



หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ Doctor of Philosophy Program in Business Administration (Ph.D.)

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย:

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ภาษาอังกฤษ:

Doctor of Philosophy Program in Business Administration

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย):

ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)

ชื่อย่อ (ไทย):

ปร.ด. (บริหารธุรกิจ)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ):

Doctor of Philosophy (Business Administration)

ชื่อย่อ (อังกฤษ):

Ph.D. (Business Administration)

แผนการศึกษา

แบบ 1.1

แบบทำดุษฎีนิพนธ์

แบบ 2.1

แบบทำดุษฎีนิพนธ์และศึกษารายวิชา

สาขาวิชาที่เปิดสอน

- การตลาด
- การบัญชี
- การจัดการ
- ระบบสารสนเทศ
- บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ

สาส์นจากคณบดี

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ก่อตั้งมาเป็นระยะเวลา 45 ปี มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งผลิตบัณฑิต มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตทางบริหารธุรกิจที่เป็นคนดีของสังคม มีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญในการสร้างสรรค์งานวิจัย นวัตกรรมและองค์ความรู้ใหม่ที่มีคุณค่าทางบริหารธุรกิจ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติ เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและระดับสากล ตลอดจนได้มีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศอย่างต่อเนื่องทั้งในเรื่องการแลกเปลี่ยนนักศึกษา คณาจารย์และนักวิจัย

โครงการปริญญาเอก คณะบริหารธุรกิจ ได้จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาเอก ภาคพิเศษขึ้นเป็นครั้งแรกในปีการศึกษา 2551 มุ่งเน้นผลิตดุษฎีบัณฑิตสาขาบริหารธุรกิจที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในเชิงลึก มีความเชี่ยวชาญในการทำวิจัยเฉพาะสาขาเพื่อต่อยอดองค์ความรู้เดิมและสร้างองค์ความรู้ใหม่ให้กับแวดวงวิชาการ ตลอดจนการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการบริหารงานขององค์กรทั้งภาครัฐและภาคธุรกิจ โดยปัจจุบันมีการจัดการเรียนการสอน 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรแบบ 1.1 เน้นการทำดุษฎีนิพนธ์ มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 51 หน่วยกิตและ แบบ 2.1 เน้นการทำดุษฎีนิพนธ์และศึกษารายวิชา มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 60 หน่วยกิต ใช้ระยะเวลาการศึกษา 3 ปี ซึ่งผู้เรียนจะได้เรียนกับนักวิชาการระดับประเทศที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะแต่ละสาขาวิชา ตลอดจนมีโอกาสนำผลงานวิจัยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ไปนำเสนอในที่ประชุมวิชาการและการตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ

ดิฉันเชื่อมั่นว่า คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะเป็นคณะบริหารธุรกิจ ชัยนำของประเทศและภูมิภาคเอเชีย เป็นที่พึ่งทางวิชาการและวิจัยแก่สังคม ในขณะที่ยังสามารถรักษาความเป็นไทยไว้ได้อย่างเหมาะสม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาถรพี ตันโช)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

สารบัญ

	หน้า
ประวัติคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	1
การจัดการศึกษาระดับปริญญาเอก	4
การวัดผลและสำเร็จการศึกษา	5
โครงสร้างหลักสูตรและแผนการเรียน	8
แผนการศึกษา	15
คำอธิบายรายวิชา	18
ขั้นตอนการศึกษาระดับปริญญาเอก	37
ภาพรวมขั้นตอนการศึกษาระดับปริญญาเอก แบบ 1.1	38
ภาพรวมขั้นตอนการศึกษาระดับปริญญาเอก แบบ 2.1	44
แผนภูมิขั้นตอนการขอตรวจ ABSTRACT	50
แผนภูมิขั้นตอนการขอสำเร็จการศึกษา	51
ผู้บริหารและอาจารย์ประจำหลักสูตร	52
คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง	52
คณะผู้บริหารคณะบริหารธุรกิจ	53
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดุษฎีบัณฑิต	55
รายนามอาจารย์ที่สามารถเป็นที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์หลัก	56
ภาคผนวก ก	62
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559	63
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี-ราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560	85
ภาคผนวก ข	88
ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559	89
ภาคผนวก ค	93
ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 2)	94

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก ง	96
ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การตีพิมพ์ บทความวิจัยเพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓	97
ภาคผนวก ง	101
ประกาศคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง แนวทางการตรวจสอบบทความวิจัยที่ต้องการส่งเพื่อขอตีพิมพ์ เผยแพร่บทความวิจัย ระดับปริญญาเอก	102



1

ประวัติคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



คณะบริหารธุรกิจ ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2518 พร้อมกับการสถาปนาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา (ชื่อเมื่อเริ่มแรกก่อตั้งก่อนได้รับพระราชทานชื่อใหม่ เป็นสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เมื่อปี พ.ศ.2548) จัดตั้งขึ้นเพื่อเปิดทำการสอนในระดับปริญญาจึงถือว่าเป็นสถาบันอุดมศึกษามาตลอดตั้งแต่เริ่มก่อตั้ง เริ่มแรกใช้พื้นที่ของวิทยาเขต จักรพงษ์ภูวนารถ (ชื่อในขณะนั้น) การเรียนการสอนส่วนใหญ่จัดในเวลาช่วงบ่ายและเย็นสำหรับหลักสูตรที่เปิดทำการสอนครั้งแรกนั้นเป็นหลักสูตรปริญญาตรีบริหารธุรกิจ 2 ปี เทียบโอน ภาควิชาที่เปิดทำการสอนในขณะนั้นมีเพียง 4 ภาควิชา คือ ธุรกิจศึกษา และสัมพันธ์ การบัญชี การตลาด และ การจัดการ และในปีต่อมาได้เปิดภาควิชาระบบสารสนเทศเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งภาควิชา

ปี พ.ศ. 2522 คณะบริหารธุรกิจ ได้รับงบประมาณให้ก่อสร้างอาคารเรียน และสำนักงานขึ้นภายในพื้นที่ของวิทยาลัยจักรพงษ์ภูวนารถเป็นอาคารขนาด 8 ชั้น ทำให้คณะบริหารธุรกิจมีความเป็นเอกเทศและเป็นสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ชัดเจนปรากฏขึ้นต่อสายตานักเรียน นักศึกษาและสาธารณชน มีอาคารเรียนเป็นของตนเองทำให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้เต็มเวลา และเปิดทำการเรียนการสอนแบบเต็มเวลาได้ตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา

ปี พ.ศ.2534 คณะบริหารธุรกิจ ได้ย้ายสถานที่จากที่ตั้งเดิมเข้าร่วมอยู่ศูนย์กลางสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (ชื่อขณะนั้น) ในพื้นที่ 740 ไร่ บนถนนรังสิต-นครนายก ตำบลคลองหก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ซึ่งเป็นการรวมหน่วยงานที่สอนระดับปริญญาที่แยกอยู่ตามวิทยาเขตต่าง ๆ เข้ามาอยู่ร่วมกัน จึงถือได้ว่าความเป็นมหาวิทยาลัยคือจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาเท่านั้นเกิดขึ้นแล้ว ณ ที่แห่งนี้ และจากชื่อตำบลคลองหกนี้เอง ทำให้เกิดคำเรียกขานเป็นที่รับรู้ในหมู่นักเรียนนักศึกษาไปจนถึงประชาชนทั่วไปว่า “คณะบริหารฯ คลองหก”

ปี พ.ศ.2538 คณะบริหารธุรกิจ ได้เปิดสอนนักศึกษาเพิ่มในหลักสูตร 4 ปี รับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาบริหารธุรกิจและนักศึกษาที่จบระดับ

มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) เข้ามาเป็นนักศึกษา โดยใช้วิธีการสอบคัดเลือกตรง นอกจากนี้ คณะบริหารธุรกิจ ยังเปิดภาควิชาเพิ่มขึ้นอีก 3 ภาควิชา ในช่วงเวลาที่ย้ายเข้ามารวมอยู่ในศูนย์กลางนี้ ได้แก่ ภาควิชาการเงิน เศรษฐศาสตร์ และภาษาอังกฤษธุรกิจ ทำให้ตั้งแต่ปี พ.ศ.2538 เป็นต้นมา คณะบริหารธุรกิจ เป็นคณะที่มียอดจำนวนนักศึกษาสมัครเข้าสอบเพื่อศึกษาต่อมากที่สุด รวมทั้งมียอดจำนวนรับเข้าศึกษาต่อสูงสุด เป็นต้นมา

ปี พ.ศ.2541 เป็นปีแรกที่คณะบริหารธุรกิจ ได้รับนักศึกษาเพิ่มอีกหนึ่งวิธี คือวิธีการรับนักศึกษาจากการสอบคัดเลือกเข้าเรียนในระดับอุดมศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย หรือ การสอบ Entrance (ชื่อเรียกในขณะนั้น) และในปี 2545 ได้เพิ่มภาควิชาการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศอีกหนึ่งภาควิชา เพื่อเตรียมการพัฒนาศูนย์กลางการสอนตอบนโยบายการเปิดเขตการค้าเสรีในภูมิภาค ซึ่งนับได้ว่าเป็นก้าวแรกของ คณะบริหารธุรกิจที่เริ่มสู่การเป็นสากล กิจกรรมต่อมาในปี 2548 คณะฯ ได้ออกประชาสัมพันธ์ (Road Show) การเปิดสอนหลักสูตรนานาชาติที่ประเทศจีน เวียดนาม และในปีนี้อเองคณะฯ ได้เปิดสอนหลักสูตรนานาชาติบริหารธุรกิจ (International B.B.A. Program) การเปิดสอนในรุ่นแรกนี้มีนักศึกษาถึง 68 คน สาขาวิชาที่เปิดคือ Business English และ Information System

ปี พ.ศ.2548 นอกจากจะเป็นปีแห่งการก้าวสู่ความเป็นสากล ยังเป็นปีที่คณะบริหารธุรกิจมีอายุครบ 30 ปี คณะบริหารธุรกิจ ได้สร้างประวัติศาสตร์อีกหนึ่งหน้าของการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นั่นคือ การเปิดสอนระดับปริญญาโทเป็นคณะแรก หลักสูตรที่เปิดสอน คือ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หรือ Master of Business Administration : M.B.A. ใน 2 กลุ่มผู้เรียน 5 สาขาวิชา คือกลุ่ม Young M.B.A. เปิดสอน 4 สาขาวิชา ได้แก่ Marketing, Information System, General Management และ International Business Management กลุ่ม Executive M.B.A. เปิดสอน 2 สาขาวิชา General Management และ Business Engineering Management มีจำนวนนักศึกษาเริ่มแรก 167 คน นอกจากนี้ คณะบริหารธุรกิจ ได้พัฒนาหลักสูตรปริญญาเอกเสร็จเรียบร้อยแล้วที่จะเปิดสอนในปีการศึกษา 2551

กาลเวลาที่ผ่านไป กว่าสามทศวรรษ เมื่อย้อนอดีตจะเห็นได้ว่า คณะบริหารธุรกิจเติบโตขึ้นมาเป็นลำดับตั้งแต่การจัดการสอนในสภาพแวดล้อมที่ไม่มีอาคารสิ่งก่อสร้างเป็นของตนเอง สู่การมีอาคารเรียนโอ่อ่าทันสมัยที่ใช้ประโยชน์พื้นที่ทุกตารางนิ้ว สำหรับนักศึกษาจำนวนกว่า 7,000 คน ในด้านพัฒนาการทางวิชาการ คณะบริหารฯ ก่อตั้งขึ้นเพื่อสอนระดับปริญญาโดยตลอด จึงมีความเป็นอุดมศึกษาที่สมบูรณ์พัฒนาการทางวิชาการจึงทำให้เกิดสาขาวิชาเพิ่มเป็น 9 สาขาวิชา สามารถเปิดสอนหลักสูตรนานาชาติ และขึ้นระดับสองถึงการเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา จึงเป็นที่ยอมรับจากสังคม คณะบริหารธุรกิจเป็นคณะที่มีจำนวนนักศึกษาสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อมากที่สุดมาตลอด และมีจำนวนนักศึกษามากที่สุดเมื่อเทียบกับคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัย สิ่งเหล่านี้คือความสำเร็จและความภาคภูมิใจของคณะบริหารธุรกิจ (นามเรียกขานคณะบริหารคลองหก) แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประวัติความเป็นมาของโครงการปริญญาเอก

โครงการปริญญาเอกหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ได้เริ่มมาจากการตัดสินใจของคณบดีคณะบริหารธุรกิจ คือรองศาสตราจารย์ ดร.ชนงกรณ์ กุณฑบุตร ที่จะให้หลักสูตรปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เกิดขึ้นอย่างจริงจัง จากการที่พระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยฯ ได้เปิดกว้างให้สามารถเปิดสอนได้ถึงระดับปริญญาเอก ในปี พ.ศ.2550 ท่านคณบดีได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาร่างหลักสูตรระดับปริญญาเอกขึ้น

ในการจัดทำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ฉบับนี้ ได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่าย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอีกจำนวนหนึ่งทั้งในภาคเอกชนและมหาวิทยาลัยของรัฐบาล ซึ่งทางคณะบริหารธุรกิจต้องขอขอบพระคุณทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำหลักสูตรและการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาเอกของทางคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นอกจากนี้ ยังขอกราบขอบพระคุณท่านศาสตราจารย์ ดร.นราศรี ไววนิชกุล อดีตคณบดี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปัจจุบันปฏิบัติงานที่ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (SASIN) และเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านบริหารธุรกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.)

เมื่อการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2551 ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2551) และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้เห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2551 ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0506(2)/8194 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2551

ต่อมาคณะบริหารธุรกิจ ได้ประกาศรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาเอก รุ่นที่ 1 ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2551 และเปิดทำการเรียนครั้งแรกในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2551 เป็นต้นมา



หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

สถานศึกษา

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รูปแบบการศึกษา

การศึกษาปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ 1.1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำดุษฎีนิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ และมีการกำหนดชุดวิชาให้เรียนเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาอื่นเพิ่มขึ้น แต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ 2.1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยและศึกษาชุดวิชาเพิ่มเติม โดยมีการทำดุษฎีนิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

แบบ 1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 51 หน่วยกิต

แบบ 2.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 60 หน่วยกิต

ระยะเวลา

หลักสูตรระดับปริญญาเอก หลักสูตร 3 ปี และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

หมายเหตุ *วิชาดุษฎีนิพนธ์ ให้นักศึกษาจัดทำดุษฎีนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษ

การวัดผลและสำเร็จการศึกษา

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

1. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 และประกาศที่เกี่ยวข้อง

2. การประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนนต่าง ๆ ซึ่งมีระดับคะแนน ค่าระดับคะแนนและผลการศึกษาดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน (GRADE)	ค่าระดับคะแนน	ผลการศึกษา
A	4.0	ดีเลิศ (Excellent)
B+	3.5	ดีมาก (Very Good)
B	3.0	ดี (Good)
C+	2.5	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
C	2.0	พอใช้ (Fair)
D+	1.5	ค่อนข้างพอใช้ (Poor)
D	1.0	อ่อน (Very Poor)
F	0	ตก (Fail)
S	-	สอบผ่าน/ เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	-	สอบไม่ผ่าน/ ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	-	การวัดผลรายวิชายังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	-	ขอถอนวิชาเรียนหลังกำหนด (Withdrawal)
AU	-	เข้าร่วมฟังการบรรยาย (Audit)

วิทยานิพนธ์ จะประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา
P	ผ่าน (Pass)
F	ตก (Fail)

วิชาปรับพื้นฐาน การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) และการสอบภาษาต่างประเทศ ประเมินผลเป็นระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา
S	สอบผ่าน/ เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	สอบไม่ผ่าน/ ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

สำหรับแผนการศึกษาแบบ 1.1

1. นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนนิพนธ์ครบตามที่หลักสูตรกำหนดจำนวน 48 หน่วยกิต
2. ศึกษารายวิชาสัมมนาดุษฎีนิพนธ์ครบตามที่กำหนดในหลักสูตรและมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4.00 ระดับคะแนน
3. สอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาโดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
4. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอสอบป้องกันเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายในการสอบป้องกันดุษฎีนิพนธ์โดยคณะกรรมการสอบฯ ที่คณะบดีแต่งตั้ง ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ และต้องเป็นแบบเปิดให้ผู้สนใจทั่วไปเข้ารับฟังได้
5. การสังเคราะห์องค์ความรู้ที่เกิดจากการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อดุษฎีนิพนธ์จะต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือในการประชุมวิชาการการระดับนานาชาติ ภายในปีการศึกษาที่ 2 หรือเผยแพร่ในรูปแบบอื่นที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาแล้วว่ามีเหมาะสม
6. ผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีคุณภาพและจะต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่องการตีพิมพ์บทความวิจัยเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
7. เกณฑ์อื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 และที่มีแก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับแผนการศึกษาแบบ 2.1

1. ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตรและได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของทุกรายวิชาตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4.00 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า
2. สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบที่คณะบดีแต่งตั้ง ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ และต้องเป็นแบบเปิดให้ผู้สนใจทั่วไปเข้ารับฟังได้
3. ผลงานดุษฎีนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการยอมรับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่มีคุณภาพอย่างน้อย 2 เรื่อง ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่องการตีพิมพ์บทความวิจัยเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

4. สอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาโดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

5. เกณฑ์อื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 และที่มีแก้ไขเพิ่มเติม

สถานที่และอุปกรณ์การสอน

ใช้สถานที่และอุปกรณ์การสอนของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ห้องสมุด / ห้องค้นคว้า

1. ห้องสมุดประจำคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีหนังสือ ตำราภาษาไทย ตำราภาษาต่างประเทศ วารสารทางวิชาการ ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

2. ห้องสมุดสังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมีหนังสือและตำราภาษาไทย หนังสือและตำราต่างประเทศ วารสารภาษาไทย วารสารภาษาต่างประเทศ วิทยานิพนธ์ ภาษาไทย วิทยานิพนธ์ ภาษาต่างประเทศ

3. ห้องสมุดออนไลน์ ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อค้นหาข้อมูล

4. ใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ ที่ประกอบด้วยฐานข้อมูล ERIC, MEDLINE, IEEF/IEE, ABI/Inform, ProQuest PQDT, Lexis /Nexis, Journal Link, BUBL Information Service และ Dissertation Abstract Online

5. ห้องค้นคว้าดุษฎีนิพนธ์ เปิดตลอด 24 ชั่วโมง โดยผ่านระบบ Scan ลายนิ้วมือ ณ อาคาร 1 คณะบริหารธุรกิจ



โครงสร้าง/หลักสูตร

แบบ 1.1

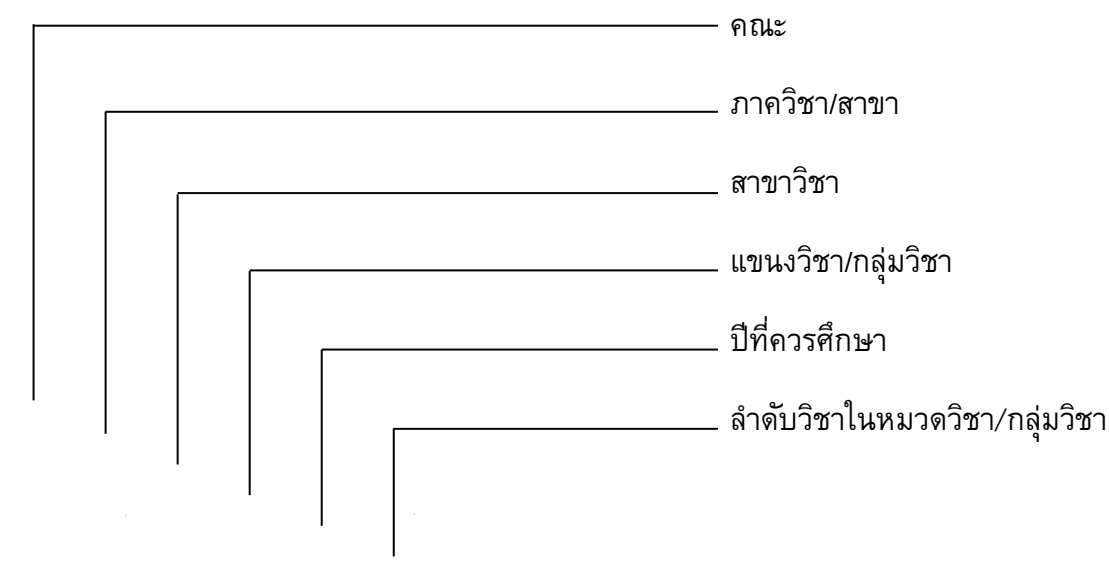
หมวดวิชาบังคับ	3	หน่วยกิต
หมวดวิชาดุษฎีนิพนธ์	48	หน่วยกิต
รวม	51	หน่วยกิต

แบบ 2.1

หมวดวิชาบังคับ	18	หน่วยกิต
- รายวิชาบังคับ	9	หน่วยกิต
- รายวิชาบังคับตามกลุ่มวิชา	9	หน่วยกิต
1. บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Administration)		
2. การตลาด (Marketing)		
3. การจัดการ (Management)		
4. การบัญชี (Accounting)		
5. ระบบสารสนเทศ (Information Systems)		
หมวดวิชาเลือก	6	หน่วยกิต
1. บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Administration)		
2. การตลาด (Marketing)		
3. การจัดการ (Management)		
4. การบัญชี (Accounting)		
5. ระบบสารสนเทศ (Information Systems)		
หมวดวิชาดุษฎีนิพนธ์	36	หน่วยกิต
รวม	60	หน่วยกิต

ความหมายของตัวเลขรหัสรายวิชา

การกำหนดรหัสรายวิชาในหลักสูตร ประกอบด้วยตัวเลขทั้งหมด 8 ตัว ซึ่งจำแนกตามแผนภูมิต่อไปนี้

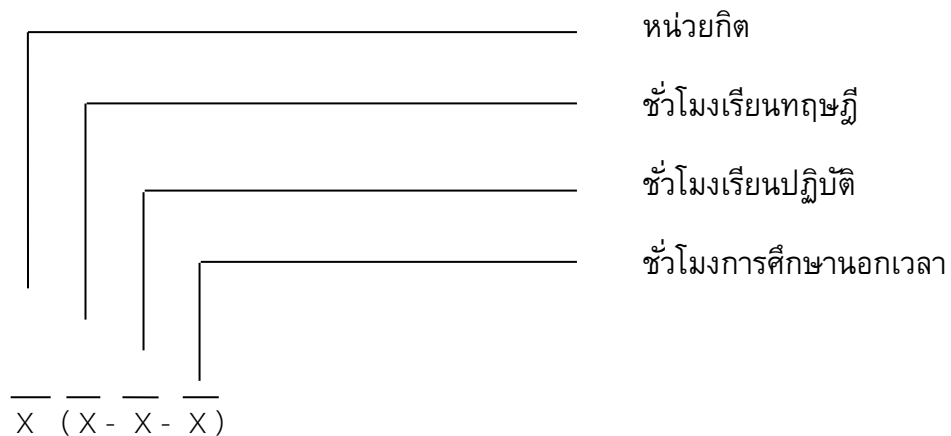


X X - X X X - X X X

1 2 3 4 5 6 7 8

- | | | |
|-------------------|---------|-------------------------------|
| 1. ตำแหน่งที่ 1-2 | หมายถึง | คณะ |
| 2. ตำแหน่งที่ 3 | หมายถึง | ภาควิชา/สาขา |
| 3. ตำแหน่งที่ 4 | หมายถึง | สาขาวิชา |
| 4. ตำแหน่งที่ 5 | หมายถึง | แขนงวิชา/กลุ่มวิชา |
| 5. ตำแหน่งที่ 6 | หมายถึง | ปีที่ควรศึกษา |
| 6. ตำแหน่งที่ 7-8 | หมายถึง | ลำดับวิชาในหมวดวิชา/กลุ่มวิชา |

