

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
 ของนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
 ในการให้บริการงานฝ่ายพัฒนานักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
 ระหว่างเดือนมีนาคม - มิถุนายน 2566

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ยผล ความพึง พอใจ	จำนวน ผู้มาใช้บริการ
สรุปการให้บริการงานฝ่ายพัฒนานักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ประจำเดือน มีนาคม	4.16	47 คน
สรุปการให้บริการงานฝ่ายพัฒนานักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ประจำเดือน เมษายน	4.21	64 คน
สรุปการให้บริการงานฝ่ายพัฒนานักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ประจำเดือน พฤษภาคม	4.22	72 คน
สรุปการให้บริการงานฝ่ายพัฒนานักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ประจำเดือน มิถุนายน	4.18	51 คน
รวม	4.19	234 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 23 มิถุนายน 2566

ผลการประเมินความพึงพอใจ ของนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจในการให้บริการงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา

คณะบริหารธุรกิจ เดือนมีนาคม ปีการศึกษา 2565

1. ผู้ใช้บริการได้แก่นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจจำนวน 47 คน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	21	44.69
หญิง	26	53.31
รวม	47	100

จากตารางที่ 1.1 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น เพศหญิง จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 53.31 รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 44.69

2. แสดงกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามชั้นปี

ชั้นปี	จำนวนคน	ร้อยละ
ปี1	18	38.29
ปี2	10	21.27
ปี3	12	25.53
ปี4	7	14.89
รวม	47	100

จากตารางที่ 2 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาปีที่ 1 จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 38.29 รองลงมาผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเป็นนักศึกษาปีที่ 3 จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 25.53 และผู้ตอบแบบสอบถามน้อยที่สุดเป็นนักศึกษาปีที่ 4 จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 14.89 ตามลำดับ

3.แสดงกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามสาขาที่เรียน

สาขาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
สาขาวิชาการจัดการ	7	14.89
สาขาวิชาการบัญชี	5	10.63
สาขาวิชาการตลาด	7	14.89
สาขาวิชาการเงินและเศรษฐศาสตร์ (หลักสูตรเศรษฐศาสตร์)	9	19.14
สาขาวิชาสารสนเทศ	10	21.27
สาขาวิชาการเงินและเศรษฐศาสตร์ (หลักสูตรการเงิน)	3	6.38
หลักสูตรนานาชาติ	1	2.12
สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศและโลจิสติกส์	5	10.63
รวม	47	100

จากตารางที่ 1.4 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาสาขาวิชาสารสนเทศ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 21.27 รองลงมาผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักศึกษาสาขาวิชาการเงินและเศรษฐศาสตร์ (หลักสูตรเศรษฐศาสตร์) จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 19.14 และผู้ตอบแบบสอบถามน้อยสุดเป็นนักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.12 ตามลำดับ

4.แสดงกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามหลักสูตร

สาขาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
หลักสูตร 4 ปี	27	57.44
หลักสูตร 2 ปี (เทียบโอน)	20	42.56
รวม	47	100

จากตารางที่ 4 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 57.44 รองลงมาเป็นนักศึกษาหลักสูตร 2 ปี (เทียบโอน) จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 42.56

ตอนที่ 2 ความคิดเห็น/ความพึงพอใจในการให้บริการต่างๆ

แสดงเกณฑ์การแปลความหมายของคะแนนเฉลี่ยในแบบสอบถาม ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 4.21 - 5.00	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	มากที่สุด
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 3.41 - 4.20	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	มาก
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 2.61 - 3.40	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.81 - 2.60	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	น้อย
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.00 - 1.80	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	น้อยที่สุด

