและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ/คณะ/วิทยาลัย/สวส./กพน.

### 3.11 สรุปตัวชี้วัดพื้นฐานของโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

#### ตารางที่ 3.2 สรุปตัวชี้วัดพื้นฐานของโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
	<b>1.ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :</b>		
1	1.1 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	คน	1000
2	1.2 ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	ร้อยละ	80
3	1.3 ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	82
	<b>2.ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :</b>		
4	2.1 โครงการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ	82
5	2.2 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ	82
6	2.3 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ที่ได้รับ	ร้อยละ	78
	<b>3.ตัวชี้วัดเชิงเวลา :</b>		
7	3.1 โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90

3.12 สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 จำแนกตามผลผลิต/โครงการ งบรายจ่าย

ตารางที่ 3.3 สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 จำแนกตามผลผลิต/โครงการ งบรายจ่าย

งบประมาณ :	รวมทั้งสิ้น		วิทยาศาสตร์		สังคมศาสตร์		วิจัยองค์ความรู้		วิจัยองค์ถ่ายทอด		บริการวิชาการ		วัฒนธรรม		อาเซียน		ท่องเที่ยว		เรียนรู้ 15 ปี		แม่เหล็ก		
	งบประมาณ	เงินรายได้	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	
รายจ่ายประจำปี	เงินรายได้	รายจ่ายประจำปี	เงินรายได้	รายจ่ายประจำปี	เงินรายได้	รายจ่ายประจำปี	เงินรายได้	รายจ่าย	เงินรายได้	รายจ่าย	เงินรายได้	รายจ่าย	เงินรายได้	รายจ่าย	เงินรายได้	รายจ่าย	เงินรายได้	รายจ่าย	เงินรายได้	รายจ่าย	เงินรายได้	รายจ่าย	เงินรายได้
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	59,057,300	82,462,100	12,749,400	29,987,060	46,046,500	47,415,040	-	1,540,000	-	-	91,400	-	170,000	-	-	3,520,000	-	-	-	-	-	-	-
<b>1. งบบุคลากร</b>	38,516,400	7,297,680	-	3,101,280	38,516,400	4,196,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1 เงินเดือน	35,702,600	-	-	-	35,702,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2 ค่าจ้างประจำ	1,784,700	-	-	-	1,784,700	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว	-	7,297,680	-	3,101,280	-	4,196,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4 พนักงานราชการ	1,029,100	-	-	-	1,029,100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	14,601,000	68,973,020	7,167,400	25,973,880	7,433,600	42,999,140	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1 ค่าตอบแทน	9,076,400	-	5,298,800	16,863,100	3,777,600	35,286,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2 ค่าใช้สอย	3,151,500	-	800,000	7,084,280	2,351,500	5,785,840	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3 ค่าวัสดุ	2,373,100	-	1,068,600	2,002,500	1,304,500	1,926,700	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	-	24,000	-	24,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5 เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต) สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>3. งบลงทุน</b>	5,000,000	778,300	5,000,000	558,800	-	219,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1 ค่าครุภัณฑ์	5,000,000	778,300	5,000,000	558,800	-	219,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>4.1 งบเงินอุดหนุน</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1) ค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2) เงินอุดหนุนผลิตและพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาโท-เอก ในและต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3) เงินอุดหนุนค่าสมาชิก	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4) เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในประเทศ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5) เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6) ค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาฝึกงานในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>4.2 งบเงินอุดหนุน จำนวนตามนโยบายหลัก 11 C</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C2 การวิจัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C3 การบริการวิชาการแก่สังคม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C9 การติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>5. งบรวมส่วนอื่น - จำนวนตามนโยบายหลัก 11 C</b>	939,900	5,413,100	582,000	353,100	96,500	-	-	1,540,000	-	-	91,400	-	170,000	-	-	3,520,000	-	-	-	-	-	-	-
C1 การจัดการศึกษา	678,500	-	582,000	-	96,500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C2 การวิจัย	-	1,540,000	-	-	-	-	-	1,540,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C3 การบริการวิชาการแก่สังคม	91,400	-	-	-	-	-	-	-	-	91,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C4 ทุนบำรุงศิลปวัฒนธรรม	170,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	170,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C5 การพัฒนานักศึกษา	-	353,100	-	353,100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C6 การพัฒนาจารย์และบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C7 การบริหารจัดการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C8 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C9 การติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ	-	2,020,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,020,000	-	-	-	-	-	-	-
C10 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในและต่างประเทศ	-	1,500,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,500,000	-	-	-	-	-	-	-	-
C11 การยกระดับและการบริการและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>141,519,400</b>		<b>42,736,460</b>		<b>93,461,540</b>		<b>1,540,000</b>			<b>91,400</b>		<b>170,000</b>			<b>3,520,000</b>								

3.13 แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
 แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : การขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา

แผนงบประมาณ : สร้างและกระจายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงและเป็นธรรม

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : กำลังคนระดับกลางและระดับสูงมีคุณภาพมาตรฐานสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

เป้าประสงค์ / เป้าหมายการให้บริการ มทร.ธัญบุรี : 1.บัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

ผลผลิต/โครงการ : 1. ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์**

**เชิงปริมาณ :**

- ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงสาขา ร้อยละ 70

**เชิงคุณภาพ :**

- ความพึงพอใจ ของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละ 80

**เชิงเวลา :**

- ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ ศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี ร้อยละ 78

**ตัวชี้วัดระดับผลผลิต**

**เชิงปริมาณ :**

- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 931 คน

- จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ 1,245 คน

- จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ 2,645 คน

**เชิงคุณภาพ :**

ผู้สำเร็จการศึกษากลับมาศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร ร้อยละ 80

**เชิงเวลา :**

ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 82

**เชิงต้นทุน :**

ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 44.7564 บาท

กิจกรรม : จัดการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

งบประมาณ :	(1) = (2) + (3) รวม งบประมาณ	(2) งบประมาณรายจ่าย	(3)=(4)+(5)+(6) รวมงบประมาณเงิน รายได้	เงินรายได้ (คณะ/วิทยาลัย แยกระดับการศึกษา)								
				(4) ป.ตรี			(5) ป.โท			(6) ป.เอก		
				ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	รวม	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	รวม	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	รวม
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>44,756,460</b>	<b>12,749,400</b>	<b>32,007,060</b>	<b>19,217,760</b>	<b>2,906,000</b>	<b>22,123,760</b>	<b>5,689,900</b>	<b>5,689,900</b>	<b>-</b>	<b>4,193,400</b>	<b>4,193,400</b>	
<b>1. งบบุคลากร</b>	<b>3,101,280</b>		<b>3,101,280</b>	<b>1,614,480</b>	<b>756,000</b>	<b>2,370,480</b>	<b>584,640</b>	<b>584,640</b>		<b>146,160</b>	<b>146,160</b>	
1.1 เงินเดือน												
1.2 ค่าจ้างประจำ												
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว	3,101,280		3,101,280	1,614,480	756,000	2,370,480	584,640	584,640		146,160	146,160	
1.4 พนักงานราชการ												
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	<b>33,141,280</b>	<b>7,167,400</b>	<b>25,973,880</b>	<b>14,671,380</b>	<b>2,150,000</b>	<b>16,821,380</b>	<b>5,105,260</b>	<b>5,105,260</b>		<b>4,047,240</b>	<b>4,047,240</b>	
2.1 ค่าตอบแทน	22,161,900	5,298,800	16,863,100	8,913,200	2,000,000	10,913,200	2,999,960	2,999,960		2,949,940	2,949,940	
2.2 ค่าใช้สอย	7,884,280	800,000	7,084,280	3,895,180	100,000	3,995,180	2,051,800	2,051,800	-	1,037,300	1,037,300	
2.3 ค่าวัสดุ	3,071,100	1,068,600	2,002,500	1,839,000	50,000	1,889,000	53,500	53,500		60,000	60,000	
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	24,000		24,000	24,000		24,000						
<b>3. งบลงทุน</b>	<b>5,558,800</b>	<b>5,000,000</b>	<b>558,800</b>	<b>558,800</b>		<b>558,800</b>						
3.1 ค่าครุภัณฑ์	5,558,800	5,000,000	558,800	558,800		558,800						
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง												
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>												
4.1 งบเงินอุดหนุน												
1) ค่าใช้จ่ายบุคลากร												
2) เงินอุดหนุนทุนผลิตและพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาโท-เอก ในและต่างประเทศ												
3) เงินอุดหนุนค่าสมาชิก												
4) เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในประเทศ												
5) เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี												
6) ค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาพิการในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา												
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>	<b>2,955,100</b>	<b>582,000</b>	<b>2,373,100</b>	<b>2,373,100</b>		<b>2,373,100</b>						
C1 การจัดการศึกษา	582,000	582,000										
C2 การวิจัย												
C3 การบริการวิชาการแก่สังคม												
C4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม												
C5 การพัฒนานักศึกษา	353,100		353,100	353,100		353,100						
C6 การพัฒนาอาจารย์และบุคลากร												
C7 การบริหารจัดการ												
C8 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร												
C9 การติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ	2,020,000		2,020,000	2,020,000		2,020,000						
C10 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในและต่างประเทศ												
C11 การยกระดับและการบริการและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน												

แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำแนกตามไตรมาส และงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

งบประมาณ :	งบประมาณรายจ่าย (รวมทั้งสิ้น)	ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	12,749,400	15,773,550	28,505,250	18,956,475	12,590,625
<b>1. งบบุคลากร</b>					
1.1 เงินเดือน					
1.2 ค่าจ้างประจำ					
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว					
1.4 พนักงานราชการ					
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	7,167,400	1,791,850	1,791,850	1,791,850	1,791,850
2.1 ค่าตอบแทน	5,298,800	1,324,700	1,324,700	1,324,700	1,324,700
2.2 ค่าใช้สอย	800,000	200,000	200,000	200,000	200,000
2.3 ค่าวัสดุ	1,068,600	267,150	267,150	267,150	267,150
2.4 ค่าสาธารณูปโภค					
<b>3. งบลงทุน</b>	5,000,000	1,250,000	1,250,000	1,250,000	1,250,000
3.1 ค่าครุภัณฑ์	5,000,000	1,250,000	1,250,000	1,250,000	1,250,000
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>					
4.1 งบเงินอุดหนุน					
1) ค่าใช้จ่ายบุคลากร					
2) เงินอุดหนุนทุนผลิตและพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาโท-เอก ในและต่างประเทศ					
3) เงินอุดหนุนค่าสมาชิก					
4) เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในประเทศ					
5) เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี					
6) ค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาพิการในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา					
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>	582,000	12,731,700	25,463,400	15,914,625	9,548,775
C1 การจัดการศึกษา	582,000	145,500	145,500	145,500	145,500
C5 การพัฒนานักศึกษา					
C6 การพัฒนาอาจารย์และบุคลากร					
C7 การบริหารจัดการ					
C8 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร					
C10 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในและต่างประเทศ					
C11 การยกระดับและการบริการและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน					



แผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปี จำแนกตามไตรมาส และงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

งบประมาณ :	งบประมาณเงินรายได้ (รวมทั้งสิ้น)	ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	29,987,060	7,761,590	7,408,490	7,408,490	7,408,490
<b>1. งบบุคลากร</b>	3,101,280	775,320	775,320	775,320	775,320
1.1 ค่าจ้างชั่วคราว	3,101,280	775,320	775,320	775,320	775,320
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	25,973,880	6,493,470	6,493,470	6,493,470	6,493,470
2.1 ค่าตอบแทน	16,863,100	4,215,775	4,215,775	4,215,775	4,215,775
2.2 ค่าใช้สอย	7,084,280	1,771,070	1,771,070	1,771,070	1,771,070
2.3 ค่าวัสดุ	2,002,500	500,625	500,625	500,625	500,625
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	24,000	6,000	6,000	6,000	6,000
<b>3. งบลงทุน</b>	558,800	139,700	139,700	139,700	139,700
3.1 ค่าครุภัณฑ์	558,800	139,700	139,700	139,700	139,700
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>					
4.1 งบเงินอุดหนุน					
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>	353,100	353,100			
C1 การจัดการศึกษา					
C5 การพัฒนานักศึกษา	353,100	353,100			
C6 การพัฒนาอาจารย์และบุคลากร					
C7 การบริหารจัดการ					
C8 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร					
C9 การติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ					
C10 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในและต่างประเทศ					
C11 การยกระดับและการบริการและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน					

รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	เงินงบประมาณ (บาท)	เงินรายได้ (บาท)	สถานภาพ	แผน ผล	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
งบลงทุน				5,000,000	558,800														
ค่าครุภัณฑ์				5,000,000	558,800														
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				-	-														
คณะบริหารธุรกิจ				5,000,000	558,800														
ครุภัณฑ์				5,000,000	558,800														
ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท				5,000,000	558,800														
1. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาด 38,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง	10	เครื่อง	48,000	480,000		ลงนามสัญญา	แผน	480,000											
							ผล												
							การใช้จ่าย		480,000										
2. เครื่องพิมพ์สำหรับระบบดิจิทัล ความละเอียด 300 x 300 จุดต่อ	2	เครื่อง	90,000	180,000		ลงนามสัญญา	แผน	180,000											
							ผล												
							การใช้จ่าย		180,000										
3. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล	140	ชุด	31,000	4,340,000		ลงนามสัญญา	แผน	4,340,000											
							ผล												
							การใช้จ่าย			4,340,000									
4. เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเล	2	เครื่อง	24,000	48,000		ลงนามสัญญา	แผน		48,000										
							ผล												
							การใช้จ่าย			48,000									
5. สแกนเนอร์ สำหรับเก็บเอกสาร ระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2	1	เครื่อง	31,000	31,000		ลงนามสัญญา	แผน		31,000										
							ผล												
							การใช้จ่าย			31,000									
6. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า 3,000 ANSI Lumens	2	เครื่อง	32,900	65,800		ลงนามสัญญา	แผน		65,800										
							ผล												
							การใช้จ่าย			65,800									

รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	เงินงบประมาณ (บาท)	เงินรายได้ (บาท)	สถานภาพ	แผน	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ขาว-ดำ (30 หน้า/นาที)	2	เครื่อง	13,000	• • • • • • • •	26,000	ลงนามสัญญา	แผน			26,000									
							ผล												
							การใช้จ่าย			26,000									
							ผล												
8. เครื่องทำลายเอกสาร	1	เครื่อง	20,000	• • • • • • • •	20,000	ลงนามสัญญา	แผน			20,000									
							ผล												
							การใช้จ่าย			20,000									
							ผล												
9. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาด 38,000 บีทียูพร้อมติดตั้ง	8	เครื่อง	46,000	• • • • • • • •	368,000	ลงนามสัญญา	แผน			368,000									
							ผล												
							การใช้จ่าย			368,000									
							ผล												

ลำดับที่	ผลผลิต / โครงการ / กิจกรรม	นโยบายหลัก 11 C	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ				ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ				ตัวชี้วัดเชิงเวลา		ตัวชี้วัดอื่น ๆ (ระบุเพิ่มเติม) เช่น ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	ตัวชี้วัดอื่น ๆ (ระบุเพิ่มเติม)	งบประมาณ						วัน เดือน ปี ที่จะดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทร					
			จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	โครงการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ		ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในกระบวนการให้บริการ		ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ที่ได้รับ		โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด				ผ่านคืน		รายได้		อื่นๆ ระบุ								
					(คน)	(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 78)	(ร้อยละ 90)	(ร้อยละ 80)	แผน			ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน			ผล				
งบรายจ่ายอื่น : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี															582,000		353,100		-								
คณะบริหารธุรกิจ															582,000	-	353,100	-	-	-							
1	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์	C 1	12	-	82	-	-	90	-					582,000												ต.ค.55-ก.ย.56	ดร.ไพฑูย์ 02-549-3232
2	โครงการแข่งขันกีฬาบวมน้ำเงินเกมส์	C 5	2,000	82	82	82	78	90	80							353,100									8-15 ต.ค.55	รศ.สุวิมล 02-549-3266	

## แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : การขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา

แผนงบประมาณ : สร้างและกระจายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงและเป็นธรรม