ความหมายของรหัสการจัดชั่วโมงเรียน



รายวิชาแบบ 1.1

รายวิชาปรับพื้นฐาน

05-010-802	ปรัชญาการวิจัยทางธุรกิจ*	3(3-0-6)
	Philosophy of Business Research	
05-010-804	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ*	3(3-0-6)
	Advanced Statistics for Business Research	

หมายเหตุ * วิชาไม่นับหน่วยกิต โดยนักศึกษาทุกคนจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา ปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) และต้องมีผลการเรียนระดับ S

หมวดวิชาบังคับ ศึกษา 3 หน่วยกิต

รายวิชาบังคับ 3 หน่วยกิต โดยศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

05-010-805	สัมมนาคุณูปนิพนธ์ 1	1(1-0-3)
	Dissertation Seminar 1	
05-010-806	สัมมนาคุณูปนิพนธ์ 2	1(1-0-3)
	Dissertation Seminar 2	
05-010-807	สัมมนาคุณูปนิพนธ์ 3	1(1-0-3)
	Dissertation Seminar 3	

หมวดวิชาดุษฎีนิพนธ์ ทำดุษฎีนิพนธ์ 48 หน่วยกิต

05-910-904	ดุษฎีนิพนธ์ *	48(0-0-144)
	Doctoral Dissertation	

หมายเหตุ * วิชาดุษฎีนิพนธ์ ให้นักศึกษาจัดทำดุษฎีนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษ

รายวิชา แบบ 2.1

รายวิชาปรับพื้นฐาน

05-010-801	สถิติวิเคราะห์เพื่อการวิจัยทางธุรกิจ*	3(3-0-6)
	Statistical Analysis for Business Research	

หมายเหตุ * วิชาไม่นับหน่วยกิต โดยนักศึกษาทุกคนจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) และต้องมีผลการเรียนระดับ S

1. หมวดวิชาบังคับ ศึกษา 18 หน่วยกิต

05-010-802	ปรัชญาการวิจัยทางธุรกิจ	3(3-0-6)
	Philosophy of Business Research	
05-010-803	ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพทางธุรกิจ	3(3-0-6)
	Quantitative and Qualitative Methods for Business Research	
05-010-804	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ	3(3-0-6)
	Advanced Statistics for Business Research	

1.1 รายวิชาบังคับตามกลุ่มวิชา ศึกษา 9 หน่วยกิต แบ่งเป็น 5 กลุ่มวิชาเอก ดังต่อไปนี้

1) กลุ่มวิชาบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ โดยศึกษาจากรายวิชาดังต่อไปนี้

05-110-801	กลยุทธ์การจัดการแบบสากลขั้นสูง	3(3-0-6)
	Advanced Global Management Strategy	

05-110-802 การจัดการการเงินระหว่างประเทศขั้นสูง 3(3-0-6)

Advanced International Financial Management

05-110-803 สัมมนาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับสากลขั้นสูง 3(3-0-6)

สูง

Seminar in Advanced Global Logistics and

Supply Chain Management

2) กลุ่มวิชาการตลาด โดยศึกษาจากรายวิชาดังต่อไปนี้

05-210-801 พฤติกรรมผู้บริโภคขั้นสูง 3(3-0-6)

Advanced Consumer Behavior

05-210-802 ทฤษฎีและแนวคิดทางการตลาด 3(3-0-6)

Marketing Theory and Concepts

05-210-803 สัมมนากลยุทธ์ทางการตลาดระดับสากลขั้นสูง 3(3-0-6)

Seminar in Advanced Global Marketing Strategy

3) กลุ่มวิชาการจัดการ โดยศึกษาจากรายวิชาดังต่อไปนี้

05-310-801 พฤติกรรมองค์การขั้นสูง 3(3-0-6)

Advanced Organizational Behavior

05-310-802 การจัดการเชิงกลยุทธ์ขั้นสูง 3(3-0-6)

Advanced Strategic Management

05-310-803 สัมมนาการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม 3(3-0-6)

Seminar in Change and Innovation Management

4) กลุ่มวิชาการบัญชี โดยศึกษาจากรายวิชาดังต่อไปนี้

05-410-801 การบัญชีการเงินขั้นสูง 3(3-0-6)

Advanced Financial Accounting

05-410-802	การบัญชีบริหารขั้นสูง Advanced Managerial Accounting	3(3-0-6)
05-410-803	สัมมนาระบบสารสนเทศทางการบัญชีขั้นสูง Seminar in Advanced Accounting Information Systems	3(3-0-6)

5) กลุ่มวิชาระบบสารสนเทศ โดยศึกษาจากรายวิชาดังต่อไปนี้

05-510-801	ทฤษฎีขั้นสูงในระบบสารสนเทศทางธุรกิจ Advanced Theory in Business Information Systems	3(3-0-6)
05-510-802	การจัดการและกลยุทธ์ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Strategy and Management	3(3-0-6)
05-510-803	สัมมนาระบบสารสนเทศขั้นสูง Seminar in Advanced Management Information Systems	3(3-0-6)

2. หมวดวิชาเลือก ศึกษาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาที่มีในหลักสูตรที่นักศึกษาให้ความสนใจเป็นพิเศษและยังไม่เคยลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นมาก่อน ซึ่งจะรวมถึงรายวิชาในรายวิชาบังคับของกลุ่มวิชาอื่นที่นักศึกษาจะสามารถเลือกลงทะเบียนเป็นรายวิชาเลือกได้ ทั้งนี้ในการเลือกรายวิชาในหมวดวิชาเลือกของนักศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการบริหารของหลักสูตร

2.1) กลุ่มวิชาบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ

05-110-804	โครงการระหว่างประเทศขั้นสูง Advanced International Project	3(3-0-6)
------------	---	----------

05-110-805	หัวข้อพิเศษทางการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ Special Topic in International Business Administration	3(3-0-6)
2.2) กลุ่มวิชาการตลาด		
05-210-804	สัมมนาทางการตลาดดิจิทัล Seminar in Digital Marketing	3(3-0-6)
05-210-805	หัวข้อพิเศษทางการตลาด Special Topics in Marketing	3(3-0-6)
2.3) กลุ่มวิชาการจัดการ		
05-310-804	สัมมนาภาวะผู้นำองค์กรในศตวรรษที่ 21 Seminar in 21st Century Organizational Leadership	3(3-0-6)
05-310-805	หัวข้อพิเศษทางการจัดการ Special Topics in Management	3(3-0-6)
2.4) กลุ่มวิชาการบัญชี		
05-410-804	สัมมนาการสอบบัญชีและบรรษัทภิบาล Seminar in Auditing and Corporate Governance	3(3-0-6)
05-410-805	หัวข้อพิเศษทางการบัญชี Special Topics in Accounting	3(3-0-6)
2.5) กลุ่มวิชาการระบบสารสนเทศ		
05-510-804	สัมมนากระบวนการธุรกิจอัจฉริยะและการวิเคราะห์ ทางการตลาด	3(3-0-6)

Seminar in Business Intelligence and
Marketing Analytics

05-510-805 หัวข้อพิเศษทางระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)

Special Topics in Information Systems

3. หมวดวิชาดุษฎีนิพนธ์ ทำดุษฎีนิพนธ์ 36 หน่วยกิต

05-910-901 ดุษฎีนิพนธ์ 1* 12(0-0-36)

Doctoral Dissertation 1

05-910-902 ดุษฎีนิพนธ์ 2* 12(0-0-36)

Doctoral Dissertation 2

05-910-903 ดุษฎีนิพนธ์ 3* 12(0-0-36)

Doctoral Dissertation 3

หมายเหตุ *วิชาดุษฎีนิพนธ์ ให้นักศึกษาจัดทำดุษฎีนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษ

แผนการศึกษา แบบ 1.1

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
05-010-802	ปรัชญาการวิจัยทางธุรกิจ*	3	3	0	6
05-010-804	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ	3	3	0	6
05-910-904	ดุษฎีนิพนธ์	3	0	0	9
รวม		9	0	0	21

หมายเหตุ * วิชาไม่นับหน่วยกิต โดยนักศึกษาทุกคนจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา ปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) และต้องมีผลการเรียนระดับ S

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
05-010-805	สัมมนา ดุษฎีนิพนธ์ 1	1	1	0	3
05-910-904	ดุษฎีนิพนธ์	9	0	0	27
รวม		10	1	0	30

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
05-010-806	สัมมนาคุณวุฒินิพนธ์ 2	1	1	0	3
05-910-904	คุณวุฒินิพนธ์	9	0	0	27
รวม		10	1	0	30

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
05-010-807	สัมมนาคุณวุฒินิพนธ์ 3	1	1	0	3
05-910-904	คุณวุฒินิพนธ์	9	0	0	27
รวม		10	1	0	30

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
05-910-904	คุณวุฒินิพนธ์	9	0	0	27
รวม		9	0	0	27

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
05-910-904	คุณวุฒินิพนธ์	9	0	0	27
รวม		9	0	0	27

แผนการศึกษา แบบ 2.1

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
05-010-801	สถิติวิเคราะห์เพื่อการวิจัยทางธุรกิจ*	3	3	0	6
05-010-802	ปรัชญาการวิจัยทางธุรกิจ	3	3	0	6
05-010-803	ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพทางธุรกิจ	3	3	0	6
รวม		9	9	0	18

หมายเหตุ * วิชาไม่นับหน่วยกิต โดยนักศึกษาทุกคนจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา ปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) และต้องมีผลการเรียนระดับ S

ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
05-010-804	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ	3	3	0	6
05-xxx-xxx	วิชาเอก 1	3	3	0	6
05-xxx-xxx	วิชาเลือก 1	3	3	0	6
รวม		9	9	0	18

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
05-xxx-xxx	วิชาเอก 2	3	3	0	6
05-xxx-xxx	วิชาเอก 3	3	3	0	6
05-xxx-xxx	วิชาเลือก 2	3	3	0	6
รวม		9	9	0	18

ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
05-910-901	ดุษฎีนิพนธ์ 1	12	0	0	36
รวม		12	0	0	36

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
05-910-902	ดุษฎีนิพนธ์ 2	12	0	0	36
รวม		12	0	0	36

ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
05-910-903	ดุษฎีนิพนธ์ 3	12	0	0	36
รวม		12	0	0	36

หมายเหตุ * วิชาไม่นับหน่วยกิต การประเมินผลให้ค่าระดับคะแนนเป็น

S - สอบผ่าน (Satisfactory)

U - สอบไม่ผ่าน (Unsatisfactory)

คำอธิบายรายวิชา

แบบ 1.1

05-010-802 ปรัชญาการวิจัยทางธุรกิจ*

3(3-0-6)

Philosophy of Business Research

ภววิทยาและหลักการของญาณวิทยา (ทฤษฎีแห่งความรู้) ที่สำคัญ กระบวนทัศน์ในการวิจัยทางธุรกิจ ปรัชญาการวิจัยในแนวทางนิยมความจริง โดยอาศัยรูปแบบการวิจัยเชิงปริมาณ ปรัชญาการวิจัยในแนวทางนิยมอุดมคติ โดยอาศัยรูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ กระบวนทัศน์ปฏิฐานนิยม กระบวนทัศน์หลังปฏิฐานนิยม กระบวนทัศน์ทฤษฎีวิพากษ์ กระบวนทัศน์สร้างสรรค์นิยม กระบวนทัศน์การวิจัยปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม และการวิเคราะห์ข้อโต้แย้ง โดยมุ่งเน้นการประยุกต์ปรัชญาทางการวิจัยกับองค์ความรู้ทางบริหารธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางการสร้างสรรค์งานวิจัยที่ทรงคุณค่า การแสดงให้เห็นถึงประเด็นสำคัญของการพัฒนาข้อโต้แย้งหลักเพื่อนำไปใช้ในกระบวนการจัดทำดุษฎีนิพนธ์

Important concept of ontology and epistemology (theory of knowledge); paradigm used in business research; realist research philosophy in forms of quantitative paradigm, idealist research philosophy in forms of quantitative research; idealist research philosophy in forms of quantitative research; positivism paradigm; post positivism paradigm; critical theory; constructivism; participatory action research paradigm; analysis of argument with emphasis on application of business research in doctorate level to create valuable researches and illustrate key issues associated in the dissertation development

หมายเหตุ * วิชาไม่นับหน่วยกิต การประเมินผลนักศึกษา ให้คำระดับคะแนนเป็น

S - สอบผ่าน (Satisfactory)

U - สอบไม่ผ่าน (Unsatisfactory)

Remarks * Non-credit, student is evaluated by

S - Satisfactory

U - Unsatisfactory

05-010-804 สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ*

3(3-0-6)

Advanced Statistics for Business Research

เทคนิคและวิธีการทางสถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยในทางธุรกิจ การวิเคราะห์สถิติพหุตัวแปร ประกอบด้วย การวิเคราะห์ความถดถอย การวิเคราะห์เส้นทาง การวิเคราะห์ปัจจัยการจัดกลุ่มหน่วยวิเคราะห์ (Cluster Analysis) เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่

ใหญ่ การวิเคราะห์ความถดถอยโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ คาโนนิคอล และการวิเคราะห์โมเดลสมการโครงสร้าง การตรวจสอบข้อกำหนดเบื้องต้นในการใช้เทคนิคทางสถิติขั้นสูงโดยมุ่งเน้นการเลือกเทคนิคการวิเคราะห์ที่เหมาะสมสำหรับการทำวิจัยและ ดุษฎีนิพนธ์ การแปลผลทางสถิติ การนำเสนอผลการวิเคราะห์ทางสถิติตามหลักสากล

Advanced techniques and business research methodology; multivariate statistics analysis including regression analysis, path analysis, factor analysis, cluster analysis for big data, logistic regression, canonical analysis, and structural equation modelling; basic assessment in using advanced statistic techniques by focusing on selecting appropriate analysis techniques for research and dissertation conduction; research statistic interpretation; presentation of research findings

หมายเหตุ * วิชาไม่นับหน่วยกิต การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

S - สอบผ่าน (Satisfactory)
U - สอบไม่ผ่าน (Unsatisfactory)

Remarks * Non-credit, student is evaluated by

S - Satisfactory
U - Unsatisfactory

05-010-905 สัมมนาคุชฎีนิพนธ์ 1 1(1-0-3)

Dissertation Seminar 1

ความหมายและองค์ประกอบของสัมมนา การเลือกหัวข้องานวิจัยทางด้านบริหารธุรกิจ การสืบค้นข้อมูล การเขียนรายงานสัมมนาจากหัวข้อวิจัยที่เลือก การนำเสนอและการอภิปรายแนวทางในการจัดทำคุชฎีนิพนธ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหัวข้องานวิจัยที่มีความร่วมสมัยและเกี่ยวกับศาสตร์ทางการบริหารธุรกิจ

Seminar meanings and components, business research topic selection, data search, seminar report writing regarding selected topics, dissertation guideline presentation and discussion for achieving contemporary research topics and related business administration

Learning appropriate statistical skills needed for the academic study of business and for conducting research, descriptive statistics, inferential statistics including parameter estimation, hypotheses testing, t-test, chi-

square test, ANOVA, ANCOVA, MANOVA, correlation analysis , appropriate statistical techniques selection research proposal presentation with used hypotheses and statistics joint discussion

05-010-906 **สัมมนาคุณนิพนธ์ 2** 1(1-0-3)

Dissertation Seminar 2

การออกแบบ การประเมินและกระบวนการวิเคราะห์หัวข้อคุณนิพนธ์ทางการบริหารธุรกิจ จุดประสงค์และกระบวนการในการจัดทำคุณนิพนธ์และความเป็นองค์ความรู้ใหม่ของงานวิจัยทางสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ การกำหนดวัตถุประสงค์และสมมติฐานในการจัดทำงานวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การนำเสนอรายละเอียดของผลลัพธ์ การสรุปและการให้ข้อเสนอแนะ การจัดทำบทความวิจัยเพื่อนำเสนอในการประชุมวิชาการและวารสารวิชาการ

Design, evaluation and analysis procedures for dissertation topic related to business administration; objectives and procedures in dissertation conduction and new knowledge creation of sociology research related to business administration; research objectives and hypothesis formulation; data collection; research result presentation; summary and recommendation; research article execution for presenting in academic conferences and journals

05-010-907 **สัมมนาคุณนิพนธ์ 3** 1(1-0-3)

Dissertation Seminar

ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาทางด้านการบริหารธุรกิจโดยผ่านระเบียบวิธีวิจัยทั้งการวิจัยเชิงปริมาณและการวิจัยเชิงคุณภาพ การวิเคราะห์และวางแผน การออกแบบกระบวนการวิจัย การวิเคราะห์และสรุปผลการวิจัย การให้ข้อเสนอแนะที่เป็นการสร้างองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ การเผยแพร่ผลการวิจัยในระดับนานาชาติ

Study and analysis of business administration issues through both quantitative and qualitative research methodology, analysis and planning, research methodology design, research findings analysis and summary, recommendations for knowledge contribution related to business administration, research findings dissemination in international level

05-910-904 ดุษฎีนิพนธ์*

48(0-0-144)

Doctoral Dissertation

กระบวนการจัดทำดุษฎีนิพนธ์ที่มีความเกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางด้านบริหารธุรกิจ ภายใต้การกำกับดูแลและได้รับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษา การจัดทำดุษฎีนิพนธ์ตามระเบียบวิธีวิจัยที่มีความเข้มข้นในระดับปริญญาเอก การเขียนดุษฎีนิพนธ์ตามรูปแบบและข้อกำหนด การเผยแพร่ส่วนหนึ่งส่วนใดของดุษฎีนิพนธ์ในระดับชาติและนานาชาติ การสอบป้องกันดุษฎีนิพนธ์ต่อคณะกรรมการสอบและการจัดทำรูปเล่มดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

Procedures in dissertation conduction related to business administration research under the control and supervision of advisors, dissertation conduction according to intensive doctorate research methodology, dissertation writing according to pattern and specification, partial dissertation dissemination in national and international level, dissertation defense to examination committees and complete dissertation report execution

หมายเหตุ *วิชาดุษฎีนิพนธ์ ให้นักศึกษาจัดทำดุษฎีนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษ

Remark *Dissertation is designed for student to conduct in English

แบบ 2.1

05-010-801 สถิติวิเคราะห์เพื่อการวิจัยทางธุรกิจ*

3(3-0-6)

Statistical Analysis for Business Research

ความสำคัญของสถิติในทางธุรกิจพร้อมตัวอย่างการประยุกต์ใช้สถิติในทางธุรกิจ เช่น การเงิน การตลาด และการจัดการ เป็นต้น ประเภทของข้อมูลทางธุรกิจที่สามารถนำไปใช้ในทางธุรกิจและนำไปเป็นแนวทางสำหรับการทำดุษฎีนิพนธ์ ประชากรและการเลือกตัวอย่าง การตรวจสอบความเชื่อถือได้ของเครื่องมือ การตรวจสอบความเชื่อถือได้ของข้อมูล สถิติพรรณนา ตัวแปรสุ่มและความน่าจะเป็น การวิเคราะห์ทางสถิติเบื้องต้น สถิติอนุมาน การทดสอบสมมติฐาน การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยประชากร การวิเคราะห์ความแปรปรวน สถิตินอนพาราเมตริกการทดสอบไคสแควร์ และ Log Linear Model

Importance of business statistics with application examples of statistics in business research such as finance, marketing and management; types of business data used in business and dissertation; population and random sampling; research instrument validity and reliability test; descriptive analysis; random variable and probability distribution; basic statistics analysis; inferential statistics; hypotheses testing, compare means of population;

analysis of variance; nonparametric statistics; chi-square and Log Linear Model

หมายเหตุ * วิชาไม่นับหน่วยกิต การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

S - สอบผ่าน (Satisfactory)

U - สอบไม่ผ่าน (Unsatisfactory)

05-010-802 ปรัชญาการวิจัยทางธุรกิจ

3(3-0-6)

Philosophy of Business Research

ภววิทยาและหลักการของญาณวิทยา (ทฤษฎีแห่งความรู้) ที่สำคัญ กระบวนทัศน์ในการวิจัยทางธุรกิจ ปรัชญาการวิจัยในแนวทางนิยมความจริง โดยอาศัยรูปแบบการวิจัยเชิงปริมาณ ปรัชญาการวิจัยในแนวทางนิยมอุดมคติ โดยอาศัยรูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ กระบวนทัศน์ปฏิฐานนิยม กระบวนทัศน์หลังปฏิฐานนิยม กระบวนทัศน์ทฤษฎีวิพากษ์ กระบวนทัศน์สร้างสรรค์นิยม กระบวนทัศน์การวิจัยปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม และการวิเคราะห์ข้อโต้แย้ง โดยมุ่งเน้นการประยุกต์ปรัชญาทางการวิจัยกับองค์ความรู้ทางบริหารธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางการสร้างสรรค์งานวิจัยที่ทรงคุณค่า การแสดงให้เห็นถึงประเด็นสำคัญของการพัฒนาข้อโต้แย้งหลักเพื่อนำไปใช้ในกระบวนการจัดทำวิทยานิพนธ์

Important concept of ontology and epistemology (theory of knowledge); paradigm used in business research; realist research philosophy in forms of quantitative paradigm, idealist research philosophy in forms of quantitative research; idealist research philosophy in forms of qualitative research; positivism paradigm; post positivism paradigm; critical theory; constructivism; participatory action research paradigm; analysis of argument with emphasis on application of business research in doctorate level to create valuable researches and illustrate key issues associated in the dissertation development

05-010-803 ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพทางธุรกิจ

3(3-0-6)

Quantitative and Qualitative Methods for Business Research

การพัฒนาหัวข้อวิทยานิพนธ์ตามระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเพื่อให้ได้หัวข้อวิทยานิพนธ์ที่มีความเข้มข้นทางวิชาการและเหมาะสมสำหรับการศึกษาระดับปริญญาเอก โครงสร้างและองค์ประกอบของงานวิจัย การออกแบบงานวิจัยทางธุรกิจ การกำหนดปัญหาและสมมติฐานในการวิจัย กระบวนการวิจัยทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ตามหลักวิชาการ การศึกษาค้นคว้าข้อมูล การกำหนดแนวทางการวิจัยและตัว

แปร การทบทวนวรรณกรรม การเลือกใช้เทคนิคและที่ระเบียบวิธีที่เหมาะสมสำหรับการทำวิจัยในระดับปริญญาเอก การพัฒนาเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ การเขียนรายงานการวิจัยและอภิปรายผลการวิจัย

Research topic development according to quantitative and qualitative methodology for highly academic intensiveness and doctoral level study appropriateness, research structure and components, business research methodology, problem and hypothesis identification for humanity and social research, information procurement, conceptual framework and variables manipulation, literature reviews, appropriate selection of research techniques and statistics for doctoral research; instrument development for data collection, qualitative data analysis; research report and discussion writing