ผลการประเมิน

2.1 การให้คำปรึกษาต่างๆ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1.ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือเรื่องการเงินการศึกษ สำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ทุนของคณะฯ ทุนส่วนกลาง ก.ย.ศ. ก.ร.อ. และทุนเอกชนภายนอก และทุนให้ยืมฉุกเฉิน เป็นต้น	4.12	มาก
2.ให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องของกิจกรรม (Student Activity Transcript) ระบบสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา เช่น การทำกิจกรรมให้ครบด้านตามที่เกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด	4.00	มาก
3.ให้คำปรึกษาแนะนำแหล่งงานเต็มเวลาและนอกเวลา เพื่อสร้างรายได้ระหว่างเรียน เช่น โครงการรายได้ระหว่างเรียน	4.24	มากที่สุด
4.ให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องการขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร เช่น หลักฐานประกอบการขอผ่อนผันฯ การศึกษาของนักศึกษาวิชาทหาร (รต.) เป็นต้น	4.13	มาก
5.ให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องการประกันอุบัติเหตุ เช่นการเบิกค่าสินไหมทดแทนกรณีต่างๆ การทำเรื่องเบิกต้องไปทำที่ไหน เอกสารที่ต้องใช้ในการเบิกจ่าย การใช้สิทธิ์รักษาตามสถานพยาบาล เป็นต้น	4.17	มาก
6.การให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาส่วนตัว เช่น สุขภาพ การปรับตัวในกลุ่มเพื่อน การคบเพื่อนการวางตัว เป็นต้น	4.22	มากที่สุด
รวม	4.14	มาก

พบว่า ความพึงพอใจการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย = 4.14

2.1 การให้บริการด้านต่างๆ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1.รับเอกสารเรื่องการขอทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ทุนของคณะฯ ทุนส่วนกลาง ก.ย.ศ. ก.ร.อ. และทุนเอกชนภายนอก และทุนให้ยืมฉุกเฉิน เป็นต้น	4.31	มากที่สุด
2.รับคำร้องนักศึกษากรณีกิจกรรมในระบบสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา (Student Activity Transcript) ไม่ขึ้นในระบบ	4.22	มากที่สุด
3. รับคำร้องนักศึกษากรณีการโอนย้ายกิจกรรมในระบบสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา (Student Activity Transcript) กรณีย้ายสาขาวิชาที่เรียน	4.30	มากที่สุด
4. รับผิดชอบเอกสารการเบิกจ่ายโครงการรายได้ระหว่างเรียนส่งให้กับมหาวิทยาลัยฯ	4.00	มาก
5. รับเอกสารส่งเบิกค่ารักษาพยาบาลนอกเหนือจากวงเงินประกันอุบัติเหตุ ส่งให้กับมหาวิทยาลัยฯ	4.07	มาก
6. รับเอกสารเบิกค่าสอบโทอิคกรณีนักศึกษาสอบผ่าน ส่งให้กับมหาวิทยาลัยฯ	4.12	มาก
7. ดำเนินการจัดทำเอกสารหนังสือราชการต่าง ๆ เช่น การขออนุญาตใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยฯ เป็นต้น	4.16	มาก
8. ให้บริการด้านอื่น ๆ และตอบข้อซักถามนักศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	4.04	มาก
9. มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	4.21	มากที่สุด
รวม	4.15	มาก

พบว่า ความพึงพอใจการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย = 4.15

3.1 ด้านกระบวนการให้บริการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1. การให้ข้อมูลรายละเอียดชัดเจนเข้าใจง่าย และตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน	4.24	มากที่สุด
2. ระยะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม	4.09	มาก
3. การให้บริการเป็นระบบและขั้นตอนที่เหมาะสม	4.11	มาก
4. มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง	4.43	มากที่สุด
5. แบบฟอร์มต่างๆ เข้าใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล	4.30	มากที่สุด
รวม	4.23	มากที่สุด

พบว่า ความพึงพอใจการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย = 4.23

4.1 ผลการประเมินด้านการให้บริการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1. การให้คำปรึกษาต่างๆ	4.14	มาก
2. การให้บริการด้านต่างๆ	4.15	มาก
3. ด้านกระบวนการให้บริการ	4.23	มากที่สุด
รวม	4.16	มาก

พบว่า ความพึงพอใจด้านการให้บริการ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย = 4.16

ผลการประเมินความพึงพอใจ ของนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจในการให้บริการงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา

คณะบริหารธุรกิจ เดือนเมษายน ปีการศึกษา 2565

1. ผู้ใช้บริการได้แก่นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจจำนวน 64 คน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	26	40.63
หญิง	38	59.37
รวม	64	100

จากตารางที่ 1.1 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น เพศหญิง จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 59.37 รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 40.63

2. แสดงกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามชั้นปี

ชั้นปี	จำนวนคน	ร้อยละ
ปี1	18	28.13
ปี2	15	23.44
ปี3	9	14.06
ปี4	22	34.38
รวม	64	100

จากตารางที่ 2 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาปีที่4 จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 28.13 รองลงมาผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักศึกษาปีที่ 1 จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 23.44 และผู้ตอบแบบสอบถามน้อยที่สุดเป็นนักศึกษาปีที่ 3 จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 14.06 ตามลำดับ

3. แสดงกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามสาขาที่เรียน

สาขาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
สาขาวิชาการจัดการ	8	12.50
สาขาวิชาการบัญชี	12	18.75
สาขาวิชาการตลาด	11	17.19
สาขาวิชาการเงินและเศรษฐศาสตร์ (หลักสูตรเศรษฐศาสตร์)	7	10.94
สาขาวิชาสารสนเทศ	9	14.06
สาขาวิชาการเงินและเศรษฐศาสตร์ (หลักสูตรการเงิน)	6	9.38
หลักสูตรนานาชาติ	1	1.56
สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศและโลจิสติกส์	10	15.63
รวม	64	100

จากตารางที่ 1.4 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 18.75 รองลงมาผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักศึกษาสาขาวิชาการตลาด จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 17.19 และผู้ตอบแบบสอบถามน้อยสุดเป็นนักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.56 ตามลำดับ

4.แสดงกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามหลักสูตร

สาขาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
หลักสูตร 4 ปี	36	56.25
หลักสูตร 2 ปี (เทียบโอน)	28	43.75
รวม	64	100

จากตารางที่ 4 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี จำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 56.25 รองลงมาเป็นนักศึกษาหลักสูตร 2 ปี (เทียบโอน) จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 43.75

ตอนที่ 2 ความคิดเห็น/ความพึงพอใจในการให้บริการต่างๆ

แสดงเกณฑ์การแปลความหมายของคะแนนเฉลี่ยในแบบสอบถาม ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 4.21 - 5.00	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	มากที่สุด
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 3.41 - 4.20	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	มาก
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 2.61 - 3.40	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.81 - 2.60	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	น้อย
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.00 - 1.80	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	น้อยที่สุด

ผลการประเมิน

2.1 การให้คำปรึกษาต่างๆ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1.ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือเรื่องการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ทุนของคณะฯ ทุนส่วนกลาง ก.ย.ศ. ก.ร.อ. และทุนเอกชนภายนอก และทุนให้ยืมฉุกเฉิน เป็นต้น	4.24	มากที่สุด
2.ให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องของกิจกรรม (Student Activity Transcript) ระบบสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา เช่น การทำกิจกรรมให้ครบด้านตามที่เกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด	4.36	มากที่สุด
3.ให้คำปรึกษาแนะนำแหล่งงานเต็มเวลาและนอกเวลา เพื่อสร้างรายได้ระหว่างเรียน เช่น โครงการรายได้ระหว่างเรียน	4.26	มากที่สุด
4.ให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องการขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร เช่น หลักฐานประกอบการขอผ่อนผันฯ การศึกษาของนักศึกษาวิชาทหาร (รต.) เป็นต้น	4.19	มาก
5.ให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องการประกันอุบัติเหตุ เช่นการเบิกค่าสินไหมทดแทนกรณีต่างๆ การทำเรื่องเบิกต้องไปทำที่ไหน เอกสารที่ต้องใช้ในการเบิกจ่าย การใช้สิทธิ์รักษาตามสถานพยาบาล เป็นต้น	4.22	มากที่สุด
6.การให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาส่วนตัว เช่น สุขภาพ การปรับตัวในกลุ่มเพื่อน การคบเพื่อนการวางตัว เป็นต้น	4.23	มากที่สุด
รวม	4.25	มากที่สุด

พบว่า ความพึงพอใจการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย = 4.25

