



รูปถ่ายขนาด  
3x4 เซนติเมตร

ใบสมัครพนักงานราชการทั่วไป  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง ..... เลขที่ตำแหน่ง.....	
ที่อยู่ที่ติดต่อได้..... .....	วัน/เดือน/ปีเกิด .....	อายุ .....
หมายเลขโทรศัพท์..... .....	สถานที่เกิด .....	เชื้อชาติ .....
E-mail Address .....	สถานภาพสมรส .....	สัญชาติ .....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน .....	การรับราชการทหาร .....	คำสานา .....
ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... วันเดือนปีที่ออกบัตร..... หมุดอายุ.....		

ข้อมูลทางการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา/หน่วยงาน	ประกาศนียบัตร / ปริญญาบัตร / วิชาเอก
ภาค	ถึง		

อาชีพปัจจุบัน.....  
เหตุผลที่ออก (อย่าง) ออกจากงาน .....

ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปี หลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
ภาค	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ผ่านมาในช่วง 3 ปี หลัง (ถ้ามี)

.....
.....
.....

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานที่สมควรในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....
.....
.....

ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุณเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

ท่านเคยมีประวัติการต้องโทษวินัยหรือคดีอาญา หรือไม่

( ) ไม่เคย      ( ) เคย โปรดระบุ.....

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความดังนี้เป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

(.....)

ขึ้นใบสมัครวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานการสมัครกดเลือก

( ) ครบถ้วน      ( ) ไม่ครบถ้วน คือ .....

เจ้าหน้าที่รับสมัคร.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

# บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ

## ผู้สมัคร โปรดทราบ

- กรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน
- ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมแวนด้าขนาด 1 นิ้ว
- ตัดบัตรเข้าห้องสอบตามรอยประทีกกำหนด



บัตรประจำตัวผู้สมัครมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชัญบุรี  
ส่วนของมหาวิทยาลัย

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....  
ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
เลขที่ตำแหน่ง.....  
ชื่อ-นามสกุล.....  
.....

รูปถ่ายขนาด  
3x4  
ชนิดเมมตร

บัตรประจำตัวผู้สมัครมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลชัญบุรี  
ส่วนของผู้สมัคร

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....  
ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
เลขที่ตำแหน่ง.....  
ชื่อ-นามสกุล.....  
.....

(.....)  
ลายมือชื่อผู้สมัคร  
เจ้าหน้าที่ออกบัตร

(.....)  
ลายมือชื่อผู้สมัคร  
เจ้าหน้าที่ออกบัตร

หมายเหตุ

- ต้องแสดงบัตรนี้คู่กับบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ทุกครั้งที่เข้ารับการเลือกสรร และมารับการจัดซื้อ
- ผู้จะทำการทุจริตในการประเมินเพื่อรับการเลือกสรร จะถูกลงโทษปรับให้ตกทุกวิชา และขาดคุณสมบัติที่จัดซื้อเป็นพนักงานราชการ

หมายเหตุ

- ต้องแสดงบัตรนี้คู่กับบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ทุกครั้งที่เข้ารับการเลือกสรร และมารับการจัดซื้อ
- ผู้จะทำการทุจริตในการประเมินเพื่อรับการเลือกสรร จะถูกลงโทษปรับให้ตกทุกวิชา และขาดคุณสมบัติที่จัดซื้อเป็นพนักงานราชการ



สิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือรับรองความประพฤติ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

อาชีพ..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

อีเมล (E-mail)..... เกี่ยวข้องกับ.....

โดยเป็น..... และรู้จักกันมาเป็นเวลา..... ปี..... เดือน.....

ขอรับรองว่า หลังจากที่..... รับให้เจ้าคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด

ให้เจ้าคุกเพราะกรายห้ามความผิดทางอาญา และพ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี ได้ประกอบอาชีพ (ทำอะไร ที่ได้ ตั้งแต่ เมื่อได้ถึงเมื่อใด).....

และผู้นี้มีความประพฤติ.....

ได้ประกอบคุณงามความดี คือ.....

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(.....)

หมายเหตุ

๑. ผู้รับรองความประพฤติควรเป็นผู้บังคับบัญชาเดิม นายจ้าง หรือผู้มีเกียรติอันควรเชื่อถือได้
๒. ให้ยื่นเอกสารแสดงการพัฒนาฝึกอบรมพนักงานสืบรองความประพฤติฯ นี้