05-010-804 สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ

3(3-0-6)

Advanced Statistics for Business Research

เทคนิคและวิธีการทางสถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยในทางธุรกิจ การวิเคราะห์สถิติพหุตัวแปร ประกอบด้วย การวิเคราะห์ความถดถอย การวิเคราะห์เส้นทาง การวิเคราะห์ปัจจัยการจัดกลุ่มหน่วยวิเคราะห์ (Cluster Analysis) เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ การวิเคราะห์ความถดถอยโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ คาโนนิคอล และการวิเคราะห์โมเดลสมการโครงสร้าง การตรวจสอบข้อกำหนดเบื้องต้นในการใช้เทคนิคทางสถิติขั้นสูงโดยมุ่งเน้นการเลือกเทคนิคการวิเคราะห์ที่เหมาะสมสำหรับการทำวิจัยและ ดุษฎีนิพนธ์ การแปลผลทางสถิติ การนำเสนอผลการวิเคราะห์ทางสถิติตามหลักสากล

Advanced techniques and business research methodology; multivariate statistics analysis including regression analysis, path analysis, factor analysis, cluster analysis for big data, logistic regression, canonical analysis, and structural equation modelling; basic assessment in using advanced statistic techniques by focusing on selecting appropriate analysis techniques for research and dissertation conduction; research statistic interpretation; presentation of research findings

- 05-110-801 กลยุทธ์การจัดการแบบสากลขั้นสูง 3(3-0-6)
- Advanced Global Management Strategy**
- กลยุทธ์การจัดการแบบสากล การสังเคราะห์ความรู้ในกระบวนการบริหารจัดการแบบสากล การประเมินแนวทางการบริหารจัดการแบบสากล นโยบายการบริหารจัดการแบบสากล พัฒนาการที่สำคัญในแต่ละยุคของบริหารจัดการแบบสากล การวิเคราะห์กรณีศึกษาและบทความวิจัยที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์การจัดการแบบสากล
- Global management strategy, knowledge synthesis in global management process, evaluation of global management approach, global management policy, important global management development in each era of global management, and analysis of case study and published research articles related to global management strategy
-
- 05-110-802 การจัดการการเงินระหว่างประเทศขั้นสูง 3(3-0-6)
- Advanced International Financial management**
- การจัดการการเงินระหว่างประเทศขั้นสูง บทบาทของอัตราแลกเปลี่ยน ตลาดเงิน แนวคิดและทฤษฎีด้านการเงินระหว่างประเทศ บทบาทการเงินต่อการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ การบริหารการเงินกับแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานธุรกิจระหว่างประเทศ การวิเคราะห์กรณีศึกษาและบทความวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- Advanced international financial management, role of exchange rate, money market, international financial concepts and theories, financial roles toward international business operation, financial management and organizational efficiency development in international business operation, and analysis of case study and published research articles
-
- 05-110-803 สัมมนาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับสากลขั้นสูง 3(3-0-6)
- Seminar in Advanced Global Logistics and Supply Chain Management**
- การสัมมนาและอภิปรายทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานระหว่างประเทศขั้นสูง การกำหนดปัญหาและประเมินแนวทางการพัฒนาระบบโซ่อุปทานของธุรกิจ การสังเคราะห์แนวคิดร่วมสมัย ทฤษฎีและบทความวิจัยที่เกี่ยวข้องกับห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ระดับสากล

Seminar and discussion on advanced supply chain and logistics, problem identification and assessment of business supply chain development direction, synthesis of contemporary concept, theory and published research articles regarding global supply chain and logistics

05-110-804 **โครงการระหว่างประเทศขั้นสูง** 3(3-0-6)

Advanced International Project

การวางแผนการวิจัยขั้นสูงสำหรับการจัดทำวิทยานิพนธ์ด้านการบริหารธุรกิจในระดับสากล เพื่อให้เกิดมุมมองในการทำวิจัยแบบพหุวัฒนธรรมและมุมมองของความสามารถทางการแข่งขันขององค์กรธุรกิจที่มีการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ โดยการประสานงานของคณะบริหารธุรกิจหรือโดยผู้เรียน และทำการสรุปผลการเรียนการสอนส่งคณะ

Advanced research planning for global business dissertation conduction with the aim at envisaging multicultural researches and organizational capability in gaining international business competitive advantages by the cooperation of the business faculty or students and submitting studying result summary to the faculty

05-110-805 **หัวข้อพิเศษทางการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ** 3(3-0-6)

Special Topics in International Business Administration

อภิปรายหัวข้อร่วมสมัย แนวโน้มทางการแข่งขันของอุตสาหกรรม การประเมินรูปแบบกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทข้ามชาติ แนวทางการปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศเพื่อตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และการวิเคราะห์บทความวิจัยที่เกี่ยวข้อง

Discussion on contemporary issues, industry competition trends, evaluation of multinational company business strategy, best practices in international business administration in response to the dramatic change of business environment, and analysis of published research articles

- | | | |
|-------------|---|----------|
| 05-210- 801 | <p>พฤติกรรมผู้บริโภคขั้นสูง</p> <p>Advanced Consumer Behavior</p> <p>แนวคิดร่วมสมัยและทฤษฎีที่สำคัญเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภคขั้นสูง โดยเน้นกระบวนการทางพฤติกรรมในทุกขั้นตอนของกระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภค รวมทั้งผลกระทบจากปัจจัยทางสังคม วัฒนธรรม จิตวิทยาและรูปแบบการดำเนินชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้บริโภคที่มีต่อพฤติกรรมผู้บริโภคและการตัดสินใจทางการตลาด</p> <p>Important contemporary concepts and theories related to advanced consumer behavior by concentrating on consumers' decision-making process as well as social, culture, psychological factors and the change of consumer lifestyle on consumer behaviours and marketing decision-making</p> | 3(3-0-6) |
| 05-210-802 | <p>ทฤษฎีและแนวคิดทางการตลาด</p> <p>Marketing Theory and Concepts</p> <p>แนวคิดร่วมสมัยและทฤษฎีทางการตลาดโดยมุ่งเน้นศึกษาพัฒนาการของทฤษฎีจากอดีตไปจนถึงอนาคต พัฒนาการของหลักการทางการตลาด ทบทวนสาระสำคัญของแนวความคิดทางการตลาด การตระหนักถึงองค์ประกอบทางแนวความคิดและทางโครงสร้างของทฤษฎีทางการตลาด ตลอดจนแนวโน้มทางการตลาดในอนาคต</p> <p>Contemporary concepts and theories of marketing by focusing on past-to-future theory development, development of marketing principles, review of key marketing concepts, realization of marketing concept components and marketing theory structure through future trend</p> | 3(3-0-6) |
| 05-210-803 | <p>สัมมนากลยุทธ์ทางการตลาดระดับสากลขั้นสูง</p> <p>Seminar in Advanced Global Marketing Strategy</p> <p>การสัมมนาและอภิปรายกลยุทธ์ทางการตลาดระดับสากลขั้นสูง ในทฤษฎีร่วมสมัย การค้นคว้าวิจัยและปัจจัยที่เกี่ยวข้องที่นำไปสู่การตัดสินใจด้านกลยุทธ์ทางการตลาดระดับสากล เช่น สภาพแวดล้อมระดับสากล ประเด็นทางวัฒนธรรมและพฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด ตำแหน่งทางการตลาด การเข้าสู่ตลาด การวางแผน การจัดการ การควบคุมการบริหารงานระดับสากล รวมทั้ง การพัฒนาสินค้าและตลาดระดับสากล กลยุทธ์ราคาระดับสากล โลจิสติกส์และการกระจายสินค้าระดับสากล การสื่อสารการตลาดและการบริหารตราสินค้าระดับสากล</p> | 3(3-0-6) |

Seminar and discussion on advanced global marketing strategies on contemporary theories; research studies related to marketing strategies and related factors affecting firm's decision in global marketing strategies such as global environments, cultural issues and buying behaviors, global segmentations, positioning, market entry, planning, organizing, control of global marketing operations as well as global product and market development, global pricing strategy, global logistics and distribution, global marketing communications and brand management

05-210-804 **สัมมนาทางการตลาดดิจิทัล** **3(3-0-6)**

Seminar in Digital Marketing

สัมมนาและอภิปรายประเด็นร่วมสมัยเกี่ยวกับ การประยุกต์ทฤษฎีทางการตลาดดิจิทัล เทคนิคและพัฒนาการของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ส่งเสริมกิจกรรมทางการตลาด ได้แก่ กลยุทธ์ทางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ รูปแบบธุรกิจแนวใหม่ การตลาดดิจิทัล การโฆษณาผ่านสื่อดิจิทัล การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า ความปลอดภัยของการดำเนินธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ การวิเคราะห์กรณีศึกษาและบทความวิจัยที่เกี่ยวข้อง

Seminar and discussion on contemporary issues on application digital marketing theories, techniques and evolution of electronic commerce promoting marketing activities including electronic commerce strategies, new business models, digital marketing, digital media advertising, customer relationship management, safety in electronic transactions, an analysis of related case study and published research articles

05-210-805 **หัวข้อพิเศษทางการตลาด** **3(3-0-6)**

Special Topics in Marketing

อภิปรายเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับการตลาดเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์และวางแผนธุรกิจ การแบ่งส่วนตลาด กลยุทธ์การโฆษณา การส่งเสริมการตลาด การกำหนดราคา การพัฒนาและบริหารผลิตภัณฑ์ ช่องทางการจัดจำหน่าย พนักงานขายและการค้าปลีก โมเดลสำคัญที่นักวิชาการทางการตลาดกำลังให้ความสนใจในปัจจุบัน

Discussion on application of marketing knowledge in analyzing situations and business planning, market segmentation, advertising strategies, promotion, pricing, product development and management, distribution channel, sales

force and retailing, and important models that has gained much attentions from marketing scholars recently

05-310-801 พฤติกรรมองค์การขั้นสูง

3(3-0-6)

Advanced Organizational Behavior

การบูรณาการความรู้ทางด้านพฤติกรรมของมนุษย์ที่ปรากฏภายในองค์กร โดยมุ่งเน้นการนำเอาทฤษฎีที่เกี่ยวข้องทางพฤติกรรมองค์การไปประยุกต์ใช้ในองค์กรธุรกิจเพื่อให้ผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเข้าใจในบทบาทของผู้นำองค์กรธุรกิจสมัยใหม่ที่มีความซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยศึกษาและตรวจสอบหลักการร่วมสมัย เทคนิคและผลการวิจัยทางพฤติกรรมองค์การที่ส่งผลให้เกิดการขับเคลื่อนไปสู่องค์กรที่มีประสิทธิภาพสูงและเกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ประเด็นเฉพาะที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย ความหลากหลายในองค์กร ทักษะและความพอใจในงาน บุคลิกภาพและค่านิยม การรับรู้และการตัดสินใจของบุคคล แนวคิดการจูงใจ พื้นฐานของพฤติกรรมกลุ่ม การติดต่อสื่อสาร ภาวะผู้นำ อำนาจและการเมือง ความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง โดยใช้กระบวนการเรียนรู้บนฐานประสบการณ์

Integrating knowledge about human behavior within organizations by focusing upon applying organizational behavior theory in order to obtain organizational effectiveness and efficiency; understanding modern organization leader's roles by studying and examining contemporary principles, techniques and research findings in organizational behavior that derives high organizational performance and continuous improvement, especially in organizational diversity, attitude and job satisfaction, personality and values, individual perception and decision, motivation concept, collective behavior fundamental, communication, leadership, power and political issues, and conflict and negotiation by experience-based learning process

05-210-805 หัวข้อพิเศษทางการตลาด

3(3-0-6)

Special Topics in Marketing

อภิปรายเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับการตลาดเพื่อวิเคราะห์สถานการณ์และวางแผนธุรกิจ การแบ่งส่วนตลาด กลยุทธ์การโฆษณา การส่งเสริมการตลาด การกำหนดราคา การพัฒนาและบริหารผลิตภัณฑ์ ช่องทางการจัดจำหน่าย พนักงานขายและการค้าปลีก โมเดลสำคัญที่นักวิชาการทางการตลาดกำลังให้ความสนใจในปัจจุบัน

Discussion on application of marketing knowledge in analyzing situations and business planning, market segmentation, advertising strategies, promotion, pricing, product development and management, distribution channel, sales force and retailing, and important models that has gained much attentions from marketing scholars recently

05-310-801 พฤติกรรมองค์การขั้นสูง

3(3-0-6)

Advanced Organizational Behavior

การบูรณาการความรู้ทางด้านพฤติกรรมของมนุษย์ที่ปรากฏภายในองค์กร โดยมุ่งเน้นการนำเอาทฤษฎีที่เกี่ยวข้องทางพฤติกรรมองค์การไปประยุกต์ใช้ในองค์กรธุรกิจเพื่อให้ผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเข้าใจในบทบาทของผู้นำองค์กรธุรกิจสมัยใหม่ที่มีความซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยศึกษาและตรวจสอบหลักการร่วมสมัย เทคนิคและผลการวิจัยทางพฤติกรรมองค์การที่ส่งผลให้เกิดการขับเคลื่อนไปสู่องค์กรที่มีประสิทธิภาพสูงและเกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ประเด็นเฉพาะที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย ความหลากหลายในองค์กร ทักษะและความพอใจในงาน บุคลิกภาพและค่านิยม การรับรู้และการตัดสินใจของบุคคล แนวคิดการจูงใจ พื้นฐานของพฤติกรรมกลุ่ม การติดต่อสื่อสาร ภาวะผู้นำ อำนาจและการเมือง ความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง โดยใช้กระบวนการเรียนรู้บนฐานประสบการณ์

Integrating knowledge about human behavior within organizations by focusing upon applying organizational behavior theory in order to obtain organizational effectiveness and efficiency; understanding modern organization leader's roles by studying and examining contemporary principles, techniques and research findings in organizational behavior that derives high organizational performance and continuous improvement, especially in organizational diversity, attitude and job satisfaction, personality and values, individual perception and decision, motivation concept, collective behavior fundamental, communication, leadership, power and political issues, and conflict and negotiation by experience-based learning process

05-310-802 การจัดการเชิงกลยุทธ์ขั้นสูง

3(3-0-6)

Advanced Strategic Management

กระบวนการในการจัดการกลยุทธ์ขั้นสูง โดยมุ่งเน้นที่กระบวนการระยะยาว ซึ่งเริ่มจากการเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กรและการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่งที่สนับสนุนการพัฒนากลยุทธ์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติโดยคำนึงถึงความเหมาะสมต่อกิจการที่ดำเนินงานข้ามชาติ และความแตกต่างทางวัฒนธรรม บทบาทของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการกระตุ้น สร้างแนวคิดและผลักดันให้เกิดการพัฒนากลยุทธ์ การวิเคราะห์ปัญหาที่เป็นอุปสรรคในการพัฒนากลยุทธ์ การประเมินผลของการพัฒนากลยุทธ์ตามแนวทางประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีบนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

Advanced strategic management processes with an emphasis on long term operations by beginning with learning organizational cultures and strong culture building to support development of strategy; strategic planning and strategic implementation with consideration of transnational corporates and cultural differences; roles of transformational leadership in stimulating, building concept and developing strategy; principles and techniques of development obstacle analysis; result assessment of efficiently and effectively strategic development under the fundamental of morality and ethics in operating business

05-310-803 สัมมนาการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม

3(3-0-6)

Seminar in Change and Innovation Management

สัมมนาเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในโลกปัจจุบันที่มีความผันผวน ไม่แน่นอน ซับซ้อนและคลุมเครือ ที่ส่งผลให้องค์กรธุรกิจต้องมีการปรับตัว แนวทางการพัฒนากลยุทธ์การเปลี่ยนแปลง การจัดการการเปลี่ยนแปลง การคิดเชิงออกแบบ การจัดการนวัตกรรม การประเมินประสิทธิภาพของการเปลี่ยนแปลงที่ตอบสนองสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร บทบาทของนวัตกรรมและเทคโนโลยีในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การพัฒนานวัตกรรมที่สนับสนุนการเปลี่ยนแปลงองค์กร

Seminar in changes of today business environment: Volatility, Uncertainty, Complexity and Ambiguity, affecting adjustment of business; guidance of change strategy development; change management; design thinking; innovation management; assessment of change management efficiency responding external business environment; roles of innovation and

technology in digital economy creative idea development; innovation development supporting organization change

05-310-804 **สัมมนาภาวะผู้นำองค์กรในศตวรรษที่ 21** 3(3-0-6)

Seminar in 21st Century Organizational Leadership

สัมมนาเกี่ยวกับวิวัฒนาการของผู้นำและภาวะผู้นำ ผู้นำองค์กรในศตวรรษที่ 21 ประเมินบทบาทเชิงยุทธศาสตร์ของผู้นำในฐานะเป็นผู้บริหารสูงสุดในองค์กรธุรกิจระดับโลก ทฤษฎีและคุณลักษณะของผู้นำ แนวทางการเสริมสร้าง การพัฒนาภาวะผู้นำและการพัฒนาภาวะผู้ตามเพื่อสร้างศักยภาพในการเป็นผู้นำในอนาคต สังเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับผู้นำในการกำหนดนโยบายและการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์เพื่อนำองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรที่มีพลวัตสูง รวมถึงการบริหารองค์กรของผู้นำที่มีจริยธรรมตามแนวทางของการเป็นบรรษัทภิบาล

Seminar in evolution of leader and leadership, organization leader in 21st century, leader's strategic role as chief executive officers in global organization, theories and leadership traits, reinforcement; leadership and fellowship development for enhancing future leader's ability, and analysis and synthesis of concepts and theories related to leader determining strategic policy and planning for highly dynamic and ethical organization under the direction of corporate governance

05-310-805 **หัวข้อพิเศษทางการจัดการ** 3(3-0-6)

Special Topic in Management

การวิเคราะห์เชิงลึกและประเมินประเด็นที่เกี่ยวข้องทางด้านการจัดการที่มีความหลากหลายและซับซ้อนในยุคปัจจุบัน บนพื้นฐานของการใช้ทฤษฎีด้านการจัดการขั้นสูงและบริบทของการจัดการองค์กรธุรกิจที่มีความหลากหลาย โดยใช้ปัญหาพิเศษที่มีความสำคัญต่อสถานการณ์ในปัจจุบันหรือมีแนวโน้มที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และใช้กรณีศึกษาที่ร่วมสมัย วิธีการศึกษาจะครอบคลุมถึงการวิพากษ์และนำเสนอประเด็นปัญหาทางด้านการจัดการองค์กรที่สำคัญในสถานการณ์ปัจจุบันซึ่งเป็นประเด็นที่ใหม่ทั้งในเชิงทฤษฎีและทางปฏิบัติซึ่งส่งผลต่อการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันที่ยั่งยืน

Depth analysis and related topics of today special topic related to diversity and complexity management on fundamental of advanced theories of management and diverse business management contexts by using importantly special problems towards current and future situations and

contemporary case study; methods covering critique and presentation about new practical and academic business management issues which can lead to create sustainably competitive advantages

- | | | |
|------------|--|----------|
| 05-410-801 | <p>การบัญชีการเงินขั้นสูง</p> <p>Advanced Financial Accounting</p> <p>สังเคราะห์บทความวิจัยในประเด็นที่เกี่ยวข้องทางการบัญชีการเงิน แนวคิดที่สำคัญและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีการเงินและตลาดทุน</p> <p>Synthesis on published research articles related to financial accounting issues, important concepts and theory related to financial accounting and capital markets</p> | 3(3-0-6) |
| 05-410-802 | <p>การบัญชีบริหารขั้นสูง</p> <p>Advanced Managerial Accounting</p> <p>สังเคราะห์บทความวิจัยในประเด็นที่เกี่ยวข้องทางการบัญชีบริหาร การพัฒนาด้านการบัญชีบริหาร การใช้ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อตัดสินใจ แนวคิดและทฤษฎีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบัญชีบริหารขั้นสูง</p> <p>Synthesis published research articles related to managerial accounting, development of managerial accounting, accounting data report for decision-making, concepts and theories related to advanced managerial accounting</p> | 3(3-0-6) |
| 05-410-803 | <p>สัมมนาาระบบสารสนเทศทางการบัญชีขั้นสูง</p> <p>Seminar in Advanced Accounting Information Systems</p> <p>สัมมนาและอภิปรายงานวิจัยในประเด็นที่เกี่ยวข้องทางระบบสารสนเทศทางการบัญชี การพัฒนาระบบสารสนเทศทางการบัญชี ระบบการควบคุมภายใน ผลกระทบของระบบสารสนเทศทางการบัญชี แนวคิดและทฤษฎีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศทางการบัญชีขั้นสูง</p> <p>Seminar and discussion on published research articles related to accounting information system, development of accounting information system, internal control system, and impacts of accounting information system, concepts and theories related to advanced accounting information system</p> | 3(3-0-6) |

05-410-804 **สัมมนาการสอบบัญชีและบรรษัทภิบาล** 3(3-0-6)

Seminar in Auditing and Corporate Governance

สังเคราะห์บทความวิจัยในประเด็นที่เกี่ยวข้องทางการสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น บรรษัทภิบาล การพัฒนาเทคนิคในการสอบบัญชี ผลกระทบของบรรษัทภิบาล แนวคิดและทฤษฎีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี การให้บริการความเชื่อมั่น และบรรษัทภิบาล

Synthesis published research articles about related to auditing and corporate governance, development of auditing technique, impacts of corporate governance, concepts and theories related to auditing, creditability and corporate governance

05-410-805 **หัวข้อพิเศษทางการบัญชี** 3(3-0-6)

Special Topics in Accounting

วิเคราะห์และอภิปรายบทความวิจัยทางการบัญชี เหตุการณ์และประเด็นทางการบัญชี ร่วมสมัย กรณีศึกษาระดับโลก การวิเคราะห์งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี ตลาดเงิน และตลาดทุน

Analysis and discussion on published research articles related accounting, situation and issue of contemporary accounting, global case study, analysis on internationally published research articles related to accounting professional, finance and capital markets

05-510-801 **ทฤษฎีขั้นสูงในระบบสารสนเทศทางธุรกิจ** 3(3-0-6)

Advanced Theory in Business Information Systems

ประเมินทฤษฎีระบบสารสนเทศทางธุรกิจร่วมสมัยที่ได้มีการพัฒนาใหม่ การประยุกต์ทฤษฎีให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของแต่ละองค์กรธุรกิจ การสังเคราะห์แนวคิดพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับทฤษฎีระบบสารสนเทศ เพื่อให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงแนวคิดและโครงสร้างพื้นฐานของทฤษฎี รวมทั้ง การศึกษาบทความวิจัยที่เกี่ยวข้องกับทฤษฎีระบบสารสนเทศ

Contemporary theoretical developments in business information system, adaption of the appropriate theories for business organization characteristics, synthesis of fundamental concept in relations to information system with aim at intensively understanding about critical idea and information

technology structure as well as study of published research articles about information technology theory