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : กำลังคนระดับกลางและระดับสูงมีคุณภาพมาตรฐานสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

เป้าประสงค์ / เป้าหมายการให้บริการ มทร.ธัญบุรี : 2.บัณฑิตด้านสังคมศาสตร์มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

ผลผลิต/โครงการ : 2. ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

### ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

#### เชิงปริมาณ :

- ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงสาขา ร้อยละ 70

#### เชิงคุณภาพ :

- ความพึงพอใจ ของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละ 80

#### เชิงเวลา :

- ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ ศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี ร้อยละ 78

### ตัวชี้วัดระดับผลผลิต/โครงการ

#### เชิงปริมาณ :

- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 368 คน

- จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ 586 คน

- จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ 1,512 คน

#### เชิงคุณภาพ :

- ผู้สำเร็จการศึกษาจบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร ร้อยละ 80

#### เชิงเวลา :

- ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 82

#### เชิงต้นทุน :

- ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 39.4615 บาท

กิจกรรม : จัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์

งบประมาณ :	(1) = (2) + (3) รวม งบประมาณ	(2) งบประมาณ รายจ่าย	(3)=(4)+(5)+(6) รวมงบประมาณ เงินรายได้	เงินรายได้ (จำแนกตามระดับการศึกษา)								
				(4) ป.ตรี			(5) ป.โท			(6) ป.เอก		
				ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	(4) รวม	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	(5) รวม	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	(6) รวม
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	93,461,540	46,046,500	47,415,040	19,883,040	6,595,400	26,478,440	18,897,200	18,897,200	3,539,400	3,539,400		
<b>1. งบบุคลากร</b>	42,712,800	38,516,400	4,196,400	3,644,400	552,000	4,196,400						
1.1 เงินเดือน	35,702,600	35,702,600										
1.2 ค่าจ้างประจำ	1,784,700	1,784,700										
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว	4,196,400		4,196,400	3,644,400	552,000	4,196,400						
1.4 พนักงานราชการ	1,029,100	1,029,100										
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	50,432,740	7,433,600	42,999,140	14,519,140	6,043,400	20,562,540	18,897,200	18,897,200	3,539,400	3,539,400		
2.1 ค่าตอบแทน	39,064,200	3,777,600	35,286,600	8,200,000	4,650,000	12,850,000	18,897,200	18,897,200	3,539,400	3,539,400		
2.2 ค่าใช้สอย	8,137,340	2,351,500	5,785,840	4,698,640	1,087,200	5,785,840						
2.3 ค่าวัสดุ	3,231,200	1,304,500	1,926,700	1,620,500	306,200	1,926,700						
2.4 ค่าสาธารณูปโภค												
<b>3. งบลงทุน</b>	219,500		219,500	219,500		219,500						
3.1 ค่าครุภัณฑ์	219,500		219,500	219,500		219,500						
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง												
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>												
4.1 งบเงินอุดหนุน												
1) ค่าใช้จ่ายบุคลากร												
2) เงินอุดหนุนทุนผลิตและพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาโท-เอก ในและต่างประเทศ												
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>	96,500	96,500		1,500,000		1,500,000						
C1 การจัดการศึกษา	96,500	96,500										
C2 การวิจัย												
C3 การบริการวิชาการแก่สังคม												
C4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม												
C5 การพัฒนานักศึกษา												
C6 การพัฒนาอาจารย์และบุคลากร												
C7 การบริหารจัดการ												
C8 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร												
C9 การติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ												
C10 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในและต่างประเทศ				1,500,000		1,500,000						
C11 การยกระดับและการบริการและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน												

แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำแนกตามไตรมาส และงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

งบประมาณ :	งบประมาณรายจ่าย (รวมทั้งสิ้น)	ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	46,046,500	24,219,200	36,950,900	27,402,125	21,036,275
<b>1. งบบุคลากร</b>	38,516,400	9,629,100	9,629,100	9,629,100	9,629,100
1.1 เงินเดือน	35,702,600	8,925,650	8,925,650	8,925,650	8,925,650
1.2 ค่าจ้างประจำ	1,784,700	446,175	446,175	446,175	446,175
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว					
1.4 พนักงานราชการ	1,029,100	257,275	257,275	257,275	257,275
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	7,433,600	1,858,400	1,858,400	1,858,400	1,858,400
2.1 ค่าตอบแทน	3,777,600	944,400	944,400	944,400	944,400
2.2 ค่าใช้สอย	2,351,500	587,875	587,875	587,875	587,875
2.3 ค่าวัสดุ	1,304,500	326,125	326,125	326,125	326,125
2.4 ค่าสาธารณูปโภค					
<b>3. งบลงทุน</b>					
3.1 ค่าครุภัณฑ์					
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>					
4.1 งบเงินอุดหนุน					
1) ค่าใช้จ่ายบุคลากร					
2) เงินอุดหนุนทุนผลิตและพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาโท-เอก ในและต่างประเทศ					
3) เงินอุดหนุนค่าสมาชิก					
4) เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีใน					
5) เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี					
6) ค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาพิการในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา					
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>	96,500	12,731,700	25,463,400	15,914,625	9,548,775
C1 การจัดการศึกษา	96,500	24,125	24,125	24,125	24,125
C5 การพัฒนานักศึกษา					
C6 การพัฒนาอาจารย์และบุคลากร					
C7 การบริหารจัดการ					
C8 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร					
C10 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในและต่างประเทศ					
C11 การยกระดับและการบริการและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน					
C10 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในและต่างประเทศ					

แผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปี จำแนกตามไตรมาส และงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

งบประมาณ :	งบประมาณเงินรายได้ (รวมทั้งสิ้น)	ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	47,415,040	11,853,760	11,853,760	11,853,760	11,853,760
<b>1. งบบุคลากร</b>	4,196,400	1,049,100	1,049,100	1,049,100	1,049,100
1.1 ค่าจ้างชั่วคราว	4,196,400	1,049,100	1,049,100	1,049,100	1,049,100
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	42,999,140	10,749,785	10,749,785	10,749,785	10,749,785
2.1 ค่าตอบแทน	35,286,600	8,821,650	8,821,650	8,821,650	8,821,650
2.2 ค่าใช้สอย	5,785,840	1,446,460	1,446,460	1,446,460	1,446,460
2.3 ค่าวัสดุ	1,926,700	481,675	481,675	481,675	481,675
2.4 ค่าสาธารณูปโภค					
<b>3. งบลงทุน</b>	219,500	54,875	54,875	54,875	54,875
3.1 ค่าครุภัณฑ์	219,500	54,875	54,875	54,875	54,875
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>					
4.1 งบเงินอุดหนุน					
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>					
C1 การจัดการศึกษา					
C5 การพัฒนานักศึกษา					
C6 การพัฒนาอาจารย์และบุคลากร					
C7 การบริหารจัดการ					
C8 การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร					
C9 การติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ					
C10 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในและต่างประเทศ					
C11 การยกระดับและการบริการและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน					



รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	เงินงบประมาณ (บาท)	เงินรายได้ (บาท)	สถานภาพ	แผน ผล	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>งบลงทุน</b>				-	219,500														
ค่าครุภัณฑ์				-	219,500														
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				-	-														
คณะบริหารธุรกิจ				-	219,500														
ครุภัณฑ์				-	219,500														
<b>ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท</b>				-	219,500														
1.โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	4	ชุด	13,000	๕๒,๐๐๐	52,000	ลงนามสัญญา	แผน		52,000										
							ผล												
							การใช้จ่าย	แผน		52,000									
							ผล												
2.โต๊ะหินขัด	15	ชุด	6,500	๙๗,๕๐๐	97,500	ลงนามสัญญา	แผน		97,500										
							ผล												
							การใช้จ่าย	แผน		97,500									
							ผล												
3.ม่านปรับแสงพร้อมติดตั้ง	1	ชุด	70,000	๗๐,๐๐๐	70,000	ลงนามสัญญา	แผน		70,000										
							ผล												
							การใช้จ่าย	แผน		70,000									