2.2 การให้บริการด้านต่างๆ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1.รับเอกสารเรื่องการขอทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ทุนของคณะฯ ทุนส่วนกลาง ก.ย.ศ. ก.ร.อ. และทุนเอกชนภายนอก และทุนให้ยืมฉุกเฉิน เป็นต้น	4.21	มากที่สุด
2.รับคำร้องนักศึกษากรณีกิจกรรมในระบบสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา (Student Activity Transcript) ไม่ขึ้นในระบบ	4.26	มากที่สุด
3. รับคำร้องนักศึกษากรณีการโอนย้ายกิจกรรมในระบบสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา (Student Activity Transcript) กรณีย้ายสาขาวิชาที่เรียน	4.33	มากที่สุด
4. รับผิดชอบเอกสารการเบิกจ่ายโครงการรายได้ระหว่างเรียนส่งให้กับมหาวิทยาลัยฯ	4.25	มากที่สุด
5. รับเอกสารส่งเบิกค่ารักษาพยาบาลนอกเหนือจากวงเงินประกันอุบัติเหตุ ส่งให้กับมหาวิทยาลัยฯ	4.09	มาก
6. รับเอกสารเบิกค่าสอบโทอิคกรณีนักศึกษาสอบผ่าน ส่งให้กับมหาวิทยาลัยฯ	4.11	มาก
7. ดำเนินการจัดทำเอกสารหนังสือราชการต่าง ๆ เช่น การขออนุญาตใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยฯ เป็นต้น	4.13	มาก
8. ให้บริการด้านอื่น ๆ และตอบข้อซักถามนักศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	4.17	มาก
9. มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	4.21	มาก
รวม	4.20	มาก

พบว่า ความพึงพอใจการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย = 4.20

3.1 ด้านกระบวนการให้บริการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1. การให้ข้อมูลรายละเอียดชัดเจนเข้าใจง่าย และตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน	4.09	มาก
2. ระยะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม	4.12	มาก
3. การให้บริการเป็นระบบและขั้นตอนที่เหมาะสม	4.25	มากที่สุด
4. มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง	4.27	มากที่สุด
5. แบบฟอร์มต่างๆ เข้าใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล	4.23	มากที่สุด
รวม	4.19	มาก

พบว่า ความพึงพอใจการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย = 4.19

4.1 ผลการประเมินด้านการให้บริการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1. การให้คำปรึกษาต่างๆ	4.25	มากที่สุด
2. การให้บริการด้านต่างๆ	4.20	มาก
3. ด้านกระบวนการให้บริการ	4.19	มาก
รวม	4.21	มากที่สุด

พบว่า ความพึงพอใจด้านการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย = 4.21

ผลการประเมินความพึงพอใจ ของนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจในการให้บริการงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา

คณะบริหารธุรกิจ เดือนพฤษภาคม ปีการศึกษา 2565

1. ผู้ใช้บริการได้แก่นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจจำนวน 72 คน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	33	45.83
หญิง	39	54.17
รวม	72	100

จากตารางที่ 1.1 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น เพศหญิง จำนวน 39 คน คิดเป็นร้อยละ 54.17 รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 45.83

2. แสดงกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามชั้นปี

ชั้นปี	จำนวนคน	ร้อยละ
ปี1	23	31.94
ปี2	14	19.44
ปี3	13	18.05
ปี4	22	30.55
รวม	72	100

จากตารางที่ 2 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาปีที่1 จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 31.94 รองลงมาผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเป็นนักศึกษาปีที่ 4 จำนวน 22คน คิดเป็นร้อยละ 30.55 และผู้ตอบแบบสอบถามน้อยที่สุดเป็นนักศึกษาปีที่ 3 จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 18.05 ตามลำดับ

3.แสดงกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามสาขาที่เรียน

สาขาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
สาขาวิชาการจัดการ	11	15.27
สาขาวิชาการบัญชี	12	16.66
สาขาวิชาการตลาด	9	12.50
สาขาวิชาการเงินและเศรษฐศาสตร์ (หลักสูตรเศรษฐศาสตร์)	6	8.33
สาขาวิชาสารสนเทศ	10	13.88
สาขาวิชาการเงินและเศรษฐศาสตร์ (หลักสูตรการเงิน)	7	9.72
หลักสูตรนานาชาติ	3	4.16
สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศและโลจิสติกส์	14	19.44
รวม	72	100