- | | | |
|------------|--|----------|
| 05-510-802 | <p>การจัดการและกลยุทธ์ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>Information Technology Strategy and Management</p> <p>การจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพต่อกลยุทธ์ธุรกิจ การประเมินแนวทางกลยุทธ์ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจในระดับสากล การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาองค์กร การบริหารความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระบบธุรกิจ การกำหนดนโยบายการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรที่นำไปสู่ความสามารถเชิงการแข่งขันขององค์กรในภาพรวม</p> <p>Management of information technology system affecting on business strategies, assessment of direction about strategy in terms of information technology corresponding global business strategies, strategy implementation of information system to developing organization, stakeholders' relationship management in business system, policy manipulation of organization's information technology usage influencing organization's overall competitive advantages</p> | 3(3-0-6) |
| 05-510-803 | <p>สัมมนาาระบบสารสนเทศขั้นสูง</p> <p>Seminar in Advanced Management Information Systems</p> <p>สัมมนาและอภิปรายเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นสูงในองค์กร ทั้งในด้านการเป็นองค์กรผู้ริเริ่มนวัตกรรมใหม่ๆ ตลอดจนการประยุกต์ระบบสารสนเทศกับการวางแผนกลยุทธ์ขององค์กร ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p> <p>Seminar and discussion on application of advanced information system within the organizations, innovative organizations, implementation of information systems and business strategies, appropriate and efficient implementation of information systems in the organizations</p> | 3(3-0-6) |
| 05-510-804 | <p>สัมมนาาระบบธุรกิจอัจฉริยะและการวิเคราะห์ทางการตลาด</p> <p>Seminar in Business Intelligence and Marketing Analytics</p> <p>สัมมนาและอภิปรายเกี่ยวกับเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานของธุรกิจ การสังเคราะห์ข้อมูลที่มีความซับซ้อนขนาดใหญ่เพื่อการตัดสินใจทางการตลาด การเพิ่ม</p> | 3(3-0-6) |

ประสิทธิภาพของขั้นตอนการประมวลผลเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน การทำคลังข้อมูล เหมือนข้อมูล และระบบธุรกิจอัจฉริยะเพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการตลาดในระดับสากล

Seminar and discussion on data analysis tools for business operation, synthesis of complicated big data for related marketing decision-making; enhancement of data analysis effectiveness for competitive advantage; establishment of data warehouse, data mining and business intelligence system for empowering global marketing

05-510-805 หัวข้อพิเศษทางระบบสารสนเทศ 3(3-0-6)

Special Topics in Information Systems

สังเคราะห์ประเด็นร่วมสมัยของระบบสารสนเทศและประเมินผลกระทบในวงกว้างที่มีต่อการดำเนินธุรกิจในระดับสากล ผลการวิจัยเชิงประจักษ์และการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในองค์กรระดับโลก

Synthesis on contemporary issues of information system and boarder impact on global business operation, confirmatory researches and information application usage in global organization

05-910-901 ดุษฎีนิพนธ์ 1* 12(0-0-36)

Doctoral Dissertation 1

เค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการป้องกันเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์

A dissertation proposal and dissertation defense must be accepted or passed

05-910-902 ดุษฎีนิพนธ์ 2* 12(0-0-36)

Doctoral Dissertation 2

ดุษฎีนิพนธ์ที่มีเนื้อหาประกอบด้วย บทนำ การทบทวนวรรณกรรมอย่างละเอียด และระเบียบวิธีวิจัย นำโครงการวิจัยที่กำหนดในดุษฎีนิพนธ์ 1 ไปเก็บข้อมูล พร้อมประมวลผล นำเสนอผลลัพธ์ของการวิจัยและสอบผ่านความก้าวหน้าของดุษฎีนิพนธ์

A dissertation including introduction, intensive literature reviews, dissertation methodology and data collection together with its data analysis and study results must be submitted and presented to the dissertation examiners

05-910-903 ดุษฎีนิพนธ์ 3*

12(0-0-36)

Doctoral Dissertation 3

ดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ และสอบผ่านการป้องกันดุษฎีนิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรือน้อยอย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

A dissertation must be published or at least a part of the dissertation has been accepted to be published in academic journals or academic articles that has peer review before publication and be accepted in the field, finally, dissertation should be submitted for examination and then the dissertation defense must be accepted or passed

หมายเหตุ *วิชาดุษฎีนิพนธ์ ให้นักศึกษาจัดทำดุษฎีนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษ

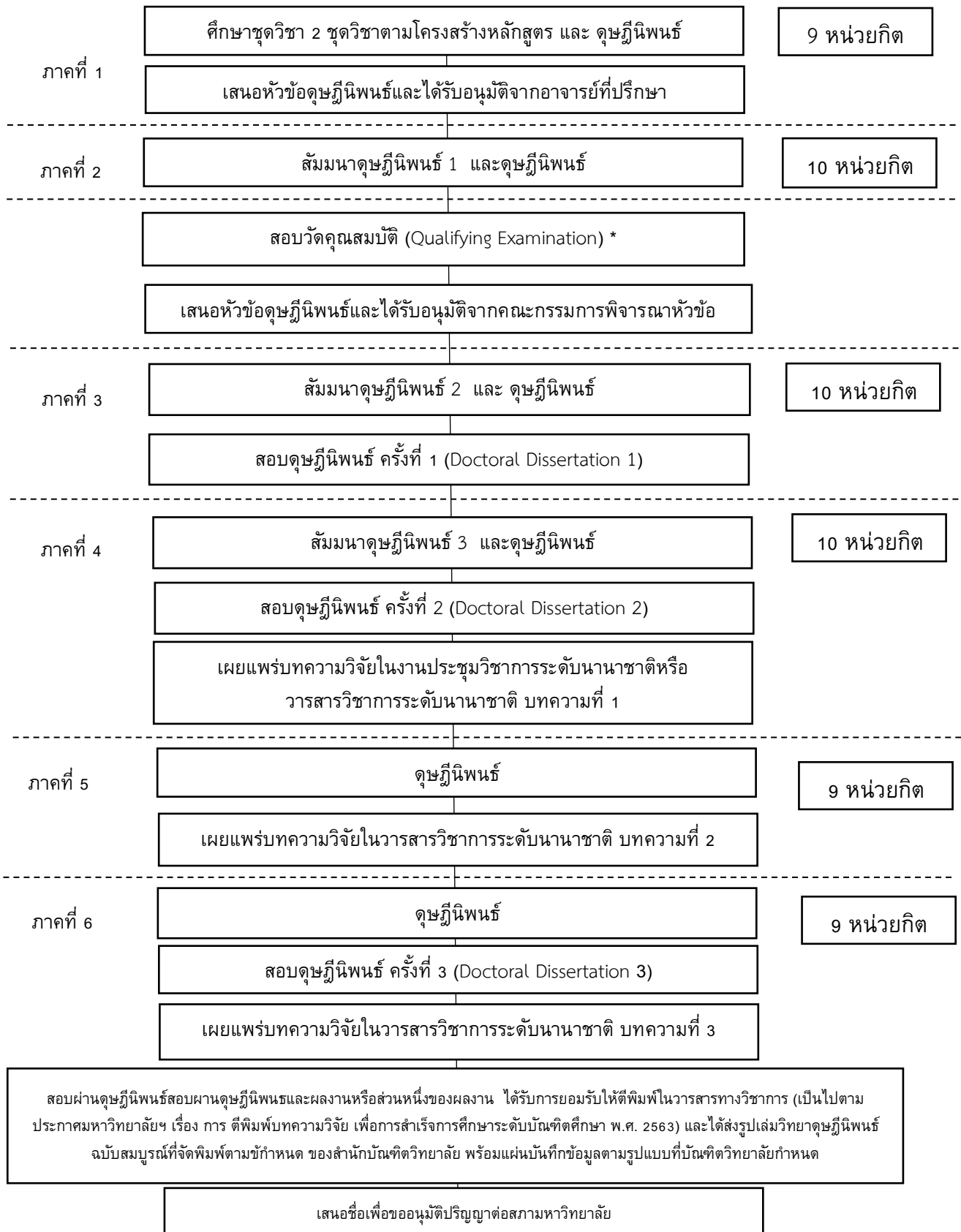
4

ขั้นตอนการศึกษาระดับปริญญาเอก

แบบ 1.1 และ 2.1 ประกอบด้วย

- ภาพรวมขั้นตอนการศึกษาระดับปริญญาเอก
- การยื่นคำร้องเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์
- การยื่นขอสอบและสอบวิทยานิพนธ์ ครั้งที่ 1
- การยื่นขอสอบและสอบวิทยานิพนธ์ ครั้งที่ 2
- การยื่นขอสอบและสอบวิทยานิพนธ์ ครั้งที่ 3
- แผนภูมิขั้นตอนการขอตรวจ ABSTRACT
- แผนภูมิขั้นตอนการขอสำเร็จการศึกษา

ภาพรวมขั้นตอนการศึกษาระดับปริญญาเอก



หมายเหตุ

1. นักศึกษาสอบผ่าน ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา หรือสอบผ่านภาษาต่างประเทศ ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ จึงจะมีสิทธิ์ขอสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

2. สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) 3 วิชา คือ

1. Research Block

2. Major Block

3. Oral Examination

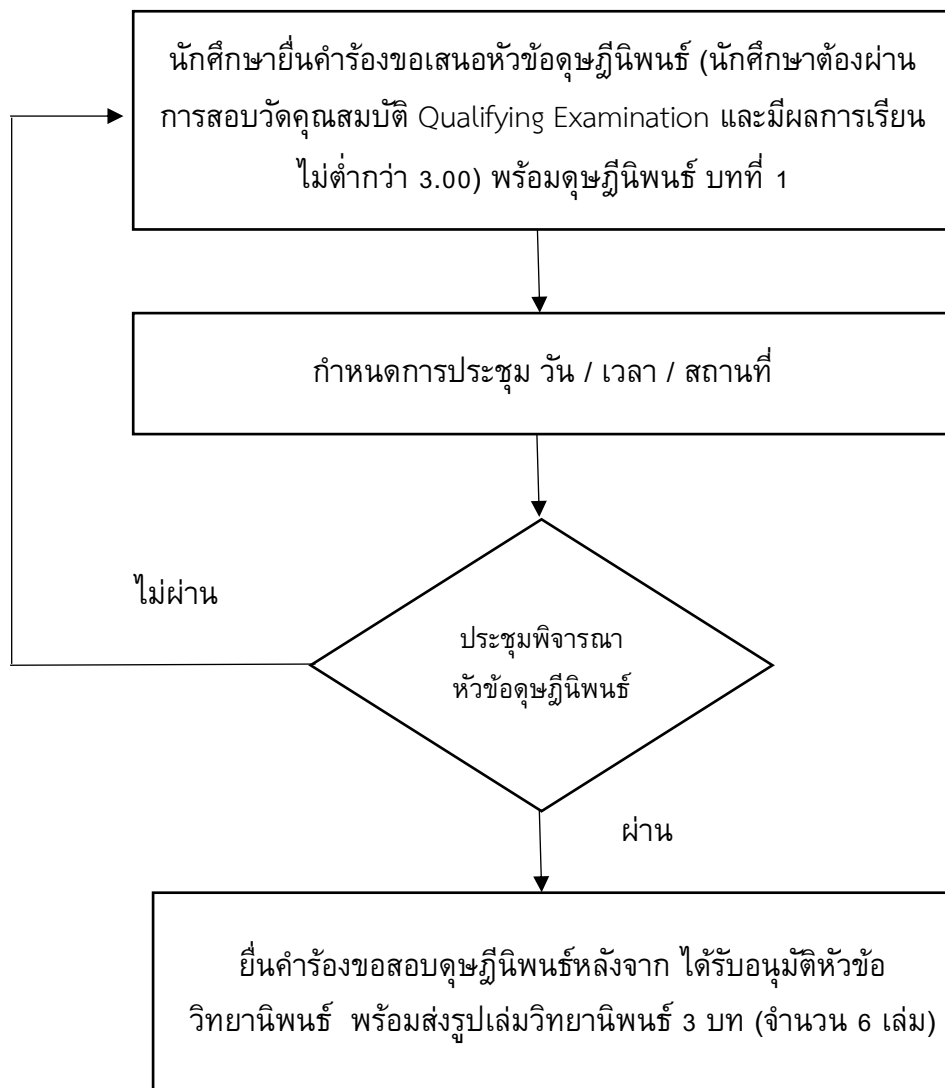
โดยผู้ที่สอบครั้งแรกไม่ผ่าน มีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้อีก 1 ครั้ง ทั้งนี้ผู้ที่สอบครั้งที่ 2 ไม่ผ่าน ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

3. นักศึกษาระดับปริญญาเอก (ก) แบบ 1.1 ต้องทำการเผยแพร่บทความวิจัยตามเงื่อนไขของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัย เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2563

4. ในการสอบดุษฎีนิพนธ์ 1,2,3 ต้องนำส่งเอกสารและยื่นข้อสอบตามเกณฑ์และกระบวนการที่ทางโครงการ ฯ กำหนด

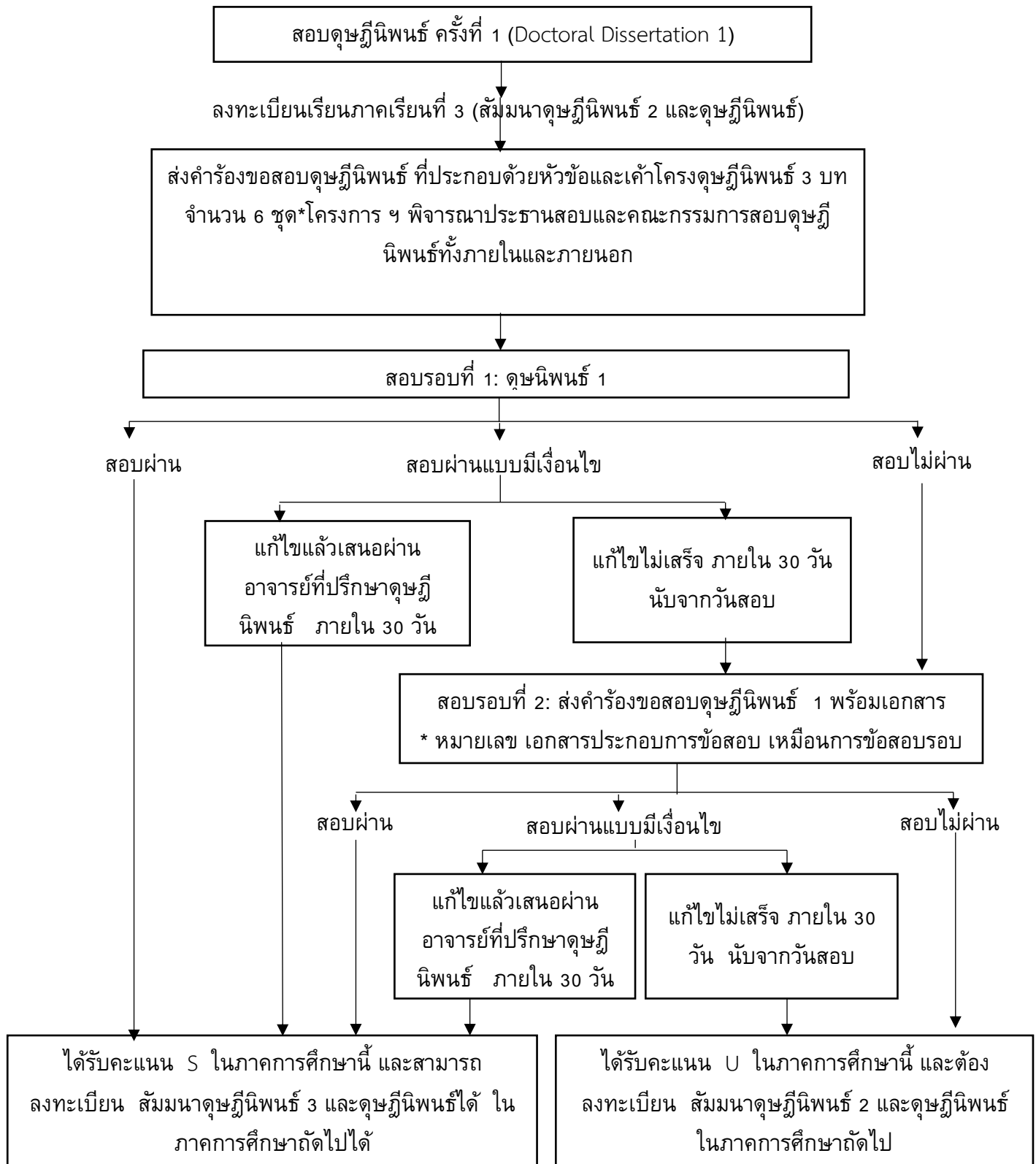
5. ในการตีพิมพ์ผลงานในผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและการนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ต้องไม่คัดลอกผลงานตนเอง (Self-plagiarism) และผลงานผู้อื่น

การยื่นคำร้องเสนอหัวข้อดุษฎีนิพนธ์

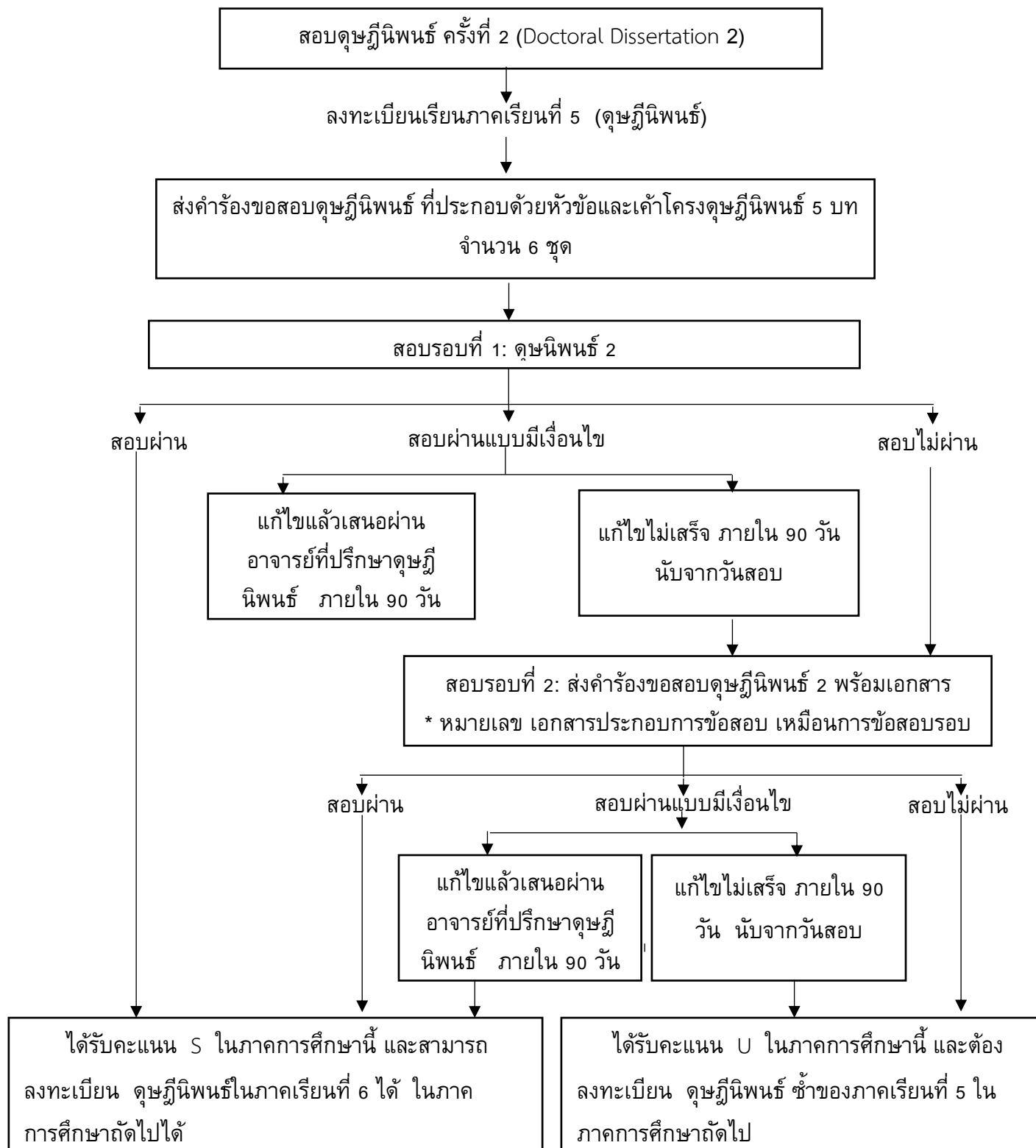


หมายเหตุ นักศึกษาจะทราบพิจารณาหัวข้อดุษฎีนิพนธ์ภายใน 30 วันหลังจากยื่นคำร้อง*

การยื่นขอสอบและสอบดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ 1



การยื่นขอสอบและสอบดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ 2



การยื่นขอสอบและสอบดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ 3

สอบดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ 3 (Doctoral Dissertation 3)

ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 6 (ดุษฎีนิพนธ์)

ส่งคำร้องขอสอบดุษฎีนิพนธ์ 3 ที่ประกอบด้วย

1. หัวข้อและเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ 5 บท จำนวน 6 ชุด
2. บทความวิจัยที่ได้รับการตอบรับเพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย บทความที่ 1 และบทความที่ 2 พร้อมชื่อวารสารวิจัย จำนวน 6 ชุด ส่งที่โครงการ ฯ

สอบรอบที่ 1: ดุษฎีนิพนธ์ 3

สอบผ่าน

สอบผ่านแบบมีเงื่อนไข

สอบไม่ผ่าน

แก้ไขแล้วเสนอผ่าน
อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎี
นิพนธ์ ภายใน 90 วัน

แก้ไขไม่เสร็จ ภายใน 90 วัน
นับจากวันสอบ

สอบรอบที่ 2: ส่งคำร้องขอสอบดุษฎีนิพนธ์ 3 พร้อมเอกสาร
* หมายเลข เอกสารประกอบการขอสอบ เหมือนการขอสอบรอบ

สอบผ่าน

สอบผ่านแบบมีเงื่อนไข

สอบไม่ผ่าน

แก้ไขแล้วเสนอผ่าน
อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎี
นิพนธ์ ภายใน 90 วัน