ลำดับที่	ผลผลิต / โครงการ / กิจกรรม	นโยบายหลัก 11 C	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ								ตัวชี้วัดเชิงเวลา		ตัวชี้วัดอื่น ๆ (ระบุเพิ่มเติม)				งบประมาณ						วัน เดือน ปีที่จะดำเนินโครงการ		ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทร																			
			จำนวนโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้อปใช้ประโยชน์	โครงการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในกระบวนการให้บริการ		ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ที่ได้รับ		โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ตัวชี้วัดอื่น ๆ (ระบุเพิ่มเติม)		ตัวชี้วัดอื่น ๆ (ระบุเพิ่มเติม)		งบประมาณ		งบประมาณ		งบประมาณ		งบประมาณ																									
						(คน)	(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 82)		(ร้อยละ 78)	(ร้อยละ 90)	(ร้อยละ 80)			แผ่นดิน		รายได้		อื่นๆ ระบุ																										
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล																				
งบรวมจ่ายอื่น : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์																							96,500		-																					
คณะบริหารธุรกิจ																							96,500																							
1	โครงการแนะแนวการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	C 1	1,000		82		82		82		78		90		80					96,500								3 ธ.ค. 55-31 ก.ค. 56	ผศ.ฉัตรปวี / 02-549-3250																	

## แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : การส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย

แผนงบประมาณ : ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : มีผลงานวิจัย และนวัตกรรมที่ได้รับการเผยแพร่ นำไปใช้ประโยชน์ หรือต่อยอดในเชิงพาณิชย์

เป้าประสงค์ / เป้าหมายการให้บริการ มทร.ธัญบุรี : 3.มีงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ รวมทั้งถ่ายทอดองค์ความรู้ ที่นำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและภูมิภาค

ผลผลิต/โครงการ : 3. ผลผลิต ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

### ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

#### เชิงปริมาณ :

- จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ 10 โครงการ

#### เชิงคุณภาพ :

- จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม ที่นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์/ประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน - โครงการ

#### เชิงเวลา :

- จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม ที่นำไปใช้ประโยชน์ภายในระยะเวลา 1 ปี - โครงการ

### ตัวชี้วัดระดับผลผลิต/โครงการ

#### เชิงปริมาณ :

- จำนวนโครงการวิจัย 20 โครงการ

#### เชิงคุณภาพ :

- จำนวนผลงานวิจัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด 20 โครงการ

#### เชิงเวลา :

- โครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 50

#### เชิงต้นทุน :

- ค่าใช้จ่ายการวิจัยตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1.5400 บาท

กิจกรรม : ดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

งบประมาณ :	(1) = (2) + (3) รวมงบประมาณ	(2) งบประมาณรายจ่าย	(3) งบประมาณเงินรายได้ (มทร.ธัญบุรี)
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,840,000</b>	<b>300,000</b>	<b>1,540,000</b>
<b>1. งบบุคลากร</b>			
1.1 เงินเดือน			
1.2 ค่าจ้างประจำ			
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว			
1.4 พนักงานราชการ			
<b>2. งบดำเนินงาน</b>			
2.1 ค่าตอบแทน			
2.2 ค่าใช้สอย			
2.3 ค่าวัสดุ			
2.4 ค่าสาธารณูปโภค			
<b>3. งบลงทุน</b>			
3.1 ค่าครุภัณฑ์			
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>	<b>1,840,000</b>	<b>300,000</b>	<b>1,540,000</b>
C2 การวิจัย	1,840,000	300,000	1,540,000
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>			
C2 การวิจัย			
C7 การบริหารจัดการ			

แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำแนกตามไตรมาส และงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

งบประมาณ :	งบประมาณรายจ่าย (รวมทั้งสิ้น)	ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	300,000	-	-	300,000	-
<b>1. งบบุคลากร</b>					
1.1 เงินเดือน					
1.2 ค่าจ้างประจำ					
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว					
1.4 พนักงานราชการ					
<b>2. งบดำเนินงาน</b>					
2.1 ค่าตอบแทน					
2.2 ค่าใช้สอย					
2.3 ค่าวัสดุ					
2.4 ค่าสาธารณูปโภค					
<b>3. งบลงทุน</b>					
3.1 ค่าครุภัณฑ์					
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>	300,000			300,000	
C2 การวิจัย	300,000			300,000	
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>					
C2 การวิจัย					
C7 การบริหารจัดการ					

แผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปี จำแนกตามไตรมาส และงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

งบประมาณ :	งบประมาณเงินรายได้ (รวมทั้งสิ้น)	ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	1,540,000	-	-	-	1,540,000
<b>1. งบบุคลากร</b>					
1.1 เงินเดือน					
1.2 ค่าจ้างประจำ					
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว					
1.4 พนักงานราชการ					
<b>2. งบดำเนินงาน</b>					
2.1 ค่าตอบแทน					
2.2 ค่าใช้สอย					
2.3 ค่าวัสดุ					
2.4 ค่าสาธารณูปโภค					
<b>3. งบลงทุน</b>					
3.1 ค่าครุภัณฑ์					
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>	1,540,000				1,540,000
C2 การวิจัย	1,540,000				1,540,000
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>					
C2 การวิจัย					
C7 การบริหารจัดการ					

ลำดับ ที่	ผลผลิต / โครงการ / กิจกรรม	นโยบาย หลัก 11 C	งบประมาณ						วัน เดือน ปี ที่จะดำเนินโครงการ		ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทร
			เงินรายจ่าย		เงินรายได้		อื่นๆ ระบุ		แผน	ผล	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล			
งบเงินอุดหนุน : ผลผลิตผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้			-	-	50,000	-	-	-			
คณะบริหารธุรกิจ			-	-	1,360,000	-	-	-			
1	ปัจจัยส่วนผสมทางการตลาดที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจบริโภคสินค้าเกษตรอินทรีย์ในจังหวัดปทุมธานี	C 2	300,000						1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		นางสัจจิตา อรชุนเลิศไมตรี ผศ.สุทธิ ชัยพฤกษ์ ผศ.จุฑาทิพย์ สองเมือง นางสาวนภาพร เตรียมฤทธิ
2	โครงการวิจัยการวิเคราะห์ศักยภาพในการส่งออกไก่แปรรูปของไทย สู่ตลาดโลก	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		ผศ.ทรงศิน ศรีวรพงศ์ / 02-549-4820
3	โครงการวิจัยการมีส่วนร่วมในการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน กรณีศึกษา ตลาดน้ำ จังหวัดฉะเชิงเทรา	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		อ.สุธีลักษณ์ (นิติธรรม) แก่นทอง / 02-549-4826
4	โครงการวิจัยกลยุทธ์การพัฒนาอุตสาหกรรมโพลีเมอร์ไทยสู่การแข่งขันในกลุ่มประเทศประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		รศ.ดร.ชนงกรณ์ กุณฑลบุตร / 02-549-4809
5	โครงการวิจัยปัจจัยที่เป็นแรงจูงใจต่อการมีส่วนร่วมจิตอาสาของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	C 2			50,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		อ.สัจจิตา อรชุนเลิศไมตรี / 02-549-4806
6	โครงการวิจัยแนวทางการจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีเพื่อรองรับการเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	C 2			50,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		ผศ.สุรางค์ เทพศิริ / 02-549-4826
7	โครงการวิจัยแบบจำลองเชิงสาเหตุของปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการจัดการความรู้ของบุคลากรในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	C 2			50,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		ดร.กล้าหาญ ณ น่าน / 02-549-4824
8	โครงการวิจัยปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตของนักศึกษามหาวิทยาลัยในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		อ.ธวัชรัตน์ สุวรรณะ / 02-549-3265