จากตารางที่ 1.4 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศและโลจิสติกส์ จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 16.66 รองลงมาผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 16.66 และผู้ตอบแบบสอบถามน้อยสุดเป็นนักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 4.16 ตามลำดับ

4.แสดงกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามหลักสูตร

สาขาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
หลักสูตร 4 ปี	40	55.55
หลักสูตร 2 ปี (เทียบโอน)	32	44.45
รวม	72	100

จากตารางที่ 4 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 55.55 รองลงมาเป็นนักศึกษาหลักสูตร 2 ปี (เทียบโอน) จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 44.45

ตอนที่ 2 ความคิดเห็น/ความพึงพอใจในการให้บริการต่างๆ

แสดงเกณฑ์การแปลความหมายของคะแนนเฉลี่ยในแบบสอบถาม ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 4.21 - 5.00	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	มากที่สุด
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 3.41 - 4.20	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	มาก
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 2.61 - 3.40	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.81 - 2.60	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	น้อย
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.00 - 1.80	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	น้อยที่สุด

ผลการประเมิน

2.1 การให้คำปรึกษาต่างๆ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1.ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือเรื่องการเงินการขอทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ทุนของคณะฯ ทุนส่วนกลาง ก.ย.ศ. ก.ร.อ. และทุนเอกชนภายนอก และทุนให้ยืมฉุกเฉิน เป็นต้น	4.25	มากที่สุด
2.ให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องของกิจกรรม (Student Activity Transcript) ระบบสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา เช่น การทำกิจกรรมให้ครบด้านตามที่เกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด	4.21	มากที่สุด
3.ให้คำปรึกษาแนะนำแหล่งงานเต็มเวลาและนอกเวลา เพื่อสร้างรายได้ระหว่างเรียน เช่น โครงการรายได้ระหว่างเรียน	4.33	มากที่สุด
4.ให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องการขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร เช่น หลักฐานประกอบการขอผ่อนผันฯ การศึกษาของนักศึกษาวิชาทหาร (รต.) เป็นต้น	4.20	มาก
5.ให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องการประกันอุบัติเหตุ เช่นการเบิกค่าสินไหมทดแทนกรณีต่างๆ การทำเรื่องเบิกต้องไปทำที่ไหน เอกสารที่ต้องใช้ในการเบิกจ่าย การใช้สิทธิ์รักษาตามสถานพยาบาล เป็นต้น	4.22	มากที่สุด
6.การให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาส่วนตัว เช่น สุขภาพ การปรับตัวในกลุ่มเพื่อน การคบเพื่อนการวางตัว เป็นต้น	4.00	มาก
รวม	4.21	มากที่สุด

พบว่า ความพึงพอใจการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย = 4.21

2.2 การให้บริการด้านต่างๆ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1.รับเอกสารเรื่องการขอทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ทุนของคณะฯ ทุนส่วนกลาง ก.ย.ศ. ก.ร.อ. และทุนเอกชนภายนอก และทุนให้ยืมฉุกเฉิน เป็นต้น	4.30	มากที่สุด
2.รับคำร้องนักศึกษากรณีกิจกรรมในระบบสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา (Student Activity Transcript) ไม่ขึ้นในระบบ	4.01	มาก
3. รับคำร้องนักศึกษากรณีการโอนย้ายกิจกรรมในระบบสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา (Student Activity Transcript) กรณีย้ายสาขาวิชาที่เรียน	4.22	มากที่สุด
4. รับผิดชอบเอกสารการเบิกจ่ายโครงการรายได้ระหว่างเรียนส่งให้กับมหาวิทยาลัยฯ	4.26	มากที่สุด
5. รับเอกสารส่งเบิกค่ารักษาพยาบาลนอกเหนือจากวงเงินประกันอุบัติเหตุ ส่งให้กับมหาวิทยาลัยฯ	4.12	มาก
6. รับเอกสารเบิกค่าสอบโทอิคกรณีนักศึกษาสอบผ่าน ส่งให้กับมหาวิทยาลัยฯ	4.03	มาก
7. ดำเนินการจัดทำเอกสารหนังสือราชการต่าง ๆ เช่น การขออนุญาตใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยฯ เป็นต้น	4.14	มาก
8. ให้บริการด้านอื่น ๆ และตอบข้อซักถามนักศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	4.16	มาก
9. มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	4.25	มากที่สุด
รวม	4.16	มาก