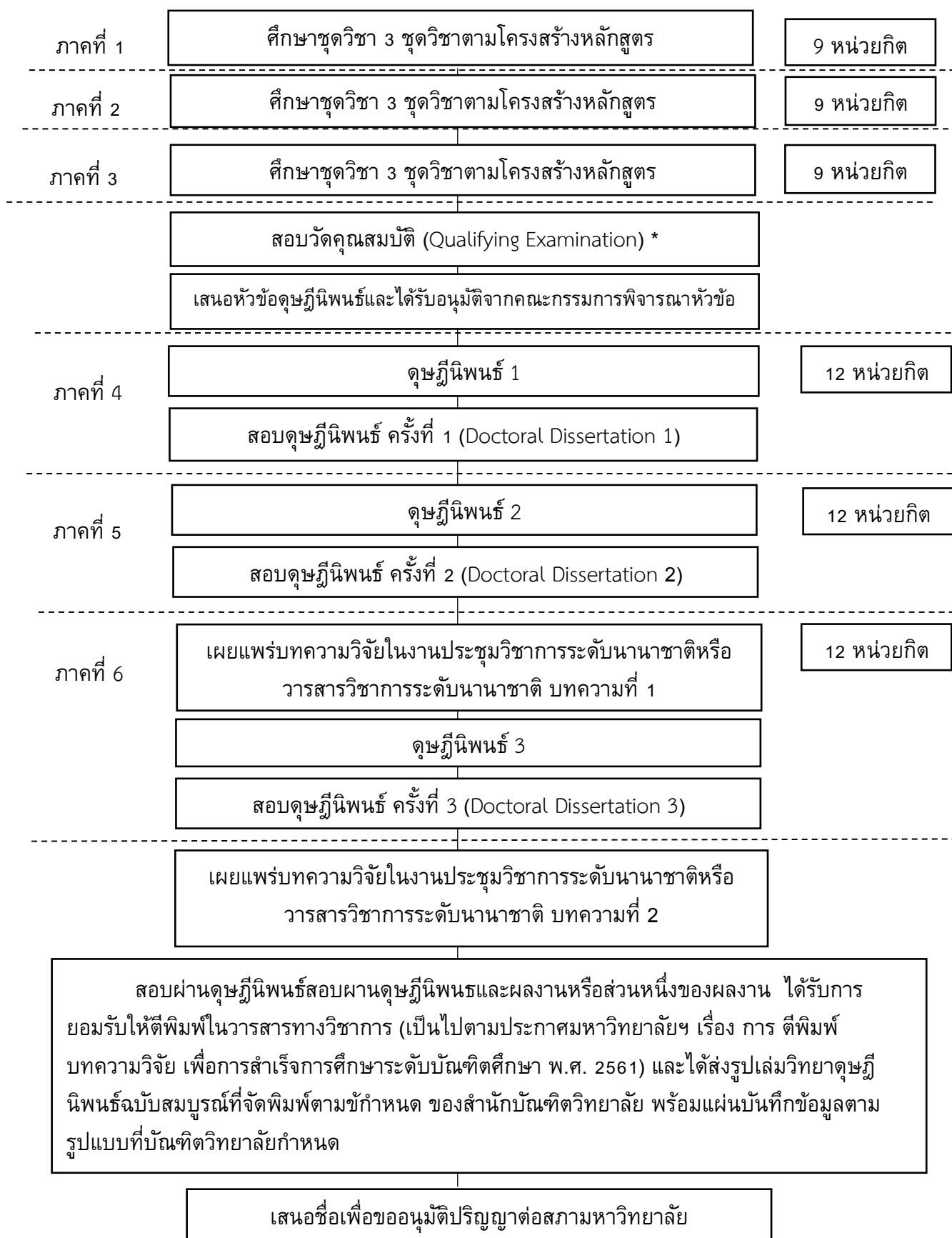
แก้ไขไม่เสร็จ ภายใน 90
วัน นับจากวันสอบ

จะได้รับคะแนน S ในภาคการศึกษานี้ และให้นักศึกษายื่นคำร้อง
ขอสำเร็จการศึกษา (ตามขั้นตอนการยื่นขอสำเร็จการศึกษา)

ได้รับคะแนน U ในภาคการศึกษานี้ และนักศึกษาต้อง
ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ภายใต้หัวข้อใหม่ พร้อมทั้ง เริ่ม
ขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด ในภาคการศึกษา
ถัดไป

แบบ 2.1

ภาพรวมขั้นตอนการศึกษาระดับปริญญาเอก



หมายเหตุ

1. นักศึกษาสอบผ่าน ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา หรือสอบผ่านภาษาต่างประเทศ ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ จึงจะมีสิทธิ์ขอสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

2. สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) 3 วิชา คือ

1. Research Block

2. Major Block

3. Oral Examination

โดยผู้ที่สอบครั้งแรกไม่ผ่าน มีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้อีก 1 ครั้ง ทั้งนี้ผู้ที่สอบครั้งที่ 2 ไม่ผ่าน ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

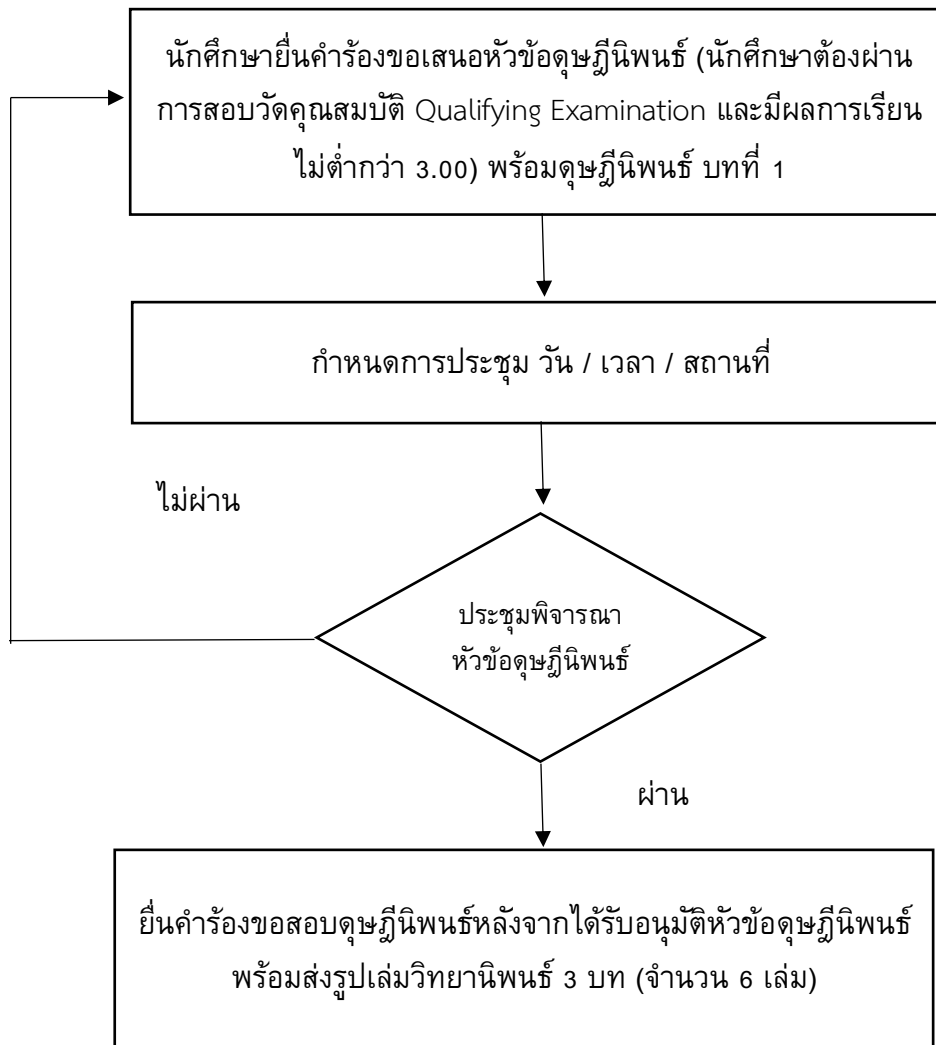
3. นักศึกษาระดับปริญญาเอก (ก) แบบ 2.1 ต้องทำการเผยแพร่บทความวิจัยตามเงื่อนไขของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัย เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2563

4. ในการสอบดุษฎีนิพนธ์ 1,2,3 ต้องนำส่งเอกสารและยื่นข้อสอบตามเกณฑ์และกระบวนการที่ทางโครงการ ฯ กำหนด

5. ในการตีพิมพ์ผลงานในผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและการนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ต้องไม่คัดลอกผลงานตนเอง (Self-plagiarism) และผลงานผู้อื่น

แบบ 2.1

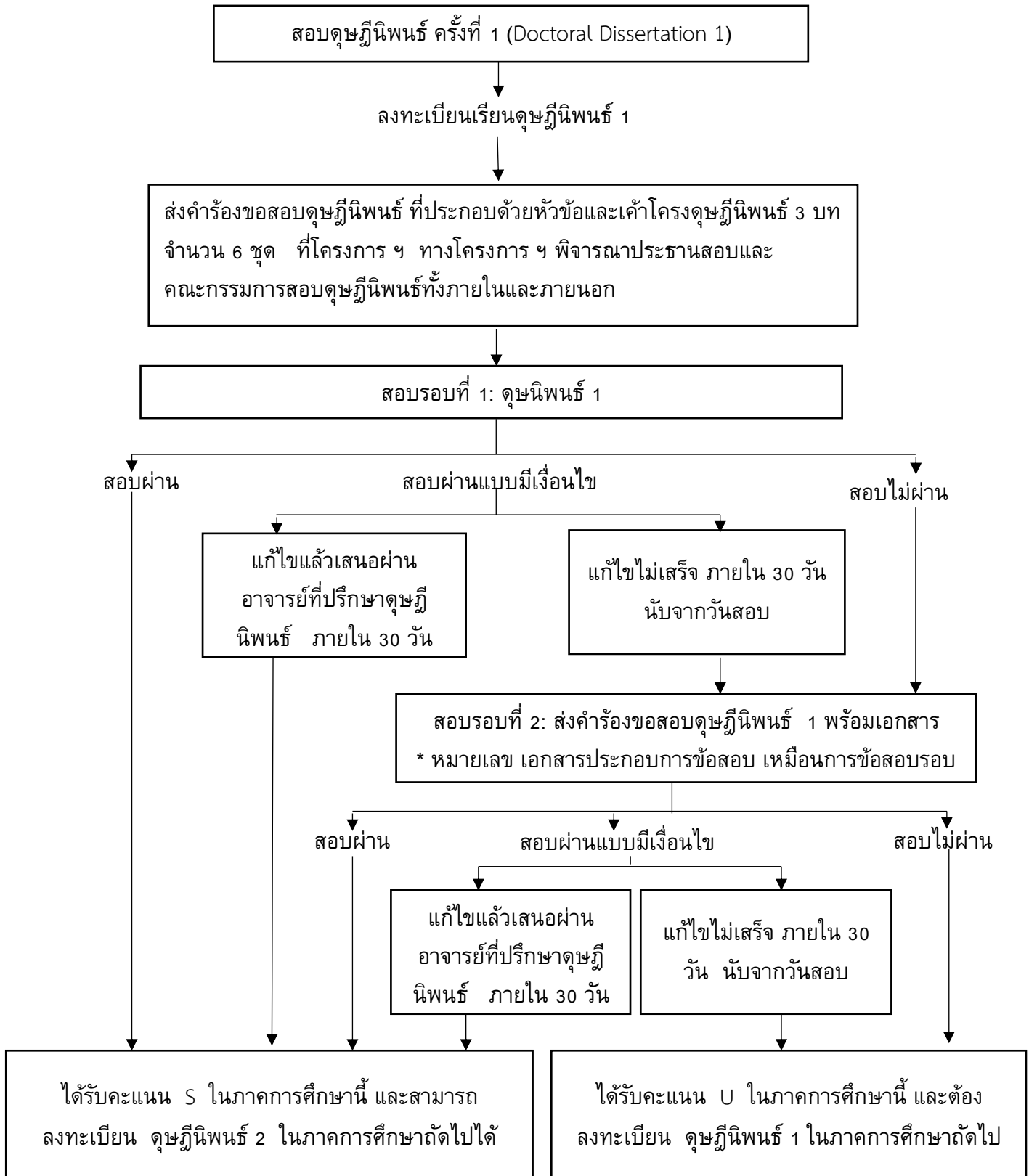
การยื่นขอสอบและสอบดุษฎีนิพนธ์



หมายเหตุ นักศึกษาจะทราบพิจารณาหัวข้อดุษฎีนิพนธ์ภายใน 30 วันหลังจากยื่นคำร้อง*

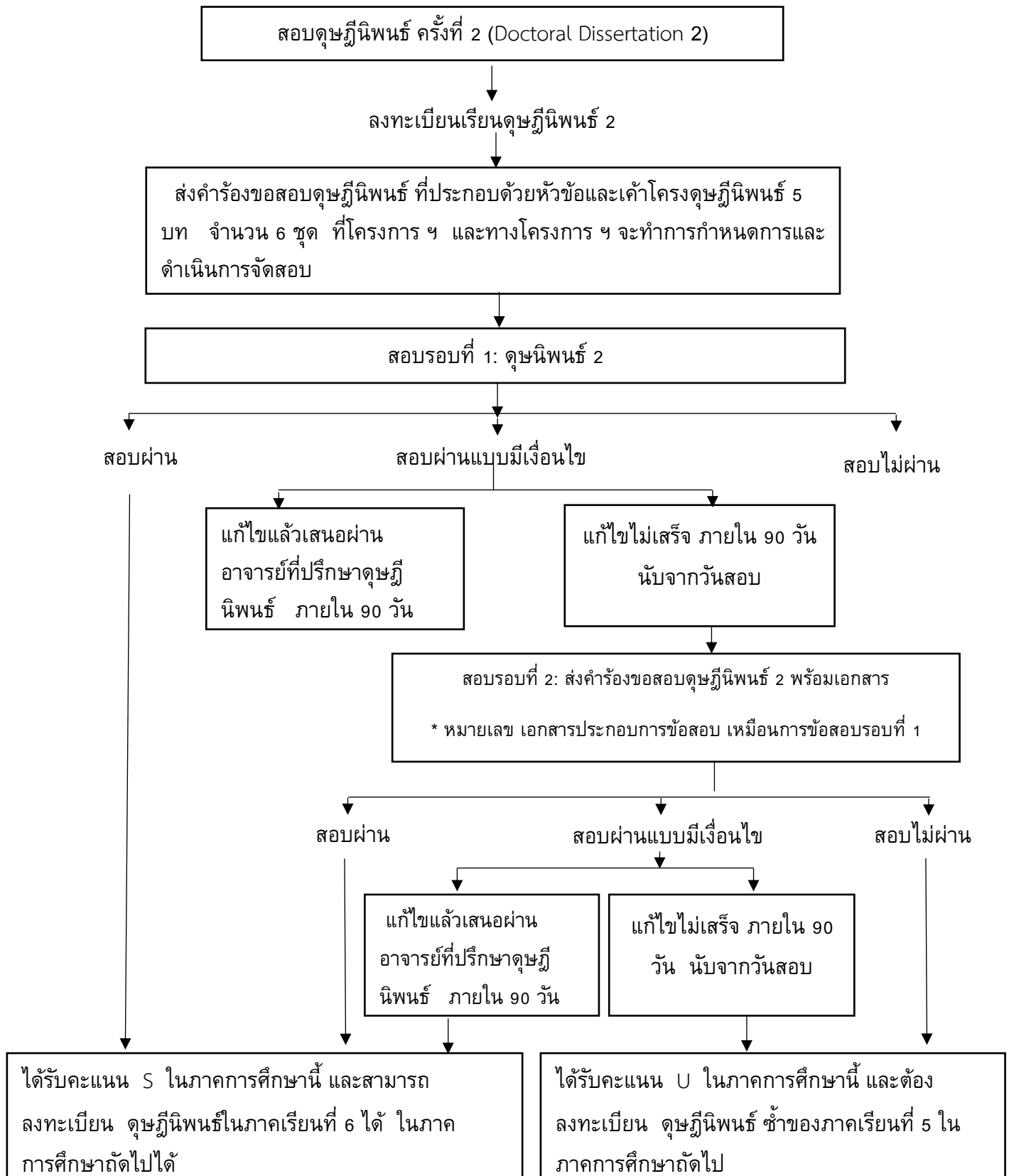
แบบ 2.1

การยื่นขอสอบและสอบดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ 1



แบบ 2.1

การยื่นขอสอบและสอบดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ 2



แบบ 2.1

การยื่นขอสอบและสอบดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ 3

สอบดุษฎีนิพนธ์ ครั้งที่ 3 (Doctoral Dissertation 3)

ลงทะเบียนเรียน ดุษฎีนิพนธ์ 3

ส่งคำร้องขอสอบดุษฎีนิพนธ์ 3 ที่ประกอบด้วย

1. หัวข้อและเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ 5 บท จำนวน 6 ชุด
2. บทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่แล้ว บทความที่ 1 พร้อมชื่อวารสารวิจัย จำนวน 6 ชุด ส่งที่โครงการ ฯ

สอบรอบที่ 1: ดุษฎีนิพนธ์ 3

สอบผ่าน

สอบผ่านแบบมีเงื่อนไข

สอบไม่ผ่าน

แก้ไขแล้วเสนอผ่าน อาจารย์
ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ ภายใน
90 วัน นับจากวันสอบ

แก้ไขไม่เสร็จ ภายใน 90 วัน
นับจากวันสอบ

สอบรอบที่ 2: ส่งคำร้องขอสอบดุษฎีนิพนธ์ 3 พร้อมเอกสาร
* หมายเลข เอกสารประกอบการข้อสอบ เหมือนการข้อสอบรอบที่ 1

สอบผ่าน

สอบผ่านแบบมีเงื่อนไข

สอบไม่ผ่าน

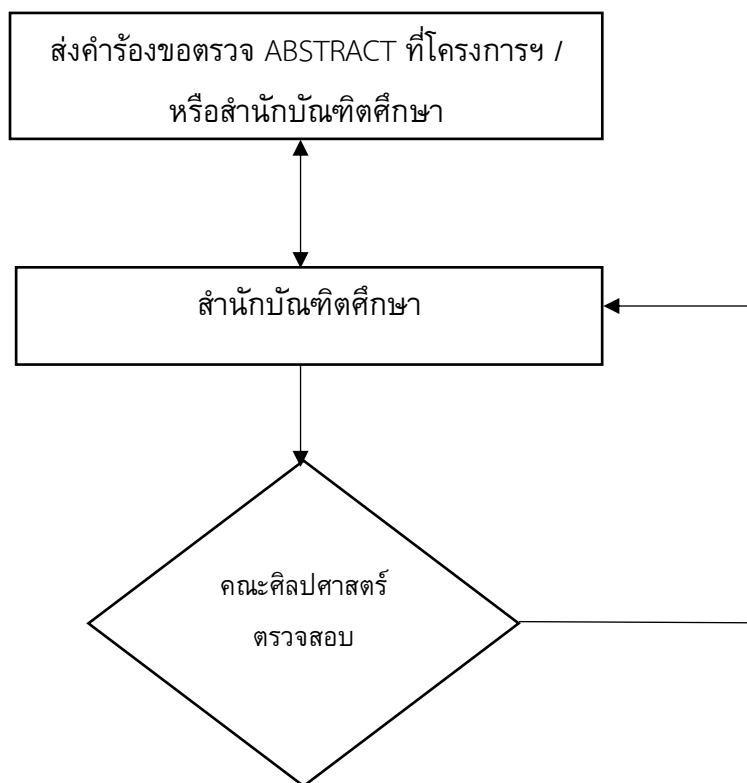
แก้ไขแล้วเสนอผ่าน
อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎี
นิพนธ์ ภายใน 90 วัน นับ

แก้ไขไม่เสร็จ ภายใน 90
วัน นับจากวันสอบ

จะได้รับคะแนน S ในภาคการศึกษานี้ และให้นักศึกษายื่น
คำร้อง ขอสำเร็จการศึกษา (ตามขั้นตอนการยื่นขอสำเร็จ
การศึกษา)

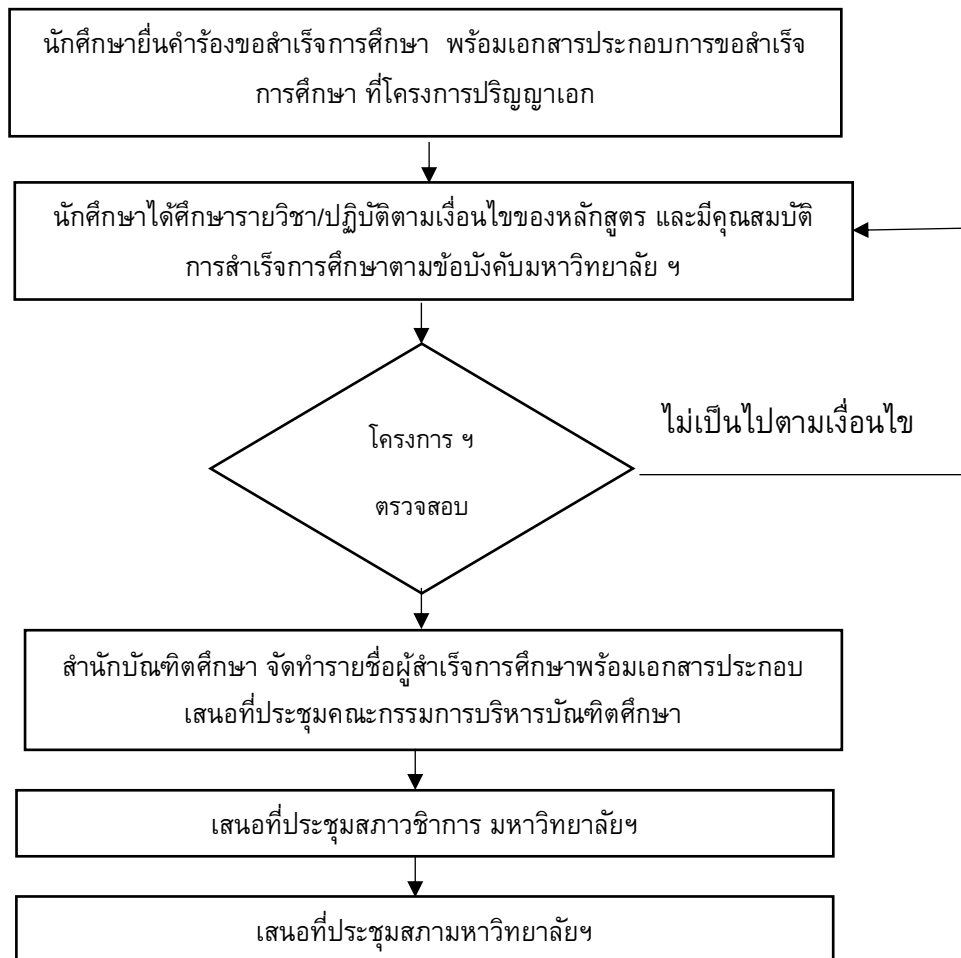
ได้รับคะแนน B ในภาคการศึกษานี้ และนักศึกษาต้อง
ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ภายใต้หัวข้อใหม่ พร้อมทั้ง เริ่ม
ขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด ในภาค
การศึกษาถัดไป

แผนภูมิขั้นตอนการขอตรวจ ABSTRACT



แผนภูมิขั้นตอนการขอสำเร็จการศึกษา

แบบ 1.1 / 2.1



เอกสารประกอบการขอสำเร็จการศึกษา

1. หนังสือนุมัติ
2. บทคัดย่อ (Abstract)
3. เล่มสมบูรณ์ (ยังไม่ต้องเข้าเล่ม) ตามรูปแบบการการจัดทำดุษฎีนิพนธ์
4. แบบรับรองการตรวจสอบการคัดลอกผลงาน Turn it in
5. แบบขอสำเร็จการศึกษา (พร้อมชำระเงิน 3,200 บาท)
6. แบบรายงานการเผยแพร่ผลงานดุษฎีนิพนธ์
7. บทที่ 5

หมายเหตุ

นักศึกษาระดับปริญญาเอก จะต้องมีความรู้ดุษฎีนิพนธ์หรือผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของดุษฎีนิพนธ์ตีพิมพ์ตีพิมพ์ ตามเงื่อนไขของประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัย เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2563

5

ผู้บริหารและอาจารย์ประจำหลักสูตร

คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่กำลังดูแล



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมหมาย ผิวสอาด
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รองศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ชนม์ ภูมิภิตติพิชญ์
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ



รองศาสตราจารย์ ดร.บุญยัง ปลั่งกลาง
รักษาการผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตศึกษา

หมายเหตุ: สามารถดูข้อมูลผู้บริหารมหาวิทยาลัยทั้งหมดได้ที่ <http://www.rmutt.ac.th>

คณะผู้บริหารคณะบริหารธุรกิจ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาถรพี ตันโช

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

E-mail: nartraphee@rmutt.ac.th

Tel: 025494801

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติกร ภูมิปฐมกุล

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

E-mail: nartraphee@rmutt.ac.th

Tel: 025493253



ดร.กฤษดา เขียววัฒนสุข

รองคณบดีฝ่ายวิจัยพัฒนาและบริการวิชาการ

E-mail: krisada_c@rmutt.ac.th

Tel: 025494808

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นิกร ลีชาคำ

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

E-mail: nigorn_l@rmutt.ac.th

Tel: 025493233





รองศาสตราจารย์ วสันต์ ก้นอ้า

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

E-mail: nigorn_l@rmutt.ac.th

Tel: 025493232

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรมงคล นิ่มจิตต์

ผู้ช่วยคณบดีโครงการปริญญาโท

E-mail: suramongkol_n@mail.rmutt.ac.th

Tel: 025494817



ดร.สุคนธ์ทิพย์ วงศ์พันธ์

ผู้ช่วยคณบดีโครงการปริญญาเอก

E-mail: sukontip_w@rmutt.ac.th

Tel: 025494828

หมายเหตุ: สามารถดูข้อมูลกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจทั้งหมดได้ที่ <http://www.bus.rmutt.ac.th/>

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

รองศาสตราจารย์ ดร.ชนงกรณ์ กุณฑลบุตร
ประธานหลักสูตร

E-mail: chanongkorn_k@rmutt.ac.th

Tel: 025494809



รองศาสตราจารย์ ดร.สุดาพร กุณฑลบุตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

E-mail: sudaporn_k@rmutt.ac.th

Tel: 025493252

ดร.กฤษดา เขียววัฒนสุข

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

E-mail: krisada_c@rmutt.ac.th

Tel: 025494808



อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ (ที่ปรึกษาคุณวุฒิ)

รองศาสตราจารย์ ดร.ชนงกรณ์ กุณฑลบุตร

Research Area: Organization Management, Leadership

E-mail: chanongkorn_k@rmutt.ac.th

Tel: 025494809



รองศาสตราจารย์ ดร.สุดาพร กุณฑลบุตร

Research Area: International Business, International Management

E-mail: sudaporn_k@rmutt.ac.th

Tel: 025493252

รองศาสตราจารย์ ดร.เนตรพัฒนา ยาวีราช

Research Area: Success Factors of management, Supply Chain Management Strategy

E-mail: natepanna_y@rmutt.ac.th

Tel: 025494849



รองศาสตราจารย์ ดร.ปณิศา มีจินดา

Research Area: Marketing, Consumer Behaviour Services Marketing, Tourism

E-mail: panisa_m@rmutt.ac.th

Tel: 025494818

อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ (ที่ปรึกษาคณาจารย์)



รองศาสตราจารย์ ดร.กล้าหาญ ญ น่าน

Research Area: Human resource management, Organizational behaviors

E-mail: Khahan_n@rmutt.ac.th

Tel: 025494826

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภา ทองคง

Research Area: Business Administration, Finance, Investment, Accounting

E-mail: supa_t@rmutt.ac.th, supa.tongkong@hotmail.com

Tel: 0818373899, 025493250



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุสุมา ดำพิทักษ์

Research Area: Business Administration, Accounting, Small & Medium Enterprises

E-mail: kusuma@rmutt.ac.th

Tel: 025494801

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพร นิลามรณกุล

Research Area: Financial, Risk and Return

E-mail: napaporn_n@rmutt.ac.th

Tel: 025493265



อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ (ที่ปรึกษาคุณวุฒิ)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยมงคล ผลแก้ว

Research Area: Accounting Profession, Financial Accounting, Managerial Accounting, Internal Audit

E-mail: chaimongkon_p@rmutt.ac.th

Tel: 025493248

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถนอมพงษ์ พาณิช

Research Area: Marketing, Management Media

E-mail: tanompong@rmutt.ac.th

Tel: 025494814



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรมงคล นิ่มจิตต์

Research Area: General Management, Operation Management, Marketing

E-mail: suramongkol_n@mail.rmutt.ac.th

Tel: 025494817

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มะดาโอะ สุธลง

Research Area: General Management

E-mail: madaoh_s@rmutt.ac.th

Tel: 025494824



อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ (ที่ปรึกษาคุณวุฒิ)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกพร ชัยประสิทธิ์

Research Area: International Business, International Organisation

E-mail: kanokporn_c@rmutt.ac.th

Tel: 025493253



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรากุล สุโคตรพรหมมี

Research Area: International Business, International Organisation

E-mail: sarakul_s@rmutt.ac.th

Tel: 025494834

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร พุทธวงศ์

Research Area: SMEs' Competitive Performance

E-mail: daungporn_p@rmutt.ac.th

Tel: 025494806



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยฉัตร บุระวัฒน์

Research Area: Transaformational Leadership, Manufacturing

E-mail: piyachat_b@rmutt.ac.th

Tel: 025494806

อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ (ที่ปรึกษาคุณวุฒิ)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุทธชัย เลิศวรปรัชญ์

Research Area: Interval-valued fuzzy decision trees

Decision support system Database system design

E-mail: youdlm@rmutt.ac.th

Tel: 025494828

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฏพรณ์ จตุรัส

Research Area: Information Technology Investment,

Enterprise Resource Planning

E-mail: natnarong@rmutt.ac.th

Tel: 0917390308



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรรัตน์ อินทร์หม้อ

Research Area: Human-Computer Interaction, Ergonomics

System, Knowledge Management

E-mail: sureerut_i@rmutt.ac.th

Tel: 025494828

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณชญาภัศ รอดประยูร

Research Area: ICT skills framework, Web service and development, Management Information Systems

E-mail: nachayapat_r@rmutt.ac.th

Tel: 025494828



อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ (ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์)



ดร. กฤษดา เชียรวัฒนสุข

Research Area: Organizational Strategy, Organizational Behaviors, Operation Management, Strategic Planning

E-mail: krisada_c@rmutt.ac.th

Tel: 025494808. 0921629696

ดร. อุมาวสี ศรีบุญลือ

Research Area: International Business, International Marketing, Tourism Marketing, Cross-Cultural Business

E-mail: umawasee_s@rmutt.ac.th

Tel: 025494834



ภาคผนวก ก

(1) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

(2) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีมาตรฐานสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
“สภาวิชาการ”	หมายความว่า	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
“คณะ”	หมายความว่า	คณะ วิทยาลัย ส่วนงานภายใน หรือส่วนราชการ

ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะและเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย และให้หมายรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานระดับคณะที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรีขึ้นไปของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษา ที่สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีให้ความเห็นชอบ

“สำนักบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า สำนักบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

/“คณะกรรมการ...

“คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะของคณะต่าง ๆ ที่สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาของคณะที่สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ ของคณะที่ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“ประธานหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่มีการะหน้าที่เป็นผู้นำในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีการะหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ทำหน้าที่หลักด้านการสอนและวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่ได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้งให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชาหรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชา

“ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” หมายความว่า บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง จนเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ

“ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายความว่า บุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นอย่างดี ซึ่งอาจเป็นบุคลากรที่ไม่อยู่ในสายวิชาการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยไม่ต้องพิจารณาด้านคุณวุฒิทางการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้เข้ารับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

“ทุจริตการทำคุณงามิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ” หมายความว่า การแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือ คำสั่งของมหาวิทยาลัย สำหรับตนเองหรือผู้อื่น เกี่ยวกับคุณงามิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยการคัดลอก ลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่น การละเมิดลิขสิทธิ์ผู้อื่น การจ้างผู้อื่นทำ หรือรับจ้างทำ หรือให้ผู้อื่นทำ หรือกระทำการอื่นใดมีลักษณะคล้ายคลึงกัน

/ข้อ ๕ ให้...

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศหรือหลักเกณฑ์ เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา

การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีได้กำหนดไว้หรือ ไม่เป็นไปตาม ข้อบังคับนี้ ให้คณะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณี ๆ ไป โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

หมวดที่ ๑ การจัดการศึกษา

ส่วนที่ ๑ ระบบการศึกษา

ข้อ ๖ ระบบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นแบบหน่วยกิต หรือแบบอื่น ตามที่สภามหาวิทยาลัย กำหนด

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หากมหาวิทยาลัยเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ สัปดาห์ โดยมีชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่มีการเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของปีการศึกษาเดียวกัน

ข้อ ๘ หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา เรียกว่า “หน่วยกิต” โดยหน่วยกิตที่กำหนดไว้สำหรับ การจัดการศึกษาในแต่ละรายวิชาในระบบทวิภาคนั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) ดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

กรณีมีการจัดการศึกษาระบบอื่นนอกจากข้อ ๗ ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการจัดการศึกษา และต้องมีหลักเกณฑ์ในการคำนวณหน่วยกิตและรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิต กับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตร อย่างชัดเจน

ข้อ ๙ ระบบการจัดการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ รูปแบบ ดังนี้

(๑) การศึกษาภาคปกติ เป็นการจัดการศึกษาเต็มเวลา

(๒) การศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการศึกษาบางช่วงเวลา

ภายใต้การจัดการศึกษาตาม (๑) และ (๒) มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในลักษณะต่าง ๆ

ดังนี้

ก. การศึกษาแบบทางไกล เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนทางไกลผ่านทางไปรษณีย์ หรือวิทยุกระจายเสียง หรือเครือข่ายสารสนเทศอื่น ๆ

ข. การศึกษาแบบชุดวิชา เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา

/ค. การศึกษา...

๔

ค. การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือของสถานศึกษาในประเทศ หรือต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมาตรฐานเช่นเดียวกับหลักสูตรนานาชาติ

ง. รูปแบบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒
ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๐ ระยะเวลาการศึกษา หมายถึง เวลาการศึกษาทั้งหมดที่นักศึกษาใช้เพื่อการศึกษา และสร้างผลงานทางวิชาการที่กำหนดไว้ในหลักสูตร อันได้แก่ การเรียนรายวิชา การทำงานวิจัย และการเขียนดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ การสอบวัดมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ระยะเวลาการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตรจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาสอบผ่าน และดำเนินการครบถ้วนตามหลักสูตร

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาด้วยคุณสมบัติแตกต่างกัน ดังนี้

ก. สำหรับผู้ที่เข้าศึกษาด้วยวุฒิปริญญาตรี ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

ข. สำหรับผู้ที่เข้าศึกษาด้วยวุฒิปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

ส่วนที่ ๓
ภาษาที่ใช้ในการศึกษา

ข้อ ๑๑ การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาและการใช้ภาษาที่ใช้ในการเขียนดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ อาจใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

หมวดที่ ๒
หลักสูตรการศึกษา

ส่วนที่ ๑
หลักสูตรที่เปิดสอน

ข้อ ๑๒ หลักสูตรที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

/ (๑) หลักสูตร...

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเปิดเสรีในตัวเอง

(๒) หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัยและมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูง ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้ง มีความสามารถในการสร้างสรรค์ จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้าง และประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการ ค้นคว้าวิจัย เพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสังคม และประเทศ

ข้อ ๑๓ ประเภทของหลักสูตรที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ประเภทคือ

(๑) หลักสูตรปกติ หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งที่ใช้ภาษาไทย เป็นสื่อหลัก ในการเรียนการสอน หรืออาจมีบางรายวิชาที่ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นสื่อในการเรียนการสอนด้วยก็ได้

(๒) หลักสูตรนานาชาติ หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ที่มีองค์ความรู้และ เนื้อหาสาระที่มีความเป็นสากล และมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความเป็นนานาชาติ เพื่อมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ และมาตรฐานสากล โดยใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศเป็นสื่อในการเรียนการสอน

ส่วนที่ ๒ โครงสร้างหลักสูตร

ข้อ ๑๔ โครงสร้างหลักสูตร

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมกันตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน ดังนี้

ก. แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

ก) แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

ข) แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิตและศึกษารายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข. แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

ก. แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

/ก) แบบ ๑.๑ ...

๖

- ๔๘ หน่วยกิต
- ก) แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำคุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต
- ข) แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำคุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต
- ทั้งนี้ คุษฎีนิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน
- ข. แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำคุษฎีนิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้
- ก) แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำคุษฎีนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต
- ข) แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำคุษฎีนิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
- ทั้งนี้ คุษฎีนิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ส่วนที่ ๓ การบริหารหลักสูตร

- ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา
- ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ ตามคำแนะนำของคณบดี
- องค์ประกอบ อำนาจหน้าที่และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง และวรรคสองให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๑๖ คุณวุฒิ คุณสมบัติ จำนวนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร การประกันคุณภาพหลักสูตร และการพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

หมวดที่ ๓ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ส่วนที่ ๑

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ประเภทและสภาพของนักศึกษา

- ข้อ ๑๗ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา มีดังนี้
- (๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- (๒) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าและมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- (๓) หลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า มีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ประกาศของมหาวิทยาลัย
- /(๔) หลักสูตร...

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษา โดยมีคุณสมบัติดังนี้

ก. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนที่มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่าเกียรตินิยมอันดับหนึ่งในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรปริญญาเอก มีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท มีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ค. มีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การรับเข้าศึกษา

(๑) วิธีการสมัครเข้าเป็นนักศึกษาใช้วิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจมีการทดสอบความรู้ การสอบคัดเลือก การพิจารณาคัดเลือกหรือโดยวิธีอื่นใด ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะกำหนดโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะและจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒) ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งอยู่ การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้แสดงหลักฐานว่าสำเร็จการศึกษาแล้วก่อนวันรายงานตัวเป็นนักศึกษา ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) คณะอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นลงทะเบียนเรียนรายวิชา ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

(๔) คณะอาจพิจารณาอนุมัติให้รับบุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ และคณะกรรมการประจำคณะ คุณสมบัติ คุณสมบัติหรือประสบการณ์ของผู้ที่จะเข้าศึกษาให้เป็นไปตามที่คณะกำหนด

ข้อ ๑๙ ประเภทนักศึกษา สภาพการเป็นนักศึกษา และการเปลี่ยนประเภทและสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑) นักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีสองประเภท ดังนี้

ก. นักศึกษาภาคปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาตามรูปแบบการจัดการศึกษาดำเนินข้อ ๔(๑)

ข. นักศึกษาภาคพิเศษ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาตามรูปแบบการจัดการศึกษาดำเนินข้อ ๔(๒)

(๒) การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

ก. ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะอาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคปกติเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคพิเศษได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษตามจำนวนที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

ข. นักศึกษาภาคพิเศษจะเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคปกติไม่ได้

(๓) นักศึกษาของมหาวิทยาลัยจะมีสภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

ก. นักศึกษาสามัญ หมายถึง ผู้ที่คณะรับเข้าเป็นนักศึกษาโดยสมบูรณ์เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

ข. นักศึกษาทดลองเรียน หมายถึง ผู้ที่คณะรับเข้าเป็นนักศึกษาทดลองเรียนในภาคการศึกษาแรกตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะกำหนด ยกเว้นหลักสูตรปริญญาโท แบบ ก ๑ และหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ มิให้มีนักศึกษาทดลองเรียน

/ค. นักศึกษา...

ค. นักศึกษาพิเศษ หมายถึง ผู้ที่คณะรับเข้าร่วมศึกษาและหรือทำการวิจัยโดยไม่ขอรับปริญญาของมหาวิทยาลัย คณะอาจพิจารณารับบุคคลเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษได้ โดยอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะให้เข้าศึกษาและหรือทำการวิจัยได้ โดยต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมหรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

(๔) การเปลี่ยนสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาทดลองเรียน ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนเรียนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด และสอบได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ให้เปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแรก มีเจ้านั้นให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๔

การลงทะเบียน

ส่วนที่ ๑

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๐ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา จะมีสภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแล้ว

(๒) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา ต้องขึ้นทะเบียนนักศึกษาด้วยตนเอง โดยนำหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดมารายงานตัวต่อมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาที่ไม่อาจมาขึ้นทะเบียน ตามวันเวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะหมดสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้มารายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มารายงานตัว

(๔) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเกินกว่า ๑ สาขาวิชาในขณะเดียวกันไม่ได้

ส่วนที่ ๒

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๑ กำหนดวัน เวลา วิธีการลงทะเบียนเรียน การชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุจำเป็นประการอื่น ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอผ่อนผันการลงทะเบียนเรียน การชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๒๒ ลักษณะของการลงทะเบียนเรียนรายวิชา มีดังต่อไปนี้

/(๑) ในภาค...

(๑) ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และต้องไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษามีหน่วยกิต คงเหลือตามหลักสูตร น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต หรือเหลือเฉพาะดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือ การค้นคว้าอิสระหรือได้รับความเห็นชอบ จากคณบดี

(๒) ในภาคการศึกษาฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๓) ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิตไม่ได้ มิฉะนั้น จะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๔) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อเข้าร่วมฟังการบรรยาย

ก. การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อเข้าร่วมฟังการบรรยาย หมายความว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษา และจำนวน หน่วยกิตตามหลักสูตร

ข. ให้บันทึกผลการประเมินรายวิชาลงในระเบียบเป็น AU เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

(๕) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่นับหน่วยกิต โดย “รายวิชาไม่นับหน่วยกิต” หมายความว่า รายวิชาที่กำหนดในหลักสูตร หรือรายวิชาที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติม โดยนักศึกษาต้องศึกษาและสอบผ่านได้รับคะแนนเป็น S โดยไม่นำมาคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

ก. นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาไม่นับหน่วยกิต

ข. นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท ที่ไม่มีพื้นฐานพอเพียงสำหรับการศึกษาในหลักสูตร ที่เข้าศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชานอกเหนือจากหลักสูตร เพื่อเป็นพื้นฐาน และจะต้องสอบผ่านโดยได้รับผลการประเมินระดับคะแนนเป็น S

ค. ให้บันทึกผลการประเมินรายวิชาลงในระเบียบเป็น S หรือ U

(๖) นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนหรือชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าบำรุงการศึกษาตามกำหนดระยะเวลาข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๗) การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ก. นักศึกษาที่ลงทะเบียนและเรียนครบตามแผนการเรียนแล้ว แต่ยังไม่สามารถ ปฏิบัติตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ให้ชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และค่าบำรุงการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษา จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพ การเป็นนักศึกษา

ข. การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยยื่น คำร้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา พร้อมกับยื่นแบบรายงานความก้าวหน้าดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามข้อ ๓๖(๑)

ค. การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นทำให้ไม่สามารถลงทะเบียนหรือชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษา สภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอผ่อนผันตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

/๘) ในกรณี...

(๘) ในกรณีที่มีเหตุอันควร คณะอาจประกาศงดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

(๙) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยอื่น

ก. นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยอื่นได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ และได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยถือเกณฑ์ ดังนี้

ก) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนด มิได้เปิดสอนในมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษา และปีการศึกษานั้น

ข) รายวิชาที่มหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยอื่นเปิดสอน ต้องมีเนื้อหาที่เทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาในหลักสูตร

ค) รายวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา หรือการทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

ข.ให้นำหน่วยกิต และผลการศึกษาของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยหรือต่างมหาวิทยาลัยไปเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตรที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่

ค. นักศึกษาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยอื่นที่นักศึกษาไปเรียนนั้นกำหนด

ส่วนที่ ๓

การเทียบโอนรายวิชา

ข้อ ๒๓ หลักเกณฑ์การเทียบโอนรายวิชา มีดังต่อไปนี้

(๑) เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

(๒) เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ

(๓) เป็นรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B และ S

(๔) การเทียบโอนหน่วยกิตดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จะกระทำมิได้

(๕) การเทียบโอนหน่วยกิตที่ได้จากรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา ในขณะที่เป็นนักศึกษาสามัญของมหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยอื่นที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา นับจากปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

(๖) การเทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตเฉพาะรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ โดยไม่นับรวมหน่วยกิตดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๗) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนในใบแสดงผลการศึกษาที่หลักสูตรรับโอน โดยไม่นำมาคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๘) หน่วยกิตที่ได้จากการเข้าร่วมศึกษาขณะเป็นนักศึกษาพิเศษ ไม่สามารถเทียบโอนได้

(๙) การเทียบโอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดี

/ส่วนที่ ๔ ...

๑๑

ส่วนที่ ๔ การเพิ่มและถอนรายวิชา

ข้อ ๒๔ การขอเพิ่มและถอนรายวิชา ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) การขอเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาดูเรียน

(๒) การขอถอนรายวิชา

ก. ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาในภาคปกติ และสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาดูเรียน รายวิชาที่ขอถอนจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษาและให้ได้รับเงินลงทะเบียนเรียนคืนเต็มจำนวน

ข. ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาหลังจาก ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาในภาคปกติ และหลังจากสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาดูเรียน ให้บันทึกระดับคะแนน W ในรายวิชาที่ขอถอน และจะไม่ได้รับเงินลงทะเบียนเรียนคืน

ค. การถอนรายวิชาจะถอนได้ไม่เกิน ๒ สัปดาห์ก่อนสอบปลายภาค หากถอนรายวิชาหลังจาก ๒ สัปดาห์ ก่อนสอบปลายภาค ให้ได้รับระดับคะแนน F และจะไม่ได้รับเงินลงทะเบียนเรียนคืน

(๓) การขอเพิ่ม และถอนรายวิชาในข้อ ๒๔(๑) และข้อ ๒๔(๒) ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนในข้อ ๒๒(๑) และ(๒)

(๔) กรณีการเรียนการสอนเป็นแบบระยะเวลา (Block Course) ให้ถอนรายวิชาได้ภายในสัปดาห์ที่ ๒ ของการศึกษาแต่ละรายวิชา

(๕) การขอเพิ่ม และถอนรายวิชาที่ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๒๒(๑) ถึง (๔) ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ส่วนที่ ๕ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่ได้รับการประเมินผลเป็นระดับคะแนน D+, D, F, U หรือ W ในรายวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าได้ระดับคะแนน A, B+, B, C+, C หรือ S มิเช่นนั้น จะไม่สามารถสำเร็จการศึกษา

(๒) นอกจากกรณีตามข้อ ๒๕(๑) นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลเป็นระดับคะแนน C+ หรือ C อีกก็ได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หมวดที่ ๕ การจัดการเรียนการสอนและการสอบ

ส่วนที่ ๑ การจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๒๖ การจัดการเรียนการสอนและการกำหนดตารางสอนและอาจารย์ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ และคณะกรรมการประจำคณะกำหนด

/ข้อ ๒๗ อาจารย์...

