

สรุปแบบประเมินผลโครงการก้าวทันมาตรฐานการรายงานทางการเงิน  
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า  
สาขาวิชาการบัญชีและการเงิน คณะบริการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
วันเสาร์ที่ 8 มิถุนายน 2562 เวลา 9.00 – 16.00 น.  
ณ ห้องประชุม 806 ชั้น 8 อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 45 ชุด

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปผู้ตอบแบบประเมิน

1. เพศ

ชาย	16	คน	35.56%
หญิง	29	คน	64.44%
รวม	45	คน	100.00%

2. อายุ

ต่ำกว่า 20 ปี	0	คน	0.00%
20 – 30 ปี	26	คน	57.78%
31 – 40 ปี	3	คน	6.67%
41 – 50 ปี	11	คน	24.44%
51 – 60 ปี	4	คน	8.89%
60 ปีขึ้นไป	1	คน	2.22%
รวม	45	คน	100.00%

3. ระดับการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี	1	คน	2.22%
ปริญญาตรี	35	คน	77.78%
ปริญญาโท	9	คน	20.00%
ปริญญาเอก	0	คน	0.00%
อื่นๆ โปรราระบุ	0	คน	0.00%
รวม	45	คน	100.00%

#### 4. อาชีพ/สถานะทางวิชาชีพ

พนักงานบัญชี/เจ้าหน้าที่ในสำนักงานบัญชี	12	คน	26.67%
ผู้ทำบัญชีอิสระ	12	คน	26.67%
ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	8	คน	17.78%
ผู้สอบบัญชี	7	คน	15.56%
อาจารย์ผู้สอนบัญชี	2	คน	4.44%
นักศึกษา	0	คน	0.00%
อาจารย์ผู้สนใจ	1	คน	2.22%
ข้าราชการ	1	คน	2.22%
พนักงานรัฐวิสาหกิจ/ผู้ตรวจสอบภายใน	1	คน	2.22%
ผู้บริหาร	1	คน	2.22%
รวม	45	คน	100.00%

#### 5. สถานที่ทำงาน/ศึกษา

กรุงเทพฯ	33	คน	73.33%
ปทุมธานี	11	คน	24.44%
นครสวรรค์	1	คน	2.22%
รวม	45	คน	100.00%

#### 6. ท่านต้องการเก็บชั่วโมง CPD. หรือไม่

ต้องการ	30	คน	66.67%
ไม่ต้องการ	15	คน	33.33%
รวม	45	คน	100.00%

#### 7. ท่านทราบการจัดโครงการฯ ด้วยวิธีใด

เพื่อน	19	คน	42.22%
อาจารย์	10	คน	22.22%
เฟซบุ๊ก	16	คน	35.56%
เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	0	คน	0.00%
รวม	45	คน	100.00%

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ระดับการประเมินผล

- 4.21 - 5 หมายถึง มากที่สุด  
 3.41 - 4.2 หมายถึง มาก  
 2.61 - 3.4 หมายถึง ปานกลาง  
 1.81 - 2.6 หมายถึง น้อย  
 1.00 - 1.8 หมายถึง น้อยที่สุด

ประเด็น/หัวข้อการพิจารณา	มากที่สุด (คน)	มาก (คน)	ปานกลาง (คน)	น้อย (คน)	น้อยที่สุด (คน)	รวม (คน)	คะแนนเฉลี่ย	SD.	แปลผล
<b>ด้านกระบวนการ ขั้นตอน การจัดโครงการ</b>									
1. มีการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าและทั่วถึง	20	18	6	1	0	45	4.27	0.77	มากที่สุด
2. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	25	18	2	0	0	45	4.51	0.58	มากที่สุด
3. ดำเนินการอบรมอย่างมีขั้นตอนเป็นระบบ	24	20	1	0	0	45	4.51	0.54	มากที่สุด
4. ได้รับความสะดวกในการเข้าร่วมโครงการ	31	11	3	0	0	45	4.62	0.61	มากที่สุด
5. มีช่องทางการติดต่อภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ	19	21	4	1	0	45	4.29	0.72	มากที่สุด
<b>ด้านวิทยากร</b>									
1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	27	17	1	0	0	45	4.58	0.54	มากที่สุด
2. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	24	20	1	0	0	45	4.51	0.54	มากที่สุด
3. มีเทคนิคและวิธีการในการถ่ายทอดความรู้	24	20	1	0	0	45	4.51	0.54	มากที่สุด
4. การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมแสดงความคิดเห็น	31	12	2	0	0	45	4.64	0.56	มากที่สุด