พบว่า ความพึงพอใจการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย = 4.16

3.1 ด้านกระบวนการให้บริการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1. การให้ข้อมูลรายละเอียดชัดเจนเข้าใจง่าย และตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน	4.34	มากที่สุด
2. ระยะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม	4.23	มากที่สุด
3. การให้บริการเป็นระบบและขั้นตอนที่เหมาะสม	4.37	มากที่สุด
4. มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง	4.44	มากที่สุด
5. แบบฟอร์มต่างๆ เข้าใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล	4.10	มาก
รวม	4.29	มากที่สุด

พบว่า ความพึงพอใจการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย = 4.29

4.1 ผลการประเมินด้านการให้บริการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1. การให้คำปรึกษาต่างๆ	4.21	มากที่สุด
2. การให้บริการด้านต่างๆ	4.16	มาก
3. ด้านกระบวนการให้บริการ	4.29	มากที่สุด
รวม	4.22	มากที่สุด

พบว่า ความพึงพอใจด้านการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย = 4.22

ผลการประเมินความพึงพอใจ ของนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจในการให้บริการงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา
คณะบริหารธุรกิจ เดือน มิถุนายน ปีการศึกษา 2565

1. ผู้ใช้บริการได้แก่นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจจำนวน 51 คน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	19	37.25
หญิง	32	62.74
รวม	51	100

จากตารางที่ 1.1 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น เพศหญิง จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 62.74 รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 37.25

2. แสดงกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามชั้นปี

ชั้นปี	จำนวนคน	ร้อยละ
ปี1	12	23.52
ปี2	18	35.29
ปี3	8	15.68
ปี4	13	25.49
รวม	51	100

จากตารางที่ 2 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาปีที่ 2 จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 35.29 รองลงมาผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเป็นนักศึกษาปีที่ 4 จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 25.49 และผู้ตอบแบบสอบถามน้อยที่สุดเป็นนักศึกษาปีที่ 3 จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 15.68ตามลำดับ

3.แสดงกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามสาขาที่เรียน

สาขาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
สาขาวิชาการจัดการ	10	19.60
สาขาวิชาการบัญชี	9	17.64
สาขาวิชาการตลาด	11	21.56
สาขาวิชาการเงินและเศรษฐศาสตร์ (หลักสูตรเศรษฐศาสตร์)	6	9.80
สาขาวิชาสารสนเทศ	5	9.80
สาขาวิชาการเงินและเศรษฐศาสตร์ (หลักสูตรการเงิน)	3	5.88
หลักสูตรนานาชาติ	1	1.96
สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศและโลจิสติกส์	6	11.76
รวม	51	100

จากตารางที่ 1.4 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาสาขาวิชาการตลาด จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 21.56 รองลงมาผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักศึกษาสาขาวิชาการจัดการ จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 19.60 และผู้ตอบแบบสอบถามน้อยสุดเป็นนักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.96 ตามลำดับ

4.แสดงกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามหลักสูตร

สาขาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
หลักสูตร 4 ปี	37	72.54
หลักสูตร 2 ปี (เทียบโอน)	14	27.45
รวม	51	100

จากตารางที่ 4 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี จำนวน 37 คน คิดเป็นร้อยละ 72.54 รองลงมาเป็นนักศึกษาหลักสูตร 2 ปี (เทียบโอน) จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 27.45

ตอนที่ 2 ความคิดเห็น/ความพึงพอใจในการให้บริการต่างๆ

แสดงเกณฑ์การแปลความหมายของคะแนนเฉลี่ยในแบบสอบถาม ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 4.21 - 5.00	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	มากที่สุด
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 3.41 - 4.20	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	มาก
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 2.61 - 3.40	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.81 - 2.60	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	น้อย
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 1.00 - 1.80	หมายถึง	ระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ	น้อยที่สุด