ลำดับ ที่	ผลผลิต / โครงการ / กิจกรรม	นโยบาย หลัก 11 C	งบประมาณ						วัน เดือน ปี ที่จะดำเนินโครงการ		ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทร
			เงินรายจ่าย		เงินรายได้		อื่นๆ ระบุ		แผน	ผล	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล			
9	โครงการวิจัยทัศนคติที่มีต่อการออม และพฤติกรรมการใช้จ่ายเงินของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	C 2			50,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		อ.สลิตตา สาริบุตร / 02-549-4818
10	โครงการวิจัยปัจจัยที่ส่งผลต่อความเร็วในการยอมรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนของประชาชนในปทุมธานี	C 2			70,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		ผศ.กฤติยา รุ่งสม / 02-549-4828
11	โครงการวิจัยความคาดหวังของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลต่อการให้บริการให้คำปรึกษาด้านบัญชี	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		ผศ.ปัทมนฉัตร อนุรักษฐานนท์ / 02-549-3257
12	โครงการวิจัยการรับรู้ของบุคลากรในองค์กรที่มีต่อประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		ผศ.สุดาพร กุณทลบุตร / 02-549-4834
13	โครงการวิจัยปัจจัยด้านทัศนคติและปัจจัยส่วนบุคคลของนักท่องเที่ยวที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจท่องเที่ยวในกลุ่มประชาคมอาเซียน	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		ดร.อุมาวดี ศรีบุญลือ / 02-549-4834
14	โครงการวิจัยปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมการซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของผู้บริโภคในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		ผศ.สุพรรณิ อินทร์แก้ว / 02-549-4818
15	โครงการวิจัยแรงจูงใจและความพึงพอใจในงาน ความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร(พนักงานมหาวิทยาลัย และ พนักงานราชการ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		ผศ.จิตรดดา ตริสาคร / 02-549-4806
16	โครงการวิจัยการเปรียบเทียบความสามารถทางการแข่งขันในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทยกับประเทศในกลุ่มอาเซียน	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		รศ.สุวิมล แม้นจริง / 02-549-3266
17	โครงการวิจัยการใช้งานเว็บไซต์เครือข่ายสังคมออนไลน์เชิงพาณิชย์ในประเทศไทย	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		ผศ.ดร.สุรรัตน์ อินทร์หม้อ / 02-549-4828



ลำดับ ที่	ผลผลิต / โครงการ / กิจกรรม	นโยบาย หลัก 11 C	งบประมาณ						วัน เดือน ปี ที่จะดำเนินโครงการ		ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทร
			เงินรายจ่าย		เงินรายได้		อื่นๆ ระบุ		แผน	ผล	
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล			
18	โครงการวิจัยการศึกษาศาพการณปัจจุบันของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีสำหรับการจัดการเรียนการสอนผ่านเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่	C 2			50,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		อ.สุคนธ์ทิพย์ วงศ์พันธ์ / 02-549-4828
19	โครงการวิจัยปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมกรรมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์วังปลาหน้าวัดริมคลองรังสิตประยูรศักดิ์ ภายหลั้มหาอุทกภัยของประเทศไทย ปี 2554	C 2			50,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		อ.วาสนา เจริญสุข / 02-549-4806
20	โครงการวิจัยปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของพนักงานที่ปฏิบัติงานในเขตส่งเสริมอุตสาหกรรมนวนครหลังวิกฤติน้ำท่วมในปี พ.ศ. 2554	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		อ.ปิยนดา ศรีสมเพชร / 02-549-4806
21	โครงการวิจัยปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมกรรมการซื้อกองทุนรวมหุ้นระยะยาวของผู้ลงทุนในเขตกรุงเทพมหานคร	C 2			90,000				1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56		อ.ธัญญา ชันแก้ว / 02-549-3265

## แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : การส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย

แผนงบประมาณ : ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : มีผลงานวิจัย และนวัตกรรมที่ได้รับการเผยแพร่ นำไปใช้ประโยชน์ หรือต่อยอดในเชิงพาณิชย์

เป้าประสงค์ / เป้าหมายการให้บริการ มทร.ธัญบุรี : 3.มีงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ รวมทั้งถ่ายทอดองค์ความรู้ ที่นำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและภูมิภาค

ผลผลิต/โครงการ : 4. ผลผลิต ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี

### ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

#### เชิงปริมาณ :

- จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ \_\_\_\_\_ - โครงการ

#### เชิงคุณภาพ :

- จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม ที่นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์/  
ประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน \_\_\_\_\_ - โครงการ

#### เชิงเวลา :

- จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรม ที่นำไปใช้ประโยชน์ภายในระยะเวลา 1 ปี \_\_\_\_\_ - โครงการ

### ตัวชี้วัดระดับผลผลิต/โครงการ

#### เชิงปริมาณ :

- จำนวนโครงการวิจัย \_\_\_\_\_ - โครงการ

#### เชิงคุณภาพ :

- จำนวนผลงานวิจัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด \_\_\_\_\_ - โครงการ

#### เชิงเวลา :

- โครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ -

#### เชิงต้นทุน :

- ค่าใช้จ่ายการวิจัยตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร \_\_\_\_\_ - บาท

แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : การขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา

แผนงบประมาณ : สร้างและกระจายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงและเป็นธรรม

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ประชาชนได้รับการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่มีมาตรฐาน คุณภาพ

เป้าประสงค์ / เป้าหมายการให้บริการ มทร.ธัญบุรี : 4. หน่วยงาน/ประชาชนในชุมชนและสังคมได้รับการบริการวิชาการให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเอง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน

ผลผลิต/โครงการ : 5. ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ

ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

เชิงปริมาณ :

- ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 82

เชิงคุณภาพ :

- ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการ ร้อยละ 78

เชิงเวลา :

- โครงการบริการวิชาการที่ส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี ร้อยละ 74

ตัวชี้วัดระดับผลผลิต/โครงการ

เชิงปริมาณ :

- จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม 2 โครงการ

เชิงคุณภาพ :

- ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ ร้อยละ 82

เชิงเวลา :

- งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90

เชิงต้นทุน :

- ค่าใช้จ่ายของการให้บริการวิชาการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 0.0914 ล้านบาท

กิจกรรม : จัดอบรมและสัมมนาเชิงวิชาการหรือปฏิบัติการ

งบประมาณ :	(1) = (2) + (3) รวมงบประมาณ	(2) งบประมาณรายจ่าย	(3) งบประมาณเงินรายได้
<u>รวมทั้งสิ้น</u>	91,400	91,400	-
งบเงินอุดหนุน	91,400	91,400	-
C3 การบริการวิชาการแก่สังคม	91,400	91,400	-

แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำแนกตามไตรมาส และงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

งบประมาณ :	งบประมาณรายจ่าย (รวมทั้งสิ้น)	ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน
<u>รวมทั้งสิ้น</u>	-			91,400	
งบเงินอุดหนุน	-			91,400	
C3 การบริการวิชาการแก่สังคม	-			91,400	

ลำดับ ที่	ผลผลิต / โครงการ / กิจกรรม	นโยบาย หลัก 11 C	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ				ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ				ตัวชี้วัดเชิงเวลา		ตัวชี้วัดอื่น ๆ (ระบุ เพิ่มเติม) เช่น ผู้เข้าร่วม โครงการอยู่ใน กระบวนการของ การจัดกิจกรรม ครบถ้วน	ตัวชี้วัดอื่น ๆ (ระบุเพิ่มเติม)	งบประมาณ								วัน เดือน ปี ที่จะดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ/ เบอร์โทร				
			จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ		ผู้เข้ารับบริการ นำความรู็ไปใช้ ประโยชน์		ความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ วิชาการและ วิชาชีพต่อ ประโยชน์จาก การบริการ		ความพึงพอใจ ของผู้เข้ารับ บริการใน กระบวนการ ให้บริการ		งานบริการ วิชาการแล้ว เสร็จตาม ระยะเวลาที่ กำหนด				ตัวชี้วัดอื่น ๆ (ระบุ เพิ่มเติม)		งบประมาณ		งบประมาณ		งบประมาณ							
			(คน)		(ร้อยละ 82)		(ร้อยละ 78)		(ร้อยละ 82)		(ร้อยละ 90 )				(ร้อยละ 80)		แนบต้น		รายได้		อื่นๆ ระบุ				แนบต้น			
			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล			แผน	ผล	แผน	ผล
<b>งบเงินอุดหนุน : ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ</b>																												
<b>คณะบริหารธุรกิจ</b>																												
1	โครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	C 3	30		82		78		82		90		80															สาขาการ บริหารธุรกิจ ระหว่างประเทศ/ 025494834
2	โครงการอบรมการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์	C 3	30		82		78		82		90		80														สาขาการบัญชี และการเงิน / 025493257	

## แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : การอนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

แผนงบประมาณ : อนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ประชาชนได้รับความรู้ ความเข้าใจ มีความตระหนัก ร่วมอนุรักษ์ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย

เป้าประสงค์ / เป้าหมายการให้บริการ มทร.ธัญบุรี : 5. นักเรียน นักศึกษา และชุมชน มีความตระหนักในการอนุรักษ์ สร้างสรรค์ศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม

ผลผลิต/โครงการ : 6. ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์	งปม.	ตัวชี้วัดระดับผลผลิต/โครงการ	งปม.
<b>เชิงปริมาณ :</b>		<b>เชิงปริมาณ :</b>	
- จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	2 โครงการ	- จำนวนโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	2 โครงการ
<b>เชิงคุณภาพ :</b>		<b>เชิงคุณภาพ :</b>	
- ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ร้อยละ 84	- โครงการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 82
<b>เชิงเวลา :</b>		<b>เชิงเวลา :</b>	
- จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการเผยแพร่	2 โครงการ	- โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 90
ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในระยะเวลา 1 ปี		<b>เชิงต้นทุน :</b>	
		- ค่าใช้จ่ายของการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	0.1700 ล้านบาท

กิจกรรม : ส่งเสริมและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

งบประมาณ :	(1) = (2) + (3) รวมงบประมาณ	(2) งบประมาณรายจ่าย	(3) งบประมาณเงินรายได้
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	170,000	170,000	
<b>1. งบบุคลากร</b>			
1.1 เงินเดือน			
1.2 ค่าจ้างประจำ			
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว			
1.4 พนักงานราชการ			
<b>2. งบดำเนินงาน</b>			
2.1 ค่าตอบแทน			
2.2 ค่าใช้สอย			
2.3 ค่าวัสดุ			
2.4 ค่าสาธารณูปโภค			
<b>3. งบลงทุน</b>			
3.1 ค่าครุภัณฑ์			
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>			
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>		170,000	
C4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		170,000	



แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำแนกตามไตรมาส และงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

งบประมาณ :	งบประมาณรายจ่าย (รวมทั้งสิ้น)	ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	170,000				170,000
<b>1. งบบุคลากร</b>					
1.1 เงินเดือน					
1.2 ค่าจ้างประจำ					
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว					
1.4 พนักงานราชการ					
<b>2. งบดำเนินงาน</b>					
2.1 ค่าตอบแทน					
2.2 ค่าใช้สอย					
2.3 ค่าวัสดุ					
2.4 ค่าสาธารณูปโภค					
<b>3. งบลงทุน</b>					
3.1 ค่าครุภัณฑ์					
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>	170,000				170,000
C4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	170,000				170,000

ลำดับที่	ผลผลิต / โครงการ / กิจกรรม	นโยบายหลัก 11 C	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						ตัวชี้วัดเชิงเวลา		ตัวชี้วัดอื่น ๆ (ระบุเพิ่มเติม)	งบประมาณ						วัน เดือน ปี ที่จะดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทร													
			จำนวนโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู็ไปใช้ประโยชน์	โครงการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในกระบวนการให้บริการ	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ที่ได้รับ	โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด		แผน	ผล	แผน		ผล	แผน	ผล	รายได้		อื่นๆ ระบุ															
								(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 82)								(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 78)	(ร้อยละ 90)			แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล							
(คน)	(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 78)	(ร้อยละ 90)	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล																	
<b>งบรายจ่ายอื่น - ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>																		170,000																
<b>คณะบริหารธุรกิจ</b>																		170,000																
1	โครงการ "12 สิงหาคมเทิดไท้องค์ราชินี"	C 4	500		82		82		82		78		90		50,000								ส.ค.56		รศ.สุวิมล / 02-549-3266									
2	โครงการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมแก่นักศึกษาให้เป็นผู้นำทางระเบียบวินัย และศีลธรรม	C 4	160		82		82		82		78		90		120,000								ส.ค.56		รศ.สุวิมล / 02-549-3266									

## แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : การฟื้นฟูความสัมพันธ์และพัฒนาความร่วมมือกับประเทศในภูมิภาค

แผนงบประมาณ : ฟื้นฟูความสัมพันธ์และพัฒนาความร่วมมือกับประเทศในภูมิภาค

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : นักเรียน นักศึกษา ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการเสริมสร้างความสัมพันธ์ และพัฒนาความร่วมมือกับประเทศในภูมิภาค

เป้าประสงค์ / เป้าหมายการให้บริการ มทร.ธัญบุรี : 7. เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาได้รับการเสริมสร้างความสัมพันธ์และพัฒนาความร่วมมือกับประเทศในภูมิภาค

ผลผลิต/โครงการ : 8. โครงการ เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

### ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

#### เชิงปริมาณ :

- จำนวนนิสิต/นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไป  
ที่เข้าร่วมการอบรมด้านภาษา 15 คน

#### เชิงคุณภาพ :

- ร้อยละของนักศึกษาและบุคลากรอุดมศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ  
มีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ  
และมีความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนอย่างดี ร้อยละ 80

#### เชิงเวลา :

- จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ความรู้ด้านการเตรียมความพร้อม  
สู่ประชาคมอาเซียนภายในระยะเวลา 1 ปี 2 โครงการ

### ตัวชี้วัดระดับผลผลิต/โครงการ

#### เชิงปริมาณ :

- จำนวนนิสิต/นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไป  
ที่เข้าร่วมการอบรมด้านภาษา 15 คน

#### เชิงคุณภาพ :

- ร้อยละของนักศึกษาและบุคลากรอุดมศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ  
มีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ  
และมีความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนอย่างดี ร้อยละ 80

กิจกรรม : เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

งบประมาณ :	(1) = (2) + (3) รวมงบประมาณ	(2) งบประมาณรายจ่าย	(3) งบประมาณเงินรายได้
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>3,520,000</b>	<b>2,020,000</b>	<b>1,500,000</b>
<b>1. งบบุคลากร</b>			
1.1 เงินเดือน			
1.2 ค่าจ้างประจำ			
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว			
1.4 พนักงานราชการ			
<b>2. งบดำเนินงาน</b>			
2.1 ค่าตอบแทน			
2.2 ค่าใช้สอย			
2.3 ค่าวัสดุ			
2.4 ค่าสาธารณูปโภค			
<b>3. งบลงทุน</b>			
3.1 ค่าครุภัณฑ์			
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>			
C9 การติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ			
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>	<b>3,520,000</b>	<b>2,020,000</b>	<b>1,500,000</b>
C5 การพัฒนานักศึกษา			
C7 การบริหารจัดการ			
C9 การติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ	2,020,000	2,020,000	
C10 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในและต่างประเทศ	1,500,000		1,500,000

แผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปี จำแนกตามไตรมาส และงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

งบประมาณ :	งบประมาณเงินรายได้ (รวมทั้งสิ้น)	ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	3,520,000	2,020,000	-	150,000	-
<b>1. งบบุคลากร</b>					
1.1 เงินเดือน					
1.2 ค่าจ้างประจำ					
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว					
1.4 พนักงานราชการ					
<b>2. งบดำเนินงาน</b>					
2.1 ค่าตอบแทน					
2.2 ค่าใช้สอย					
2.3 ค่าวัสดุ					
2.4 ค่าสาธารณูปโภค					
<b>3. งบลงทุน</b>					
3.1 ค่าครุภัณฑ์					
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>					
C9 การติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ					
<b>5. งบรายจ่ายอื่น - จำแนกตามนโยบายหลัก 11 C</b>	3,520,000	2,020,000	-	150,000	-
C5 การพัฒนานักศึกษา					
C7 การบริหารจัดการ					
C9 การติดต่อสื่อสารโดยใช้ภาษาต่างประเทศ	2,020,000	2,020,000			
C10 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือภายในและต่างประเทศ	1,500,000	-		150,000	