๑๒

ข้อ ๒๗ อาจารย์ผู้สอนในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องมีคุณสมบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๒

อาจารย์ที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๒๘ คุณสมบัติ ภาระงานและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๓

การสอบรายวิชา

ข้อ ๒๙ การสอบรายวิชา เป็นการสอบเพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้ในรายวิชานั้น ๆ ซึ่งอาจเป็นการสอบข้อเขียนหรือการวัดผลการศึกษาโดยวิธีอื่น ทั้งนี้ ต้องประกาศถึงวิธีการสอบ และเกณฑ์การพิจารณาผลการสอบให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าตั้งแต่ต้นภาคการศึกษา การวัดผลและประเมินผลรายวิชาให้คนใดเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๓๐ การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการสอบของนักศึกษาระดับปริญญาและบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ ๔

การสอบวัดมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ

ข้อ ๓๑ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

วิธีการ เงื่อนไขและเกณฑ์การสอบวัดมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๕

การสอบประมวลผลความรู้

ข้อ ๓๒ การสอบประมวลผลความรู้ (Comprehensive Examination) มีดังต่อไปนี้

(๑) การสอบประมวลผลความรู้ ใช้สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ข

(๒) การสอบประมวลผลความรู้ ประกอบด้วย การสอบข้อเขียน และหรือการสอบปากเปล่า การสอบข้อเขียน ให้ดำเนินการจัดสอบทุกหมวดวิชาในคราวเดียวกัน เพื่อวัดความสามารถและศักยภาพในการนำหลักวิชาการและประสบการณ์การเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้

(๓) คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ รับผิดชอบในการจัดสอบประมวลผลความรู้อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง เมื่อนักศึกษายื่นคำร้องขอสอบ

(๔) นักศึกษาจะมีสิทธิขอสอบประมวลผลความรู้ได้ เมื่อสอบผ่านรายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๕) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบ ต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านอาจารย์ปรึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรไปยังคณะ และชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศมหาวิทยาลัย

/(๖) ให้คณะ...

(๖) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบประมวลผลความรู้ จำนวน ๓ ถึง ๕ คน ต่อคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะเพื่อพิจารณาและเสนอชื่อต่อคณบดีเพื่อดำเนินการแต่งตั้ง โดยกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ คณะกรรมการสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการสอบ และให้รายงานผลการสอบต่อคณบดีโดยผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน ๔ สัปดาห์หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ แล้วแจ้งผลการสอบไปยังสำนักบัณฑิตศึกษา

(๗) เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบในภาคการศึกษาใด ๆ แล้ว ถ้าขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบคราวนั้น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการสอบ

(๘) ผู้ที่สอบไม่ผ่าน มีสิทธิขอสอบแก้ตัวได้อีก ๑ ครั้ง ภายใน ๑ ปี นับจากการสอบครั้งแรก มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ส่วนที่ ๖ การสอบวัดคุณสมบัติ

ข้อ ๓๓ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) มีดังนี้

(๑) การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อมสำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แบบ ก ๑ และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ และแบบ ๒ เพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้พื้นฐานและมีความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และเพื่อมีสิทธิเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์และวิทยานิพนธ์

(๒) ให้คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ จัดสอบวัดคุณสมบัติ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง เมื่อนักศึกษายื่นคำร้องขอสอบ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(๓) การสอบวัดคุณสมบัติประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่า หรืออาจเลือกสอบอย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้ โดยเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

(๔) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ จำนวน ๓ ถึง ๕ คน ต่อคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะเพื่อพิจารณาและเสนอชื่อต่อคณบดีเพื่อดำเนินการแต่งตั้ง โดยกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ คณะกรรมการสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการสอบและให้รายงานผลการสอบต่อคณบดีโดยผ่านคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ แล้วแจ้งผลการสอบไปยังสำนักบัณฑิตศึกษา

(๕) นักศึกษาจะมีสิทธิสอบวัดคุณสมบัติ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่ามีความรู้พื้นฐานพร้อมที่จะสอบได้

(๖) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบ ต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรไปยังคณะ และชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๗) เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบในภาคการศึกษาใด ๆ แล้ว ถ้าขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบคราวนั้น ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการสอบ

(๘) ผู้ที่สอบครั้งแรกไม่ผ่าน มีสิทธิสอบแก้ตัวได้อีก ๑ ครั้ง ภายในเวลาไม่เร็วกว่า ๓๐ วัน นับจากวันสอบครั้งแรก ผู้ที่สอบครั้งที่สองไม่ผ่าน ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๙) นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ผ่าน โดยได้ผลการประเมินระดับคะแนนเป็น S ภายในระยะเวลาตามหลักสูตรต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ โดยนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ก. หลักสูตรปริญญาโท แบบ ก ๑ ภายใน ๓ ภาคการศึกษาปกติ

ข. หลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑.๑ ภายใน ๔ ภาคการศึกษาปกติ

/ค. หลักสูตร...

- ค. หลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑.๒ ภายใน ๔ ภาคการศึกษาปกติ
- ง. หลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๒.๑ ภายใน ๔ ภาคการศึกษาปกติ
- จ. หลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๒.๒ ภายใน ๖ ภาคการศึกษาปกติ

ส่วนที่ ๗

การเสนอหัวข้อ การสอบเค้าโครงคุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๓๔ นักศึกษาจะเสนอหัวข้อและเค้าโครงคุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้ ต้องลงทะเบียนคุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต ในภาคการศึกษานั้น และดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- (๑) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก ๑ ต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่านแล้ว
- (๒) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก ๒ ต้องศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (๓) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ข ต้องศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต และต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (๔) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก ต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่านแล้ว และต้องสอบผ่านการวัดมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๕) การพิจารณาหัวข้อและเค้าโครง ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะกำหนด
- (๖) หัวข้อและเค้าโครงที่จะเสนอขออนุมัติ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาคุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้วจึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะเพื่อพิจารณา
- (๗) การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับหัวข้อและเค้าโครงที่ได้รับอนุมัติแล้ว หากเป็นการเปลี่ยนแปลงหัวข้อ หรือสาระสำคัญ ให้การประเมินผลคุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมด เป็นระดับคะแนน U นักศึกษาต้องลงทะเบียนและยื่นขออนุมัติหัวข้อและเค้าโครงใหม่ โดยให้นับเวลาจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงครั้งสุดท้าย

ข้อ ๓๕ การสอบเค้าโครงคุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ เป็นการสอบวัดความรู้ความเข้าใจของนักศึกษาในเรื่องที่เกี่ยวกับประเด็นปัญหา ระเบียบวิธีการวิจัย วิธีการและเทคนิคที่ใช้ในการแก้ปัญหางานวิจัย

ข้อ ๓๖ จำนวน คุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบเค้าโครงคุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และการสอบคุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๓๗ การสอบหัวข้อและเค้าโครงคุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จะต้องดำเนินการดังนี้

- (๑) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องพร้อมหัวข้อและเค้าโครงโดยย่อตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๕ ชุด ต่อคณะ ก่อนวันสอบเป็นเวลาอย่างน้อย ๕ วันทำการ และเมื่อได้รับอนุมัติให้มีการสอบ คณะจะประกาศวัน เวลา และสถานที่ให้ทราบโดยทั่วกัน
- (๒) การสอบหัวข้อและเค้าโครง ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้องขอสอบ และได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงที่เสนอ มิฉะนั้นจะต้องเสนอหัวข้อและเค้าโครงใหม่

/(๓) ให้ประธาน...

(๓) ให้ประธานกรรมการสอบ รายงานผลการสอบหัวข้อและเค้าโครง ไปยังคณะ หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ ถ้าผลการสอบหัวข้อและเค้าโครงผ่าน คณะจะประกาศอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงให้ทราบทั่วกัน แต่ถ้าต้องมีการปรับปรุงแก้ไขให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขแล้วเสนอผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและเสนอต่อคณะภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันสอบ

(๔) ให้คณะรวบรวมรายงานผลการสอบหัวข้อและเค้าโครงที่ได้รับอนุมัติ พร้อมรายชื่อคณะกรรมการสอบไปยังสำนักบัณฑิตศึกษาหลังวันประกาศอนุมัติหัวข้อและเค้าโครง

ข้อ ๓๘ การรายงานความก้าวหน้าดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ จะต้องดำเนินการดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก ต้องรายงานความก้าวหน้าทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระและทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๒(๗)ก.

(๒) การรายงานความก้าวหน้าดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าในการดำเนินการ และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา อันจะส่งผลให้นักศึกษาประสบความสำเร็จในการทำดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระมากขึ้น โดยมีหน้าที่ทำการประเมินรายงานความก้าวหน้าได้แก่คณะกรรมการสอบเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระภายในคณะ

(๓) ให้อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระรายงานความก้าวหน้าไปยังคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะทันทีหลังจากเสร็จสิ้นการประเมิน

ส่วนที่ ๘

การสอบดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๓๙ นักศึกษาที่มีสิทธิขอสอบดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และมีแต้มระดับ คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สำหรับหลักสูตรดังต่อไปนี้

ก. หลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒ และแผน ข

ข. หลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๒

กรณีหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ และหลักสูตรปริญญาเอกแบบ ๑ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบและต้องดำเนินการภายในระยะเวลาศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามข้อ ๑๐

(๒) การสอบดุษฎีนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ต้องดำเนินการหลังจากได้รับอนุมัติเค้าโครงไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

(๓) การสอบการค้นคว้าอิสระ ต้องดำเนินการหลังจากได้รับอนุมัติเค้าโครง ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

(๔) มีคุณสมบัติอื่นๆ ครอบคลุมตามข้อกำหนดในหลักสูตร

(๕) ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้ขอสอบได้

ข้อ ๔๐ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๓๙ ให้ยื่นขอสอบโดยดำเนินการดังต่อไปนี้

/(๑) หลักสูตร...

- (๑) หลักสูตรปริญญาโท แผน ก ยื่นคำร้องขอสอบก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ
- (๒) หลักสูตรปริญญาโท แผน ข ยื่นคำร้องขอสอบก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ
- (๓) หลักสูตรปริญญาเอก ยื่นคำร้องขอสอบก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ วันทำการ
- (๔) การยื่นคำร้องขอสอบให้อื่นพร้อมส่งสำเนาบทความคัดย่อตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

พร้อมทั้งดูขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสอบ จำนวนเท่ากับกรรมการสอบ

- (๕) เมื่อได้รับอนุมัติให้สอบ คณะจะประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ให้ทราบโดยทั่วกันล่วงหน้าก่อนสอบ ๗ วัน

ข้อ ๔๑ การสอบดูขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นการสอบแบบปากเปล่า อย่างเปิดเผย นักศึกษาและผู้สนใจอื่น ๆ สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่ ตามที่คณะกำหนด โดยผู้เข้าร่วมรับฟังไม่มีสิทธิในการสอบถามเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสอบ

ข้อ ๔๒ การตัดสินผลการสอบดูขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

- (๑) เมื่อการสอบเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการสอบอภิปรายแสดงความคิดเห็นและลงมติพร้อมตัดสินผลการสอบตามเกณฑ์ดังนี้

ก. “ผ่าน” หมายความว่า การที่นักศึกษาแสดงผลงานและตอบข้อซักถามได้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบ ไม่ต้องมีการแก้ไขเพิ่มเติมสาระสำคัญ นักศึกษาสามารถจัดพิมพ์รูปเล่มดูขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ส่งคณะได้ทันที

ข. “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หมายความว่า การที่นักศึกษายังไม่สามารถแสดงผลงานหรือตอบข้อซักถามให้เป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการสอบได้อย่างสมบูรณ์ คณะกรรมการสอบพิจารณาเห็นสมควรให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ หรือเรียบเรียงดูขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามที่คณะกรรมการสอบเสนอแนะไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ให้คณะกรรมการสอบกำหนดระยะเวลาที่นักศึกษา จะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงวิทยานิพนธ์ ต้องไม่เกิน ๖๐ วัน การค้นคว้าอิสระ ไม่เกิน ๔๕ วัน และดูขุณิพนธ์ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน นับจากวันสอบ

ค. “ไม่ผ่าน” หมายความว่า การที่นักศึกษาไม่สามารถแสดงผลงานให้เป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการสอบ หรือไม่สามารตอบข้อซักถามของคณะกรรมการสอบได้ ซึ่งแสดงว่านักศึกษานั้นไม่มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงสาระของดูขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ตนได้ทำสอบ

กรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบใหม่อีก ๑ ครั้ง

(๒) กรณีนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติตามการตัดสินผลการสอบของคณะกรรมการสอบ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็นกรณีสอบ “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หรือสอบ “ไม่ผ่าน” ผลการสอบจะถูกปรับเป็นระดับคะแนน U นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนดูขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระและจัดทำดูขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระภายใต้หัวข้อใหม่ พร้อมทั้งเริ่มขั้นตอนการทำดูขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระใหม่ทั้งหมด

(๓) ให้ประธานกรรมการสอบรายงานผลการสอบไปยังคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ คณะกรรมการประจำคณะ และสำนักบัณฑิตศึกษา ภายใน ๑ สัปดาห์ นับจากวันสอบ

ข้อ ๔๓ การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตการทำดูขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

เมื่อเกิดกรณีกล่าวหาว่ามีการทุจริตในการทำดูขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อพิจารณาสอบสวน การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการทำดูขุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้พิจารณาตามสมควรแก่กรณี ดังต่อไปนี้

/(๑) กรณี...

(๑) กรณีที่มีได้เป็นการจงใจหรือเป็นกรณีที่นักศึกษาละเลย การดำเนินการตามขั้นตอนการทำดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระที่กำหนดไว้และไม่ร้ายแรง อาจปรับให้การสอบดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระ ปรากฏผลเป็นระดับคะแนน U และให้นักศึกษาเริ่มขั้นตอนการทำดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระใหม่ ทั้งนี้ต้องไม่ถือเป็นเหตุให้ต้องมีการต่ออายุการศึกษา

(๒) ในกรณีที่เป็นการทุจริตอย่างร้ายแรง ให้อธิการบดีสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา และในกรณีที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยถอดถอนปริญญาต่อไป

หมวดที่ ๖

รูปแบบ การส่ง และลิขสิทธิ์ของดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๔๔ รูปแบบของดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามคู่มือการจัดทำที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๔๕ นักศึกษาต้องส่งดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ ที่มีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบครบถ้วนทุกคน จำนวน ๕ เล่ม พร้อมด้วยไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และหลักฐานอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้สำนักบัณฑิตศึกษา ภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีข้อผูกพันต้องมอบดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระให้แก่หน่วยงานใด ให้นักศึกษาจัดส่งไปยังหน่วยงานนั้นด้วย

ข้อ ๔๖ ในกรณีที่คณะไม่ได้รับเล่มดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และหลักฐานอื่น ๆ ครบถ้วนภายในกำหนดเวลา ๖๐ วัน สำหรับหลักสูตรปริญญาโท และ ๙๐ วันสำหรับหลักสูตรปริญญาเอก หลังจากวันสอบผ่าน นักศึกษาอาจแจ้งเหตุผลพร้อมทั้งขออนุมัติขยายเวลาการจัดส่งเล่มดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระอีก ๓๐ วัน ต่อคณบดี โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร มิฉะนั้นคณะจะยกเลิกผลการสอบดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาเป็นระดับคะแนน U หากนักศึกษายังต้องการรับปริญญานั้นอีก นักศึกษาต้องลงทะเบียนดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระใหม่

ข้อ ๔๗ ในกรณีที่สอบดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว แต่ยังไม่ส่งดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ต่อสำนักบัณฑิตศึกษา ภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ให้ถือว่า นักศึกษาผู้นั้นยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ต้อง ไม่ขัดแย้งกับระยะเวลาในข้อ ๑๐

ข้อ ๔๘ ดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระทุกฉบับ รวมถึงทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากการทำดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระถือเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระเรื่องนั้น ๆ สามารถนำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้ แต่การนำเนื้อหา หรือผลการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่การทำดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระ ได้รับทุนวิจัยที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา โดยได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามข้อผูกพันนั้น ๆ

หมวดที่ ๗

การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๔๙ หลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลรายวิชา การประเมินผลการสอบประมวลผลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบวัดมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ การสอบดัชนีพจนานุกรม หรือการค้นคว้าอิสระ ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

/หมวดที่ ๘ ...

๑๘

หมวดที่ ๘

การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือแผนการศึกษา

ส่วนที่ ๑

การเปลี่ยนสาขาวิชา

ข้อ ๕๐ นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาที่ศึกษาอยู่เป็นสาขาวิชาอื่นภายในมหาวิทยาลัยได้ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา
- (๒) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (๓) มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสาขาวิชาที่ขอย้ายสังกัด

ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร_คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ และได้รับอนุมัติจากคณบดีที่นักศึกษาสังกัดและที่นักศึกษาขอเปลี่ยนไปสังกัด

ข้อ ๕๑ นักศึกษาที่ย้ายสาขาวิชาอาจได้รับการเทียบโอนรายวิชาที่ต้องศึกษาตามหลักสูตรได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ข้อ ๕๒ การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับต่อเนื่องจากภาคการศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ย้ายสาขาวิชา

ส่วนที่ ๒

การเปลี่ยนแผนหรือแบบการศึกษา

ข้อ ๕๓ นักศึกษาอาจเปลี่ยนแผนหรือแบบการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ และได้รับอนุมัติจากคณบดี ทั้งนี้ ต้องแจ้งให้สำนักบัณฑิตศึกษาทราบก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติ

หมวดที่ ๙

การลา

ส่วนที่ ๑

การลาสอบ

ข้อ ๕๔ การลาสอบกรณีป่วย เหตุสุดวิสัย หรือมีเหตุจำเป็นประการอื่น ให้ยื่นใบลาโดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ส่วนที่ ๒

การลาพักการศึกษา

ข้อ ๕๕ นักศึกษาจะมีสิทธิลาพักการศึกษาได้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดีภายในช่วงเวลาถอนรายวิชาเรียน หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัยโดยถือเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

/ (๑) ถูกเกณฑ์..

- (๑) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- (๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาหรือการวิจัยในหลักสูตร ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- (๓) เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์แสดง

(๔) มีความจำเป็นส่วนตัว ทั้งนี้ต้องศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

ข้อ ๕๖ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๕๕(๑) ให้เป็นไปตามความต้องการของราชการทหาร และการลาพักการศึกษาตามข้อ ๕๕(๒) ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของทุนที่ได้รับ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๕๕(๓) และ (๔) จะกระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน ถ้ามีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้อีกไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

ข้อ ๕๗ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาให้นับระยะเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะเวลาของการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักตามข้อ ๕๕(๑)

ข้อ ๕๘ นักศึกษาต้องรักษาสภาพเป็นนักศึกษาระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา โดยชำระค่าธรรมเนียมค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย และให้นักศึกษามาดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน หลังเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ยกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ ๕๕(๑)

ข้อ ๕๙ นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีก่อนกำหนดการลงทะเบียนไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

ข้อ ๖๐ การลาพักการศึกษาที่ไม่เป็นไปตามข้อ ๕๕(๑) ถึงข้อ (๔) ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๖๑ การลาพักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษา จะมีผลดังกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาอยู่ในระหว่าง ๒ สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษา การศึกษาในภาคปกติ และสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาดูร้อน รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนทั้งหมดจะไม่ปรากฏในระเบียบ

(๒) ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาพ้นกำหนด ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา ในภาคปกติ และหลังจากสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ในระเบียบทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น

หมวดที่ ๑๐

การพ้นและการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๖๒ นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยข้อหนึ่งข้อใด ตามข้อ ๒๑
- (๔) ศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา
- (๕) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๑๐

/ (๖) ไม่ลง...

(๖) ไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียน หรือค่าบำรุงการศึกษาในเวลาที่กำหนด

(๗) ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของการพักการศึกษา

(๘) นักศึกษาทดลองเรียนได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

(๙) นักศึกษาสามัญ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐ หรือได้ระดับคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาต่ำกว่า ๒.๕๐

(๑๐) นักศึกษาสามัญได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๕๐ แต่ไม่ถึง ๓.๐๐ เป็นเวลา ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน

(๑๑) ได้ระดับคะแนน U สองครั้งในการสอบประมวลความรู้

(๑๒) ได้ระดับคะแนน U สองครั้งในการสอบวัดคุณสมบัติ

(๑๓) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงถึงขั้นให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๖๓ ให้อธิการบดีสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๖๒(๕) ถึง (๑๓)

ข้อ ๖๔ การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑) นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๖๒(๕) และ (๖) ให้ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ หากมีเหตุอันสมควร ทั้งนี้ให้ดำเนินการภายในกำหนดระยะเวลาและวิธีการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๖๒(๕) ให้ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ ทั้งนี้ให้ดำเนินการภายในกำหนดระยะเวลาและวิธีการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๑๑

การสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

ข้อ ๖๕ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน ดังนี้

(๑) ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร และสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดในหมวดการประเมินผลการศึกษา

(๒) สอบผ่านการวัดมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษตามเงื่อนไข และหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาที่กำหนดตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ก. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

ข. หลักสูตรปริญญาโท

ก) แผน ก แบบ ก ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่คณบดีแต่งตั้งและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ข) แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่คณบดีแต่งตั้งและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

/ค) แผน ข...

ค) แผน ข ศึกษาวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และสอบผ่านการสอบประมวลผลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและปากเปล่าในสาขานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงาน การค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่คณบดีแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ง) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือผลงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ค. ปริญญาเอก

ก) แบบ ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่คณบดีนั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ข) แบบ ๒ ศึกษาวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำดุษฎีนิพนธ์ เสนอดุษฎีนิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่คณบดีแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ค) ผลงานดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๔) ผลงานดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้รับการตรวจสอบและรับรองตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๕) ส่งรูปเล่มดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยพร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๖) กรณีเรียนรายวิชา หรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิตต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๗) ระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๑๐

ข้อ ๖๖ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๖๕
- (๒) ปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ของคณะและมหาวิทยาลัยครบถ้วน
- (๓) ชำระหนี้สินทั้งหมดที่มีต่อมหาวิทยาลัย หรือองค์กรใด ๆ ในมหาวิทยาลัย
- (๔) เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา หรือระหว่างการพิจารณาความผิด
- (๕) มีความประพฤติเหมาะสม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๗ นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมรวมทั้งประกาศและคำสั่งของมหาวิทยาลัย ซึ่งใช้บังคับกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นต่อไปจนกว่าจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

/ข้อ ๖๘ เกณฑ์...

ข้อ ๖๘ เกณฑ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ อาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ในกรณีที่เป็นหลักสูตรเดิม ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ สามารถใช้เกณฑ์ดังกล่าวตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้ จนกว่าจะมีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสุเมธ แยมภู่น)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ ให้มีผลใช้บังคับนับจากวันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มเติมคำนิยามหลังคำว่า “อาจารย์ผู้สอน” ในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่คณะแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดการเรียนของนักศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษาคณะนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหลัก” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่คณะแต่งตั้งขึ้นเพื่อให้คำปรึกษาในการดำเนินการจัดทำคณะนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษาคณะนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระร่วม” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่คณะแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาคณะนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหลัก ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๔ ให้เพิ่มเติมคำว่า “หรือ” ท้าย ก และ คำว่า “และ” ท้าย ข ใน (๔) ข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๘ คุณสมบัติ ภาระงานและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาคณะนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระหลัก และคุณสมบัติ ภาระงานและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาคณะนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระร่วม ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา”

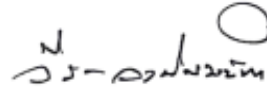
ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

/”ข้อ ๓๖ ...