ผลการประเมิน

2.1 การให้คำปรึกษาต่างๆ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1.ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือเรื่องการลงทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ทุนของคณะฯ ทุนส่วนกลาง ก.ย.ศ. ก.ร.อ. และทุนเอกชนภายนอก และทุนให้ยืมฉุกเฉิน เป็นต้น	4.00	มาก
2.ให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องของกิจกรรม (Student Activity Transcript) ระบบสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา เช่น การทำกิจกรรมให้ครบด้านตามที่เกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด	4.21	มากที่สุด
3.ให้คำปรึกษาแนะนำแหล่งงานเต็มเวลาและนอกเวลา เพื่อสร้างรายได้ระหว่างเรียน เช่น โครงการรายได้ระหว่างเรียน	4.14	มาก
4.ให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องการขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร เช่น หลักฐานประกอบการขอผ่อนผันฯ การศึกษาของนักศึกษาวิชาทหาร (รต.) เป็นต้น	4.43	มากที่สุด
5.ให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องการประกันอุบัติเหตุ เช่นการเบิกค่าสินไหมทดแทนกรณีต่างๆ การทำเรื่องเบิกต้องไปทำที่ไหน เอกสารที่ต้องใช้ในการเบิกจ่าย การใช้สิทธิ์รักษาตามสถานพยาบาล เป็นต้น	4.15	มาก
6.การให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาส่วนตัว เช่น สุขภาพ การปรับตัวในกลุ่มเพื่อน การคบเพื่อนการวางตัว เป็นต้น	4.23	มากที่สุด
รวม	4.19	มากที่สุด

พบว่า ความพึงพอใจการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย = 4.19

2.1 การให้บริการด้านต่างๆ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1.รับเอกสารเรื่องการขอทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ทุนของคณะฯ ทุนส่วนกลาง ก.ย.ศ. ก.ร.อ. และทุนเอกชนภายนอก และทุนให้ยืมฉุกเฉิน เป็นต้น	4.33	มากที่สุด
2.รับคำร้องนักศึกษากรณีกิจกรรมในระบบสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา (Student Activity Transcript) ไม่ขึ้นในระบบ	4.25	มากที่สุด
3. รับคำร้องนักศึกษากรณีการโอนย้ายกิจกรรมในระบบสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา (Student Activity Transcript) กรณีย้ายสาขาวิชาที่เรียน	4.44	มากที่สุด
4. รับผิดชอบเอกสารการเบิกจ่ายโครงการรายได้ระหว่างเรียนส่งให้กับมหาวิทยาลัยฯ	4.20	มาก
5. รับเอกสารส่งเบิกค่ารักษาพยาบาลนอกเหนือจากวงเงินประกันอุบัติเหตุ ส่งให้กับมหาวิทยาลัยฯ	4.11	มาก
6. รับเอกสารเบิกค่าสอบโทอิคกรณีนักศึกษาสอบผ่าน ส่งให้กับมหาวิทยาลัยฯ	4.28	มากที่สุด
7. ดำเนินการจัดทำเอกสารหนังสือราชการต่าง ๆ เช่น การขออนุญาตใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัยฯ เป็นต้น	4.12	มาก
8. ให้บริการด้านอื่น ๆ และตอบข้อซักถามนักศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	4.15	มาก
9. มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	4.33	มากที่สุด
รวม	4.24	มากที่สุด

พบว่า ความพึงพอใจการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย = 4.24

3.1 ด้านกระบวนการให้บริการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1. การให้ข้อมูลรายละเอียดชัดเจนเข้าใจง่าย และตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน	4.24	มากที่สุด
2. ระยะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม	4.03	มาก
3. การให้บริการเป็นระบบและขั้นตอนที่เหมาะสม	4.14	มาก
4. มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง	4.23	มากที่สุด
5. แบบฟอร์มต่างๆ เข้าใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล	4.01	มาก
รวม	4.13	มาก

พบว่า ความพึงพอใจการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย = 4.13

4.1 ผลการประเมินด้านการให้บริการ

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
1. ด้านการให้คำปรึกษาต่างๆ	4.19	มาก
2. ด้านการให้บริการด้านต่างๆ	4.24	มากที่สุด
3. ด้านกระบวนการให้บริการ	4.13	มาก
รวม	4.18	มากที่สุด

พบว่า ความพึงพอใจด้านการให้บริการ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย = 4.18