ลำดับที่	ผลผลิต / โครงการ / กิจกรรม	นโยบายหลัก 11 C	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ								ตัวชี้วัดเชิงเวลา		ตัวชี้วัดอื่น ๆ (ระบุเพิ่มเติม)		งบประมาณ						วัน เดือน ปี ที่จะดำเนินโครงการ		ผู้รับผิดชอบ/ เบอร์โทร																	
			จำนวนนิสิต/ นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมการอบรมด้านภาษา	ร้อยละของนักศึกษาและบุคลากรอุดมศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศและมีคามเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนอย่างดี	ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	โครงการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในกระบวนการให้บริการ	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ที่ได้รับ	โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	โครงการ/กิจกรรมที่เข้าร่วม	ตัวอย่างการดำเนินงาน	แผนดิน		รายได้		อื่นๆ ระบุ		แผน	ผล																							
												(คน)	(ร้อยละ 80)	(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 82)	(ร้อยละ 78)			(ร้อยละ 90 )	(ร้อยละ 80)	แผน	ผล	แผน		ผล	แผน	ผล	แผน	ผล												
<b>งบรายจ่ายอื่น : โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน</b>																																										
<b>คณะบริหารธุรกิจ</b>																																										
1	โครงการอบรมทักษะด้านการใช้ภาษาต่างประเทศสำหรับอาจารย์ผู้สอนวิชาชีพบริหารธุรกิจ	C 9	15		80		82		82		82		82		82		80										เม.ย.56-พ.ค.56		ผศ.ดร. วันชัย / 02-549-3235													
2	โครงการพัฒนาคณาจารย์ โดยสร้างความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ	C 10	10		80		82		82		82		82		82		80										ค.ค.55-ก.ย.56		ผศ.ดร. วันชัย / 02-549-3235													

# ภาคผนวก

**กรอบแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน  
ตามนโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556  
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี**

## 1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีกอนโยบายและแผน เป็นหน่วยติดตามประเมินผลระดับมหาวิทยาลัย ในการดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานที่สำคัญตามนโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติราชการการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ในภาพรวมระดับมหาวิทยาลัย เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการพัฒนาระบบการติดตามประเมินผลตามนโยบายและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กำหนดกรอบแนวทาง/เครื่องมือในการติดตามประเมินผลระดับมหาวิทยาลัย มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับกรอบแนวทางการติดตามประเมินผลของหน่วยติดตามประเมินผลระดับชาติ โดยการบูรณาการงานติดตามประเมินผลในภาพรวมระดับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้แก่ หน่วยงานระดับคณะ/วิทยาลัย หน่วยงาน เพื่อให้การติดตามประเมินผลในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สามารถสะท้อนถึงผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายในภาพรวมระดับนโยบายและยุทธศาสตร์ ตลอดจนการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลด้านการติดตามประเมินผล และจัดทำรายงานการติดตามความก้าวหน้าและผลสำเร็จของการดำเนินงานรวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอข้อมูลสำคัญต่อผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย และหน่วยงานติดตามประเมินผลระดับชาติ เพื่อใช้ประโยชน์ในกระบวนการบริหารยุทธศาสตร์และประกอบการตัดสินใจในระดับนโยบายของมหาวิทยาลัย การบริหารจัดการงบประมาณในภาพรวมระดับประเทศ รวมทั้งเป็นข้อมูลประกอบการแถลงผลการดำเนินงานต่อสาธารณชนของคณะรัฐมนตรี โดยกอนโยบายและแผนเป็นหน่วยงานหลักในการประสาน รวบรวมสรุป วิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการประเมินผลลัพธ์ ผลกระทบของนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา เพื่อจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายประกอบการตัดสินใจในการกำหนดและพัฒนาทางเลือกเชิงยุทธศาสตร์ที่เหมาะสมต่อการพัฒนางานด้านการศึกษาต่อไป

## 2. กรอบแนวคิดในการติดตามประเมินผล

การติดตามประเมินผลยึดหลักการกระจายอำนาจโดยสนับสนุนให้ใช้กลไกการบริหารงานซึ่งมีคณบดี ผู้อำนวยการ เป็นผู้มีอำนาจและบทบาทอย่างเต็มที่ในการบริหารกลยุทธ์และติดตามประเมินผลและรับผิดชอบติดตามการดำเนินงานตามกลยุทธ์ที่ตนรับผิดชอบโดยที่กอนโยบายและแผน เป็นผู้วิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ข้อเสนอต่อผู้บริหารในการปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์การดำเนินงาน และนำเสนอรายงานต่อหน่วยงานกลางเพื่อประมวลผลการประเมินในระดับประเทศต่อไป



### 3. องค์กรการติดตามประเมินผล

องค์กรที่มีหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประกอบด้วย กองนโยบายและแผน และคณะ/วิทยาลัย หน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัย โดย

(1) **กองนโยบายและแผน** ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานติดตามประเมินผลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีบทบาทความรับผิดชอบ ดังนี้

- จัดทำสาระสำคัญของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติราชการ ที่สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ระดับชาติ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดและ กลยุทธ์หลัก โครงการ / กิจกรรม และงบประมาณในระดับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย หน่วยงาน
- วิเคราะห์ความสอดคล้องเชื่อมโยงของผลผลิตไปสู่เป้าหมายการให้บริการในระดับมหาวิทยาลัย ระดับกระทรวง จนถึงระดับชาติ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนติดตามประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
- พัฒนาเครื่องมือในการติดตามประเมินผลให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์และสอดคล้องกับกลไกการบริหารงานในระดับกระทรวงและเชื่อมโยงกับระดับชาติ โดยพัฒนาและปรับปรุง คู่มือ/แผนติดตามประเมินผลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีงบประมาณ และระบบรายงานการติดตามประเมินผล รวมทั้งการพัฒนา/เชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลเพื่อการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- รวบรวมและวิเคราะห์รายงานจากหน่วยงานต่างๆ และนำเสนอความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานทุกไตรมาส และการจัดทำรายงานผลสำเร็จของการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในรอบปีงบประมาณ (รอบ 12 เดือน) เสนอผู้บริหารมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัย และหน่วยติดตามประเมินผลระดับชาติ ได้แก่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานประมาณ ประมวลผลเป็นภาพรวมของประเทศเสนอต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อใช้ประโยชน์ในกระบวนการบริหารงบประมาณ และการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ระดับชาติต่อไป

(2) **หน่วยงานในระดับคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์** ในสังกัดมหาวิทยาลัย เป็นหน่วยงานเครือข่ายการติดตามประเมินผลของมหาวิทยาลัย มีบทบาทความรับผิดชอบ ดังนี้

- วิเคราะห์ความสอดคล้องเชื่อมโยงของผลผลิตในระดับแผนงาน/โครงการของหน่วยงานและเป้าหมายการให้บริการในระดับหน่วยงานที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการให้บริการระดับมหาวิทยาลัย เพื่อบูรณาการโครงการที่สำคัญในระดับหน่วยงานและคัดเลือกโครงการสำคัญที่ตอบสนองต่อผลสำเร็จของเป้าหมายยุทธศาสตร์ในระดับมหาวิทยาลัย ส่งให้กองนโยบายและแผน ผ่านระบบ BPM เพื่อจัดทำแผนติดตามประเมินผลประจำปีของมหาวิทยาลัยสำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
- ดำเนินการติดตาม กำกับ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการที่บรรจุไว้ในแผนติดตามประเมินผลฯ ของมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคที่ต้องเร่งรัดแก้ไขให้การดำเนินงานต่าง ๆ บรรลุผล รวมถึงการรายงานผลตามแผนงาน/โครงการที่ไม่ได้บรรจุไว้ในแผนติดตามประเมินผลฯ แต่เป็นโครงการที่เป็นนโยบายสำคัญที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ที่เกิดขึ้นระหว่างปี โดยใช้แบบรายงานการจัดทำรายงานการดำเนินงานที่กำหนด ส่งรายงานกองนโยบายและแผน ผ่านระบบ BPM เพื่อการติดตามประเมินผล เพื่อบูรณาการผลการดำเนินงานของหน่วยงานระดับคณะ/วิทยาลัย หน่วยงาน ในมหาวิทยาลัย เป็นผลสำเร็จของการดำเนินงานในระดับมหาวิทยาลัย