๒

“ข้อ ๓๖ จำนวน คุณสมบัติและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบเค้าโครงคุขฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ และอาจารย์ผู้สอบคุขฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นกรรมการชุดเดียวกัน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายวีระศักดิ์ วงษ์สมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้มีมาตรฐานสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับนับจากวันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๔) ของข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๔) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษา โดยมีคุณสมบัติดังนี้

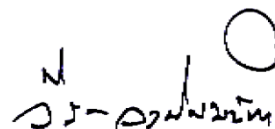
ก. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนระดับเกียรตินิยม และมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือ

ข. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท มีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และ

ค. มีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ประกาศของมหาวิทยาลัย”

ง. ผู้ที่มีคุณสมบัติต่างจากที่กำหนดในข้อ ก. ถึง ค. อาจได้รับการพิจารณาให้สมัครเข้าศึกษาได้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายวีระศักดิ์ วงษ์สมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ภาคผนวก ข

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงกำหนดเกณฑ์ การวัดและประเมินผลการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การประเมินผลการศึกษา ให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน (Grade) ซึ่งระดับ คะแนน คำระดับคะแนน และผลการศึกษาเป็นดังนี้

ระดับคะแนน	คำระดับคะแนน	ผลการศึกษา
A	๔.๐	ดีเยี่ยม (Excellent)
B+	๓.๕	ดีมาก (Very Good)
B	๓.๐	ดี (Good)
C+	๒.๕	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
C	๒.๐	พอใช้ (Fair)
D+	๑.๕	ค่อนข้างพอใช้ (Poor)
D	๑.๐	อ่อน (Very Poor)
F	๐	ตก (Fail)
S	-	สอบผ่าน (Satisfactory)
U	-	สอบไม่ผ่าน (Unsatisfactory)
I	-	การวัดผลรายวิชายังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	-	ขอถอนวิชาเรียนหลังกำหนด (Withdrawal)
AU	-	เข้าร่วมฟังบรรยาย (Audit)

ข้อ ๒ การประเมินผลการสอบประมวลผลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบวัด มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ การสอบคุณสมบัติ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๒.๑ การประเมินผลการสอบประมวลผลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบวัด มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ การสอบคุณสมบัติ วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้ผลการประเมิน เป็นระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา
S	สอบผ่าน (Satisfactory)
U	สอบไม่ผ่าน (Unsatisfactory)

-๒-

๒.๒ ผลสอบคุชฎินิพนธ์และวิทยานิพนธ์ที่ได้รับระดับคะแนน S ในข้อ ๒.๑ ให้มีเกณฑ์การประเมินคุณภาพคุชฎินิพนธ์และวิทยานิพนธ์ ดังนี้

๒.๒.๑ ดีเยี่ยม (Excellent)

๒.๒.๒ ดี (Good)

๒.๒.๓ ผ่าน (Pass)

ข้อ ๓ การประเมินผลการศึกษา ให้กระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา สำหรับการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประเมินผลการศึกษา ต้องกระทำภายในภาคการศึกษาถัดจากภาคการศึกษาที่มีการประเมินผล โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะ และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ ๔ การให้ระดับคะแนน A, B+, B, C+, C, D+ D และ F จะกระทำได้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

๔.๑ เมื่อมีการประเมินผลรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ หรือมีการประเมิน ผลงานของนักศึกษา

๔.๒ เมื่อเปลี่ยนจากระดับคะแนน I โดยมีการประเมินผลภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๕ การให้ระดับคะแนน F นอกเหนือจากข้อ ๔ จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๕.๑ ในรายวิชาที่นักศึกษาไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๕.๒ เมื่อนักศึกษากะทำการทุจริตในการสอบ หรือผิดระเบียบหรือข้อบังคับ หรือคำสั่งเกี่ยวกับการสอบที่มหาวิทยาลัยใช้บังคับอยู่ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นว่าเป็นการทำความผิดในข้อสำคัญจนสมควรได้ระดับคะแนน F

๕.๓ เมื่อเปลี่ยนจากระดับคะแนน I ในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลสอบหรือผลงาน ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๖ การให้ระดับคะแนน I จะกระทำได้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

๖.๑ นักศึกษาป่วยก่อนที่การเรียนในภาคการศึกษานั้นจะสิ้นสุดลง และยังป่วยอยู่จนกระทั่งถึงกำหนดการสอบ เป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทุกรายวิชาได้ และคณบดีได้พิจารณาคำร้องประกอบความเห็นของอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นแล้วเห็นควรให้ไต่ระดับคะแนน I เมื่อการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นขาดเนื้อหาเพียงเล็กน้อยและไม่ใช่ว่าสำคัญ

๖.๒ นักศึกษาได้ศึกษามาจนสิ้นสุดภาคการศึกษาแล้ว และป่วยระหว่างการสอบ เป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ และคณบดีได้พิจารณาคำร้องประกอบกับความเห็นของผู้สอนรายวิชานั้นแล้วเห็นสมควรให้ไต่ระดับคะแนน I

๖.๓ นักศึกษาขาดสอบด้วยเหตุสุดวิสัย โดยได้ยื่นคำร้องต่อคณบดีโดยทันที และคณบดีได้พิจารณาคำร้องประกอบความเห็นของอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นแล้วเห็นสมควรไต่ระดับคะแนน I

๖.๔ นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา โดยความเห็นของคณบดีเห็นว่า สมควรให้รอผลการศึกษา โดยแจ้งสำนักบัณฑิตศึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับการส่งผลการศึกษาของนักศึกษาอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

การเปลี่ยนระดับคะแนน I ตามข้อ ๖.๑ และข้อ ๖.๒ อาจได้รับการประเมินสูงสุดไม่เกินระดับคะแนน B

ข้อ ๗ การให้ระดับคะแนน W ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๗.๑ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ออนรายวิชานั้น ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๔(๒)ข.

๗.๒ นักศึกษาป่วยก่อนที่การเรียนในภาคการศึกษานั้นจะสิ้นสุดลง และยังคงป่วยอยู่จนกระทั่งถึงกำหนดการสอบ เป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาพร้อมทั้งหมดได้ หรือหากปรากฏว่าการป่วยยังไม่สิ้นสุดภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

๗.๓ นักศึกษาลาพักการศึกษาตามเหตุแห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕๕

๗.๔ นักศึกษาถูกพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย

๗.๕ ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมฟังการบรรยาย และผู้สอนเห็นว่าไม่ได้ให้ความสนใจต่อการเรียนอย่างเพียงพอ

๗.๖ ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนโดยผิดระเบียบ เงื่อนไข หรือข้อกำหนดของหลักสูตร

ข้อ ๘ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

การคำนวณหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้กระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา แต่ละภาคการศึกษา โดย

๘.๑ หน่วยกิตคำนวณ คือ จำนวนหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

๘.๒ หน่วยกิตคำนวณสะสม คือ จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดรวมกันของทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน A, B+, B, C+, C, D+, D และ F

๘.๓ หน่วยกิตสะสม คือ จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดรวมกันของทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดที่ได้รับค่าระดับคะแนนตามข้อ ๑ และหน่วยกิตดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ได้รับค่าระดับคะแนนตามข้อ ๒.๑

ข้อ ๙ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย มี ๒ ประเภท คือ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ทำดังนี้

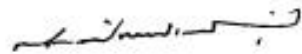
๙.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับค่าระดับคะแนนของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับเป็นตัวตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตคำนวณในภาคการศึกษานั้น ๆ

-๔-

๔.๒ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจนถึงการประเมินผลครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับค่าระดับคะแนนของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับเป็นตัวตั้งหารด้วยหน่วยกิตคำนวณสะสม

ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาดังแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ปิ่นปฐมรัฐ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ภาคผนวก ค

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 2)



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่กำหนดให้หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้ความสำคัญกับ ภาษาต่างประเทศ และเพื่อให้การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีแนวทางในการปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน มีมาตรฐานและคุณภาพสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงประกาศดังนี้

๑. ประกาศนี้ ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๒. มาตรฐานเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษของผู้สมัครสอบเพื่อเข้าศึกษาในระดับปริญญาเอก โดยผู้สมัครต้องยื่นผลการสอบก่อนสมัครเข้าศึกษา และผลการสอบต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันสอบผ่าน จนถึงวันที่ยื่นสมัครเข้าศึกษา เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่ง ดังนี้

๒.๑ ผลสอบ TOEFL

- | | | |
|--------------------------|------------|----------|
| (๑) Paper Based Total | ไม่ต่ำกว่า | ๕๕๐ หรือ |
| (๒) Computer Based Total | ไม่ต่ำกว่า | ๑๓๓ หรือ |
| (๓) Internet Based Total | ไม่ต่ำกว่า | ๕๕ หรือ |

๒.๒ ผลสอบ IELTS

ไม่ต่ำกว่า ๕ หรือ

๒.๓ ผลสอบ CU-TEP

ไม่ต่ำกว่า ๕๕ หรือ

๒.๔ ผลสอบ RT-TEP

ไม่ต่ำกว่า ๕ หรือ

๒.๕ ผลสอบ TOEIC

ไม่ต่ำกว่า ๕๒๐ หรือ

๒.๖ ผลสอบ TU-GET

ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐

๓. เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาโทเพื่อสำเร็จการศึกษา เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่ง ดังนี้

๓.๑ ผลสอบ TOEFL

- | | | |
|--------------------------|------------|----------|
| (๑) Paper Based Total | ไม่ต่ำกว่า | ๕๕๐ หรือ |
| (๒) Computer Based Total | ไม่ต่ำกว่า | ๑๓๓ หรือ |
| (๓) Internet Based Total | ไม่ต่ำกว่า | ๕๕ หรือ |

๓.๒ ผลสอบ IELTS

ไม่ต่ำกว่า ๕ หรือ

๓.๓ ผลสอบ CU-TEP

ไม่ต่ำกว่า ๕๕ หรือ

- ๓.๔ ผลสอบ RT-TEP ไม่ต่ำกว่า ๔ หรือ
๓.๕ ผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๕๒๐ หรือ
๓.๖ ผลสอบ TU-GET ไม่ต่ำกว่า ๔๕๐ หรือ
๓.๗ สอบผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑ รายวิชา ดังต่อไปนี้
(๑) วิชา ๐๑๓๒๐๖๐๑ Academic Reading in English
(๒) วิชา ๐๑๓๒๐๖๐๒ Academic Writing in English
(๓) วิชา ๐๑๓๒๐๖๐๓ Oral Presentations in Academic Settings

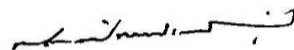
๔. เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรนานาชาติ และระดับปริญญาเอก เพื่อสำเร็จการศึกษา เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่ง ดังนี้

- ๔.๑ ผลสอบ TOEFL
(๑) Paper Based Total ไม่ต่ำกว่า ๔๘๐ หรือ
(๒) Computer Based Total ไม่ต่ำกว่า ๑๔๕ หรือ
(๓) Internet Based Total ไม่ต่ำกว่า ๕๔ หรือ
๔.๒ ผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๔.๕ หรือ
๔.๓ ผลสอบ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๖๐ หรือ
๔.๔ ผลสอบ RT-TEP ไม่ต่ำกว่า ๔.๕ หรือ
๔.๕ ผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า ๕๘๐ หรือ
๔.๖ ผลสอบ TU-GET ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ หรือ
๔.๗ สอบผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒ รายวิชา ดังต่อไปนี้
(๑) วิชา ๐๑๓๒๐๖๐๑ Academic Reading in English
(๒) วิชา ๐๑๓๒๐๖๐๒ Academic Writing in English
(๓) วิชา ๐๑๓๒๐๖๐๓ Oral Presentations in Academic Settings

๕. อายุของผลสอบตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษา ในข้อ ๓.๑-๓.๖ และข้อ ๔.๑-๔.๖ ต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่สอบผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษาจนถึงวันที่นักศึกษายื่นผลสอบให้กับมหาวิทยาลัยหลังจากมีสถานภาพเป็นนักศึกษาแล้ว

๖. กรณีที่มีผลสอบนอกเหนือจากที่ประกาศนี้ให้นักศึกษายื่นขอเทียบความรู้ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาระดับคณะและคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา พิจารณาเป็นราย ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ปิ่นปฐมรัฐ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ภาคผนวก ง

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัยเพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัยเพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การเผยแพร่บทความวิจัยเพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ได้มาตรฐานและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออก ประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัยเพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“บทความ” หมายถึง บทความวิจัยที่ได้จากผลการศึกษาของดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ซึ่งเป็นบทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) ไม่ใช่บทความย่อหรือบทความคัดย่อขนาดยาว

“การตีพิมพ์” หมายถึง การตีพิมพ์บทความจากดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ หรือส่วนใดส่วนหนึ่งจากดุษฎีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ในวารสารวิชาการระดับระดับชาติ (National Journal) หรือนานาชาติ (International Journal) รวมถึงบทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) ที่ตีพิมพ์ในรายงานการประชุมจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (International Conference Proceedings) หรือระดับชาติ (National Conference Proceedings) ที่มีกองบรรณาธิการจัดทำรายงานการประชุม หรือคณะกรรมการจัดประชุมประกอบด้วยศาสตราจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขานั้น ๆ จากนอกสถาบันเจ้าภาพอย่างน้อยร้อยละ ๒๕ โดยต้องมีผู้ประเมิน บทความที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้นด้วย และมีบทความที่มาจากหน่วยงานภายนอกสถาบันอย่างน้อย ๓ หน่วยงาน รวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

“วารสารวิชาการ” หมายถึง วารสารที่เป็นสิ่งตีพิมพ์และวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (E - Journal) ทางวิชาการที่มีกำหนดการตีพิมพ์แน่นอน มีการตีพิมพ์เป็นระยะสม่ำเสมอ เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา และบทความที่จะได้รับการตีพิมพ์ในวารสารต้องผ่านการกลั่นกรองคุณภาพจากกรรมการภายนอก (Peer Review) โดยมีข้อกำหนดให้มีฐานข้อมูลการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นบทความวิจัยเพื่อสำเร็จ การศึกษาที่เป็นวารสารระดับนานาชาติ ต้องเป็นบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลวิจัย Scopus หรือ Web of science หรือบทความวิจัยที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติ ต้องเป็นบทความวิจัย

- ๒ -

ที่อยู่ในฐานข้อมูลวิจัยระดับชาติ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index-TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ในกลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒

(๒) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สายสังคมศาสตร์ ครุศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นบทความวิจัย เพื่อสำเร็จการศึกษาที่เป็นวารสารระดับนานาชาติ ต้องเป็นบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus, Web of science, SSRN, Eric, PsycINFO, JSTOR, Project muse หรือ บทความวิจัยที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติ ต้องเป็นบทความวิจัยที่อยู่ในฐานข้อมูลวิจัยระดับชาติ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index-TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ในกลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒

ทั้งนี้ ผลงานสิ่งประดิษฐ์คิดค้นที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศที่ได้รับรางวัลจำนวน ๑ สิ่งประดิษฐ์สามารถเทียบเท่ากับจำนวนผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติจำนวน ๒ บทความ

ข้อ ๔ การตีพิมพ์บทความเพื่อสำเร็จการศึกษา มีดังต่อไปนี้

ก. นักศึกษาระดับปริญญาเอก

(๑) แบบ ๑ ต้องตีพิมพ์อย่างน้อย ๓ บทความ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๓ บทความ

๒) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๒ บทความ และตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

๓) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๒ บทความ และนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

๔) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๒ บทความ และนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

(๒) แบบ ๒ ต้องตีพิมพ์อย่างน้อย ๒ บทความ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๒ บทความ

๒) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๑ บทความ และตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

๓) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๑ บทความ และนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

๔) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๑ บทความ และนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

ข. นักศึกษาระดับปริญญาโท

(๑) แผน ก แบบ ก๑ ต้องตีพิมพ์อย่างน้อย ๒ บทความ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๒ บทความ

๒) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๑ บทความ และตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

๓) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๑ บทความ และนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

๔) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๑ บทความ และนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

๕) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติอย่างน้อย ๒ บทความ

๖) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติอย่างน้อย ๑ บทความ และนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

๗) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติอย่างน้อย ๑ บทความ และนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

(๒) แผน ก แบบ ก๒ และ แผน ข ต้องตีพิมพ์อย่างน้อย ๑ บทความ อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อยจำนวน ๑ บทความ

๒) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

๓) นำเสนอในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

๔) นำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติอย่างน้อย ๑ บทความ

นักศึกษาซึ่งได้รับทุนสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการที่มีเงื่อนไขสูงกว่าหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่งให้ดำเนินการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการตามข้อกำหนดของผู้ให้การสนับสนุนทุนนั้น ๆ

ข้อ ๕ ให้นักศึกษาที่ทำคุณิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ส่งหลักฐานการตีพิมพ์ให้คณะที่นักศึกษาสังกัด ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่บทความได้รับการตีพิมพ์แล้ว นักศึกษาต้องส่งเอกสารการตีพิมพ์ สำเนาหน้าปกและปกในวารสารวิชาการหรือรายงานการประชุม (Conference Proceedings) หน้าสารบัญที่ระบุชื่อบทความ บทความฉบับเต็ม และตัวเล่มคุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

(๒) กรณีที่ยังไม่ได้ตีพิมพ์ แต่มีการตอบรับให้ตีพิมพ์ ให้ส่งหนังสือหรือเอกสารที่ตอบรับการตีพิมพ์ โดยระบุเดือนและปีของวารสารวิชาการที่จะตีพิมพ์ บทความฉบับเต็มที่ส่งไปตีพิมพ์ สำเนาหน้าปกและปกในวารสารฉบับล่าสุดของวารสารวิชาการที่รับตีพิมพ์บทความหรือมีการเผยแพร่ในรูปแบบออนไลน์โดยให้แนบสำเนาบทความที่ระบุเลข DOI มาพร้อมกับตัวเล่มคุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

ข้อ ๖ นักศึกษาที่ทำการค้นคว้าอิสระ ให้ดำเนินการส่งหลักฐานการตีพิมพ์ให้คณะที่นักศึกษาสังกัด ตามกรณีดังนี้

(๑) กรณีที่บทความได้รับการตีพิมพ์แล้ว นักศึกษาต้องดำเนินการส่งเอกสารการตีพิมพ์ สำเนาหน้าปกและปกในวารสารวิชาการหรือรายงานการประชุม (Conference Proceedings) พร้อมหน้าสารบัญที่ระบุชื่อบทความพร้อมบทความฉบับเต็ม พร้อมตัวเล่มการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

(๒) กรณีที่ยังไม่ได้ตีพิมพ์ แต่มีการตอบรับให้ตีพิมพ์ ให้ส่งหนังสือหรือเอกสารที่ตอบรับการตีพิมพ์ โดยระบุ เดือน ปี ของวารสารวิชาการที่จะตีพิมพ์ พร้อมบทความฉบับเต็มที่ส่งไปตีพิมพ์ และสำเนาหน้าปกและปกในวารสารฉบับล่าสุดของวารสารวิชาการที่รับตีพิมพ์บทความแนบมาพร้อมกับตัวเล่มการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

ข้อ ๗ การตีพิมพ์บทความผลงานคุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระที่เผยแพร่ให้ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) บทความที่ใช้เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา ต้องเป็นบทความที่มีชื่อนักศึกษาเป็นผู้แต่งลำดับแรก (First Author) หรือผู้แต่งหลัก (Corresponding Author) และมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาคุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระกำกับ

(๒) บทความที่ตีพิมพ์หรือนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการเพื่อใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษา ต้องเป็นผลการวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของคุณิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

- ๔ -

หรือผลการศึกษาทั้งหมด และไม่ใช้บทความที่เขียนจากการวิเคราะห์หรือสรุปการทบทวนผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Review Article)

(๓) รูปแบบบทความที่ตีพิมพ์ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของวารสารที่ตีพิมพ์

(๔) รูปแบบบทความที่ใช้เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา หากต้องมีการระบุ E - Mail Address ให้ใช้ E - Mail Address ของมหาวิทยาลัยเท่านั้น

ข้อ ๘ ให้ถือการบดริ่งวิชาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยและตีความเพื่อปฏิบัติการตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีมีอำนาจวินิจฉัยหรือสั่งการ คำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีถือเป็นที่สุด

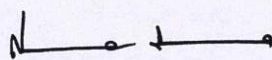
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๙ นักศึกษาซึ่งเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ถึงปีการศึกษา ๒๕๕๘ ให้ดำเนินการตีพิมพ์บทความวิจัยเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัย เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖ จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๐ นักศึกษาซึ่งเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ถึงปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้ดำเนินการตีพิมพ์บทความวิจัยเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัย เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๑ นักศึกษาซึ่งเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ให้ดำเนินการการตีพิมพ์บทความวิจัยเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามประกาศนี้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย ผิวสอาด)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ภาคผนวก จ

ประกาศคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง แนวทางการตรวจสอบบทความวิจัยที่ต้องการส่งเพื่อขอตีพิมพ์เผยแพร่บทความ
วิจัย ระดับปริญญาเอก



ประกาศคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง แนวทางการตรวจสอบบทความวิจัยที่ต้องการส่งเพื่อขอตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย ระดับปริญญาเอก

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ภาคพิเศษ ขอประกาศแนวทางการตรวจสอบบทความวิจัยที่ต้องการส่งเพื่อขอตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยหรือการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ระดับปริญญาเอก ดังนี้

1. นักศึกษาต้องส่งคำร้องเพื่อขอส่งตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย หรือการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ ที่โครงการปริญญาเอก พร้อมเอกสารประกอบ ดังนี้

- 1.1 แบบฟอร์มยืนยันการตรวจสอบบทความวิจัยที่ต้องการส่งเพื่อขอเผยแพร่บทความวิจัย ที่ผ่านการลงนามอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมการระบุความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาว่าบทความวิจัยดังกล่าว ได้รับการตรวจสอบว่ามีคุณภาพเหมาะสมเห็นควรให้ส่งเพื่อขอตีพิมพ์เผยแพร่ได้
- 1.2 บทความวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งส่วนใดของผลงานดุษฎีนิพนธ์ที่ต้องการส่งเพื่อเผยแพร่ผลงาน
- 1.3 ใบรับรองการตรวจแก้ภาษาอังกฤษจากผู้เชี่ยวชาญภาษาอังกฤษที่มีความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ
- 1.4 ชื่อวารสารที่ต้องการส่งบทความวิจัย
- 1.5 แบบฟอร์มยืนยันจริยธรรมการไม่คัดลอกผลงานตัวเองและผลงานผู้อื่น

2. เมื่อโครงการ ฯ พิจารณานุมัติ จึงจะสามารถดำเนินการเพื่อส่งผลงานตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยได้

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2563

ดร. นนทิยา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นนทิยา ตันโช)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

หมายเหตุ:

1. นักศึกษาสามารถขอคำปรึกษาจากโครงการ ฯ เพื่อให้คำแนะนำ ในการหาผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจแก้ภาษาได้
2. ขอความร่วมมือในการเลือกวารสารเพื่อตีพิมพ์บทความวิจัย ในวารสารวิชาการในระดับนานาชาติ ที่มีรายชื่อปรากฏในฐานข้อมูล Institute for Scientific Information (ISI) หรือ SCOPUS