ประเด็น/หัวข้อการพิจารณา	มากที่สุด (คน)	มาก (คน)	ปาน กลาง (คน)	น้อย (คน)	น้อย ที่สุด (คน)	รวม (คน)	คะแนน เฉลี่ย	SD.	แปล ผล
5. การตอบข้อซักถามตรงประเด็น เข้าใจ ง่าย	26	17	2	0	0	45	4.53	0.58	มากที่สุด
6. การใช้เวลาเหมาะสมกับเนื้อหาวิชา	28	15	2	0	0	45	4.58	0.58	มากที่สุด
ด้านสถานที่ / สื่อ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ / ระยะเวลา / อาหาร									
1. ความเหมาะสมของสถานที่จัดโครงการ	25	19	1	0	0	45	4.53	0.54	มากที่สุด
2. ความพร้อมของสื่อ อุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์	15	18	2	0	0	35	3.40	0.58	มากที่สุด
3. เอกสารประกอบการอบรมครอบคลุม เนื้อหาที่กำหนดไว้	26	17	2	0	0	45	4.53	0.58	มากที่สุด
4. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	28	15	2	0	0	45	4.58	0.58	มากที่สุด
5. อาหารมีความเหมาะสม	26	16	3	0	0	45	4.51	0.62	มากที่สุด
ด้านการให้บริการของผู้จัดอบรม									
1. การให้บริการของผู้จัดอบรม	30	14	1	0	0	45	4.64	0.52	มากที่สุด
2. การอำนวยความสะดวกของผู้จัดอบรม	31	12	2	0	0	45	4.64	0.56	มากที่สุด
3. การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามแก่ ผู้รับอบรม	28	16	1	0	0	45	4.60	0.53	มากที่สุด
4. จำนวนผู้ให้บริการเพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน	29	14	2	0	0	45	4.60	0.57	มากที่สุด
ด้านความรู้/ความเข้าใจและนำไปใช้									
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการ อบรม	14	12	9	9	1	45	3.64	1.12	มาก
2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการ อบรม	16	24	5	0	0	45	4.24	0.64	มากที่สุด

ประเด็น/หัวข้อการพิจารณา	มากที่สุด (คน)	มาก (คน)	ปาน กลาง (คน)	น้อย (คน)	น้อย ที่สุด (คน)	รวม (คน)	คะแนน เฉลี่ย	SD.	แปล ผล
3. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ใน ในงานได้	18	21	5	1	0	45	4.24	0.74	มากที่สุด
4. สิ่งที่ได้รับจากโครงการครั้งนี้ตรงตาม ความคาดหวังของท่าน	18	23	4	0	0	45	4.31	0.63	มากที่สุด
5. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของ โครงการ	23	21	1	0	0	45	4.49	0.54	มากที่สุด

### ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

#### 1. การจัดโครงการครั้งต่อไปท่านมีความต้องการให้จัดในหัวข้อใด

- ภาษี และเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีที่ถูกต้อง
- TFRS 9
- TFRS 16
- ไม่มี
- อยากให้มีวิทยกร่วมทำกันในห้องเยอะกว่านี้ค่ะ
- TFRS9 เครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานฯ ที่กำลังจะเริ่มใช้ในปีถัดไป
- หลักสูตรที่สามารถเก็บชั่วโมง TA ได้ด้วยค่ะ ขอคุณค่ะ
- เครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานฉบับใหม่ ๆ ครับ เรื่องที่กำลังเป็นประเด็นและน่าสนใจในปัจจุบันหรือที่มีการเปลี่ยนแปลง

#### 2. ช่วงเวลาที่เหมาะสมสำหรับการจัดโครงการ

- เสาร์
- มิถุนายน
- ช่วงเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม วันเสาร์-อาทิตย์
- มิถุนายน ช่วงกลางเดือน
- ช่วงเดือน มิ.ย. /วันเสาร์/ ช่วงวันที่ 10-15
- ช่วงเวลานี้เหมาะสมแล้ว
- กรกฎาคม

- ช่วงปลายเดือน มิถุนายน
- ขอเพียงแต่ไม่ใช่ช่วงเดือนมีนาคม-พฤษภาคมค่ะ เพราะเป็นฤดูกาลนำส่งงบการเงินค่ะ
- วันเสาร์ ระยะ 1 วัน
- ปลายมิถุนายน
- ขอแค่ตรงเสาร์อาทิตย์และไม่ตรงกับเดือนที่มีการทดสอบ CPA ค่ะ

3. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่ควรปรับปรุง

- ห้องน้ำไม่สะอาดมาก
- ไม่มี
- ไม่มี ค่ะ
- เป็นโครงการที่ดี ขอส่งเสริมให้จัดอบรมต่อไป
- ห้องน้ำไม่สะอาด

รูปภาพประกอบ