#### 4. ระยะเวลาการติดตามประเมินผล

##### (1) หน่วยงานในระดับคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/กอง/ศูนย์ ในสังกัด มทร.ธัญบุรี

- จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2556 ในส่วนของ รายการครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง และโครงการ ทุกวันที่ 5 ของเดือน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- จัดส่งรายงานผลตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2556
  - ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 31 มีนาคม 2556      ภายในวันที่ 5 เมษายน 2556
  - ครั้งที่ 2 รอบ 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 30 มิถุนายน 2556      ภายในวันที่ 5 กรกฎาคม 2556
  - ครั้งที่ 3 รอบ 12 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 30 กันยายน 2556      ภายในวันที่ 5 ตุลาคม 2556

##### (2) กองนโยบายและแผน ดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ผลภาพรวมของมหาวิทยาลัย ดังนี้

- รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการดำเนินงาน
  - ครั้งที่ 1 รอบ 3 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 31 ธันวาคม 2556      ภายในวันที่ 10 มกราคม 2556
  - ครั้งที่ 2 รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 31 มีนาคม 2556      ภายในวันที่ 10 เมษายน 2556
  - ครั้งที่ 3 รอบ 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 30 มิถุนายน 2556      ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2556
  - ครั้งที่ 4 รอบ 12 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 30 กันยายน 2556      ภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2556
- รายงานผลตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2556
  - ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 31 มีนาคม 2556      ภายในวันที่ 10 เมษายน 2556
  - ครั้งที่ 2 รอบ 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 30 มิถุนายน 2556      ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2556
  - ครั้งที่ 3 รอบ 12 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 30 กันยายน 2556      ภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2556

## 5. แนวทางการจัดทำระบบรายงานการติดตามประเมินผล

### (1) จัดทำแบบฟอร์มติดตามประเมินผลการดำเนินงานประจำปี

- หน่วยงานในระดับคณะ/วิทยาลัย หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่เป็นเจ้าของแผนงาน/โครงการ วิเคราะห์ความเชื่อมโยงตามกระบวนการนำส่งผลผลิตทุกระดับ และคัดเลือกโครงการที่เป็นเงื่อนไขความสำเร็จของเป้าหมายการให้บริการระดับหน่วยงาน และระดับมหาวิทยาลัย โดยดำเนินการคัดเลือกร่วมกับกองนโยบายและแผน ตามหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกโครงการที่จะติดตามประเมินผล ดังนี้

- 1) โครงการสำคัญที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และนโยบายการดำเนินงานที่สำคัญระดับกระทรวงและระดับชาติ ได้แก่ แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐและนโยบายรัฐบาล โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี ของรัฐมนตรี
- 2) โครงการสำคัญที่เป็นนวัตกรรมใหม่ ที่ส่งผลต่อการบริหารและบริการด้านการศึกษา
- 3) โครงการสำคัญที่ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณก่อน และจะดำเนินการต่อเนื่องไปในปีงบประมาณต่อไป
- 4) โครงการสำคัญที่ใช้งบประมาณในการดำเนินงานสูง

- รายละเอียดของโครงการสำคัญตามแผนติดตามประเมินผล ประกอบด้วย ชื่อโครงการ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด / เป้าหมาย ของผลผลิตและผลลัพธ์ ขั้นตอน / กิจกรรม พื้นที่ดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบ ความสอดคล้องต่อนโยบายรัฐบาลและรัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ

### (2) การรายงานผลการดำเนินงาน

รายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด เพื่อการบริหารติดตามประเมินผลของมหาวิทยาลัย กองนโยบายและแผน รวบรวม วิเคราะห์ สรุปผล และจัดทำเป็นเอกสารผลการดำเนินงานภาพรวมของมหาวิทยาลัย นำเสนอผู้บริหารของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานติดตามประเมินผลระดับชาติ โดยกรอกรายงานกำหนดให้มีการแสดงผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนประเมินปัจจัยเงื่อนไขและปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ตามหลักการที่สำคัญดังนี้

- 1) แบบการรายงานแสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ หรือความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ของคณะ/วิทยาลัย หน่วยงาน และกลยุทธ์มหาวิทยาลัย โดยคณะ/วิทยาลัย หน่วยงาน จะต้องระบุภารกิจของหน่วยงานว่าเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย โดยให้ความสำคัญกับ
- 2) แบบการรายงาน แสดงให้เห็นถึงการนำยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยไปพิจารณาให้มีการดำเนินการที่สำคัญ ในรูปแบบของแผนงานโครงการมาตรการและกิจกรรม ที่สนองตอบยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงานที่ชัดเจน และแสดงให้เห็นถึงการส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายการให้บริการมหาวิทยาลัย และเป้าหมายยุทธศาสตร์ของแผนชาติ ตามลำดับขั้นของการส่งต่อของผลผลิต

3) แบบการรายงานผลการดำเนินงาน ต้องแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าและความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม โดยหน่วยงานต้องดำเนินการติดตามความก้าวหน้า และประเมินความสำเร็จหรือความล้มเหลวของแผนงาน/โครงการ โดยการวัดผลการดำเนินงานที่เน้นผลผลิตและผลลัพธ์ของงานเป็นหลัก และแสดงผลการดำเนินงานที่สำคัญใน 3 ระดับคือ เป้าหมายการให้บริการและยุทธศาสตร์ระดับมหาวิทยาลัย เป้าหมายการให้บริการและกลยุทธ์ระดับคณะ/วิทยาลัย หน่วยงาน และผลผลิต/ผลลัพธ์ของแผนงานโครงการที่สำคัญ

4) แบบการรายงานต้องแสดงให้เห็นถึงปัจจัยเงื่อนไขความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งครอบคลุมถึงปัญหาอุปสรรค จุดอ่อนและข้อจำกัดของการดำเนินงาน โดยวิเคราะห์ตรวจสอบสาเหตุและปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จและความล้มเหลวของการดำเนินงาน ตามแผนกลยุทธ์ ที่จะใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับ นำไปสู่การปรับแผนกลยุทธ์และวางแนวทางการแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้สามารถดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
ที่ 235/2555

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556  
คณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 คณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สามารถกำหนดแนวทางและยุทธศาสตร์การบริหารคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่มีความสอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน (พ.ศ. 2555 - 2558) จึงแต่งตั้ง ผู้ดำรงตำแหน่งและบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ

- |                                   |                 |                     |
|-----------------------------------|-----------------|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนงกรณ์      | กุลชลบุตร       | ประธานกรรมการ       |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาถรพี   | ชัยมงคล         | กรรมการ             |
| 3. ดร.ไพบุลย์                     | ไสยวงศ์         | กรรมการ             |
| 4. รองศาสตราจารย์สุวิมล           | แมนจริง         | กรรมการ             |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันชัย   | ประเสริฐศรี     | กรรมการ             |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุสุมา       | คำพิทักษ์       | กรรมการ             |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภา         | ทองคง           | กรรมการ             |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรปารี     | อยู่เย็น        | กรรมการ             |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิกร         | ลีชาคำ          | กรรมการ             |
| 10. รองศาสตราจารย์ ดร.เนตร์พัฒนา  | ยาวิราช         | กรรมการ             |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์พา     | ทิริญกิตติ      | กรรมการ             |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุชจรี      | พิเชษฐกุล       | กรรมการ             |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เขมมารี | รักษุชีพ        | กรรมการ             |
| 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุทธชัย | เลิศวรปรัชญ์    | กรรมการ             |
| 15. ดร.นพวรรณ                     | พจน์พิศุทธิพงศ์ | กรรมการ             |
| 16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาลี        | จตุรัส          | กรรมการ             |
| 17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตรลดา     | ตรีสาคร         | กรรมการ             |
| 18. ดร.สันติกร                    | ภมรปฐมกุล       | กรรมการ             |
| 19. ดร.ปัทมา                      | เจริญพร         | กรรมการ             |
| 20. ดร.กล้าหาญ                    | ณ น่าน          | กรรมการ             |
| 21. นางบงกชกร                     | นิลชะชา         | กรรมการ             |
| 22. นางสาวนันทนธณภัส              | อัศวณัฐกร       | กรรมการและเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2555

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชนงกรณ์ กุลชลบุตร)

คณบดีคณะกรรมการธุรกิจ